

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - РАЗГРАД



НАРЕДБА №11

ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА РАЗГРАД

/приета с Решение № 593 по Протокол № 45 от 30.06.2014 г. на Общински съвет Разград, изм. с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград, изм. и доп. с Решение № 291 по Протокол № 22 от 29.06.2021 г. на Общински съвет Разград/;

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Настоящата наредба определя условията и реда за изхвърлянето, събирането, включително разделното, транспортирането, претоварването, оползотворяването и обезвреждането на битови и строителни отпадъци, включително биоотпадъци, опасни битови отпадъци, масово разпространени отпадъци, на територията на община Разград, както и заплащането за предоставяне на съответните услуги по реда на Закона за местните данъци и такси.

Чл.2. С наредбата се уреждат и изискванията към площадките за предаване на отпадъци от хартия и картон, пластмаси и стъкло, в т.ч. условията за регистрация на площадките, както и условията за предаване на отпадъци на площадките по чл.19, ал. 3, т.11 от Закона за управление на отпадъците.

ГЛАВА ВТОРА ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КМЕТА НА ОБЩИНАТА

Чл.3. (1) Кметът на общината организира управлението на битовите и строителните отпадъци, образувани на територията на общината, съгласно изискванията на ЗУО, подзаконовите му нормативни актове и настоящата наредба като:

1. Осигурява условия, при които всеки притежател на битови отпадъци се обслужва от лица, притежаващи съответните разрешителни документи издадени по реда на ЗУО, на които е предоставено право да извършват дейности по тяхното събиране, транспортиране, оползотворяване и/или обезвреждане;

2. Осигурява необходимото количество изправни съдове за събиране на битовите отпадъци (контейнери, кофи и други), гарантиращо качеството на предлаганата услуга по сметосъбирането и извозването на битовите отпадъци;

3. Отговаря за събирането на битовите отпадъци и транспортирането им до Регионално депо за неопасни отпадъци-Разград или други инсталации и съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждането им;

4. Отговаря за почистването на уличните платна, тротоарите, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване;

5. Организира избора на площадка, изграждане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или на други инсталации или съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждане на битови отпадъци;

6. Отговаря за организирането на събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на община Разград;

7. Определя места за смяна на отработени моторни масла на територията на общината, отговарящи на изискванията на Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти и на Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци и информира обществеността за местоположението им и условията за приемане на отработените масла;

8. Определя със заповед места за събиране и временно съхраняване на отработените моторни масла и предаването им за оползотворяване и/или обезвреждане;

9. Определя със заповед места за поставяне на съдове за събиране на НУБА, без да възпрепятства дейността на лицата, сключили договор с организация по оползотворяване или на лица, изпълняващи задълженията си индивидуално;

10. Организира дейностите по събиране и временно съхраняване на НУБА и предаването им за предварително третиране, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане;

11. Определя със заповед местата за събиране на ИУГ на територията на общината, без да възпрепятства дейността на лицата, сключили договор с организация по оползотворяване, и/или на лицата, изпълняващи задълженията си индивидуално;

12. Определя със заповед местата и площта за разполагане на площадките за временно съхраняване на ИУМПС и техния брой на територията на общината;

13. Организира дейностите по събирането, транспортирането и съхраняването на ИУМПС на площадките за временно съхраняване и предаването им в центровете за разкомплектоване;

14. Определя със заповед места за поставяне на съдове, места за разделно събиране и площадки за временно съхраняване на ИУЕЕО върху общински имоти на територията на общината в съответствие с общинската програма за управление на отпадъците, без да възпрепятства дейността на лицата, извършващи дейностите по събиране, транспортиране, временно съхраняване, предварително третиране, оползотворяване и обезвреждане на ИУЕЕО, сключили договор с организация по оползотворяване или с лицата, които пускат на пазара ЕЕО, изпълняващи задълженията си индивидуално;

15. Отговаря за организирането на разделното събиране на битови отпадъци на територията на общината най-малко за следните отпадъчни материали: хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло;

16. Организира дейностите по разделно събиране на опасните отпадъци от общия поток битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл.13, ал.1 от ЗУО и предаването им за оползотворяване и/или обезвреждане;

17. Организира разделното събиране и съхраняването на битови биоразградими отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на отпадъците и предаването им за компостиране или анаеробно разграждане;

18. Организира осигуряване на площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасни битови отпадъци, пластмаси, стъкло, хартия и картон на територията на гр.Разград;

19. Организира почистването от отпадъци на общинските пътища;

20. Организира провеждането на разяснителни кампании, свързани с разделно събиране на отпадъци, мероприятия за почистване и хигиенизиране на населените места с широко обществено участие;

21. Организира осигуряването на информация на обществеността за местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и сортиране на отпадъците и предаването им за рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане, в т.ч. площадките за:

- а) поставяне на съдове за разделно събиране и за временно съхраняване на ИУЕЕО;
- б) поставяне на съдове за събиране на НУБА;
- в) смяна на отработени масла, включително за сервизите и бензиностанциите, извършващи смяна на отработени масла на територията на общината;
- г) събиране на излезли от употреба гуми;
- д) събиране на ИУМПС;
- е) безвъзмездно предаване на разделно събрани от домакинствата отпадъци от хартия и картон, пластмаси и стъкло, както и условията за предаването им.

22. Организира поддържането на регистър на площадките за предаване на отпадъци от пластмаси, стъкло, хартия и картон на територията на община Разград;

23. Организира предотвратяване изхвърлянето на отпадъци на неразрешени за това места и/или създаването на незаконни сметища и организиране на почистването им.

(2) Кметът на общината може да определи длъжностни лица от общинска администрация, кметове на кметства и кметски наместници на населени места за изпълнение на задълженията по ал. 1.

(3) Кметът на общината организира изпълнението на задълженията си за участие в системите за разделно събиране на битови отпадъци по ал.1, т.15, като сключва договори при условия и ред, определен с решение на Общинския съвет - Разград с организации по оползотворяване или лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ, издаден по реда на ЗУО или ЗООС.

(4) С договорите по ал.3 се урежда разделното събиране на отпадъци от домакинствата, административните, социалните и обществените сгради, заведенията за обществено хранене, търговските обекти и обектите за отдих, забавления и туризъм и се определят най-малко следните условия:

1. изискванията към системата за разделно събиране на битовите отпадъци от домакинствата, в т.ч. обслужвано население, вид, брой и разположение на съдовете и площадките за разделно събиране на битовите отпадъци, честота на обслужване;

2. количествени цели за разделно събиране, рециклиране и оползотворяване на битовите отпадъци от домакинствата и подобни отпадъци, както и условията и редът за отчитане на тяхното изпълнение;

3. задълженията за контрол по спазване на изискванията за разделно събиране на територията на община Разград;

4. задълженията за предоставяне на информация на гражданите на община Разград по прилагане на системата за разделно събиране, провеждане на образователни и информационни кампании и работа с обществеността.

ГЛАВА ТРЕТА

ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ФИЗИЧЕСКИТЕ И ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА И ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВЦИ – ПРИЧИНИТЕЛИ И/ИЛИ ПРИТЕЖАТЕЛИ НА ОТПАДЪЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА РАЗГРАД

Чл.4. На територията на община Разград на физическите и юридическите лица и едноличните търговци се ЗАБРАНЯВА:

1. Изхвърлянето на отпадъци извън предназначенията за целта съдове и места;
2. Смесването на различни фракции оползотворими компоненти, както и смесването на оползотворими и неоползотворими компоненти в съдовете (местата) за разделно събиране на отпадъци; смесването включва и разреждане на опасни вещества;
3. Изхвърлянето на отпадъци от производствени и от търговски обекти, заведения за обществено хранене, административни и жилищни сгради, в уличните кошчета за смет;
4. Изхвърляне в съдовете за битови отпадъци на отпадъци от промишлеността, строителството, селското стопанство и животновъдството;
5. Изхвърлянето в съдовете за неопасни отпадъци на отпадъци с потенциално висок екологичен и/или здравен риск и отпадъци, които биха могли да доведат до увреждане на самите съдове, сметоизвозващата и сметообработваща техника (в т.ч. строителни, едрогабаритни, лесно запалими, взривоопасни, разяждащи, токсични, медицински и др.);
6. Паленето и изгарянето на отпадъци, в т.ч. и в съдовете за отпадъци, както и изхвърлянето на незагасена жар;
7. Изваждане на отпадъци от съдовете за отпадъци, в т.ч. и от специализираните (за разделно събиране);
8. Изгарянето на всякакви видове отпадъци, освен в случаите, когато изгарянето се извършва в специализирани съоръжения, на които са издадени съответните разрешителни;
9. Изхвърлянето на отработени масла, отпадъчни нефтопродукти и течни опасни вещества в повърхностните води и в канализационните системи;
10. Извършване на смяна на отработени масла на места, които не са оборудвани за целта и в съдове, неотговарящи на изискванията;
11. Миенето, гресирането и ремонтирането на моторни превозни средства на улиците, тротоарите, паркингите, площадите, зелените площи, местата за отдих;
12. Заемането на тротоарите и уличните платна с амбалаж, стоки или строителни материали, дърва или въглища за огрев, извън необходимото технологично време за извършване на товаро-разтоварните работи;
13. Изхвърлянето и натрупването на земни маси, отпадъци от строителна и селскостопанска дейност, оборска тор, трупове на животни и птици в съдовете за битови отпадъци, около тях и на местата за обществено ползване, а също и край пътища, пътеки, граници между имоти, кариери, речни корита и дерета и всички комуникации, свързващи отделните имоти;
14. Транспортиране на материали, продукция, стоки и отпадъци по улиците на населените места и по републиканската и общинска пътна мрежа с транспортни средства, допускащи разпиляване и замърсяване на пътя;
15. Предаването на производствени и опасни отпадъци на лица, които не притежават съответното разрешение по чл. 67 от ЗУО;
16. Разместването на съдовете за всякакъв вид отпадъци без съответното разрешение на общинската администрация;
17. Паркирането на пътни превозни средства по начин, който би попречил на събирането и извозването на отпадъците;
18. Изхвърлянето на биоразградими отпадъци от производствени и търговски обекти, заведения за обществено хранене, административни и жилищни сгради и дворове в съдовете за събиране на други видове отпадъци;
19. Увреждането на съдовете за биоразградими отпадъци и паленето на отпадъците в тях.

Чл.5. Физическите и юридическите лица и едноличните търговци имат право:

1. Да сигнализират общинска администрация за нарушения на разпоредбите на Закона за управление на отпадъците, както и на настоящата наредба;

2. Да сигнализират общинска администрация за неизпълнение или некачествено изпълнение на задълженията на лицата, извършващи дейностите по събиране, транспортиране, оползотворяване, обезвреждане и третиране на отпадъците и поддържане на чистотата на територията на общината;

3. Да съдействат на контролните органи при констатиране на нарушенията;

4. Да правят предложения за подобряване на организацията и изпълнението на дейностите по третиране на отпадъците и поддържането на чистотата на територията на общината.

Чл.6. Задължения на физическите и юридическите лица и едноличните търговци са:

1. Да изхвърлят различните видове отпадъци само в определените за целта специализирани съдове, като ги опазват и не допускат разпиляване на отпадъците извън тях;

2. Да опазват и поддържат чистотата на територията на имотите, на които са собственици, ползватели или наематели;

3. Да почистват, в т.ч. и от сняг, и поддържат чистотата на съответните прилежащи терени към сградите, дворните места и др., в които живеят или стопанисват;

4. Да спазват регламентирания със ЗУО, подзаконовите актове и настоящата наредба ред за третиране на всеки конкретен вид отпадъци.

Чл. 7. Отпадъците от хартия и картон, стъкло, пластмаси и метали, образувани от търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради, задължително се събират разделно.

Чл.8. (1) Отговорност за спазване на разпоредбите на тази наредба носят физическите лица, едноличните търговци, юридическите лица и организации – притежатели на отпадъци, които са и причинители на отпадъци, както и лицата, в чието владение се намират те, включително:

1. Ръководителите на юридически лица и организации;

2. Собствениците, ползвателите и/или наемателите на жилищни сгради;

3. Управителят или председателят на управителния съвет на жилищни сгради в режим на етажна собственост;

4. Собствениците на ИУМПС.

(2) Когато причинителите на отпадъци са неизвестни, разходите по възстановяването на качествата на околната среда се поемат от лицата, в чието владение се намират отпадъците.

(3) Всички разходи за възстановяване от замърсяванията на околната среда и за разкриване на действителния причинител се възстановяват от него.

(4) Когато причинителят на замърсяване с неопасни отпадъци в имот частна собственост не бъде установен в срок от 30 дни, засегнатите лица при поискване могат да получат помощ от общината за отстраняване на отпадъците, след становище на комисия, назначена със заповед на кмета на община Разград, а при замърсяване с опасни отпадъци – по ред, определен в Правилника за устройството и дейността на Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда.

(5) Когато физическите и юридическите лица не възстановят качествата на околната среда, замърсена от тях с отпадъци, поради невъзможност от тяхна страна да извършат това сами, общината организира извършването на тази дейност чрез възлагане, като лицата заплащат стойността на цялата услуга по почистването.

(6) Когато се установи замърсяване на общинска или държавна собственост от неизвестен извършител, почистването се организира от общинска администрация със средства от бюджета, заделени за този вид дейност.

ГЛАВА ЧЕТВЪРА

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА БИТОВИТЕ ОТПАДЪЦИ, ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТАТА В НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА

Чл.9. Дейностите по събиране, транспортиране, временно съхраняване, оползотворяване и/или обезвреждане на битови неопасни отпадъците се извършват от лица, притежаващи съответното разрешително, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл.35 от ЗУО за съответната дейност.

Чл.10. Отговорни за събирането, извозването и обезвреждането на битовите отпадъци от районите, включени в системата за организирано сметосъбиране и за поддържане чистотата на територията на община Разград, почистването на местата за обществено ползване, както и

снегочистването и зимното поддържане, са лицата, на които Община Разград е възложила чрез договор изпълнението на съответните дейности.

Чл.11. Лицата по чл. 10 са длъжни:

1. Да изпълняват дейностите, предмет на сключения договор, качествено, в съответствие с утвърдените графици, организационни и технологични схеми и стриктно спазване на санитарно-хигиенните и екологични изисквания;

2. Да изготвят и съгласуват с общинската администрация, цялостна технологична и организационна схема на работа, в т.ч. местоположението на съдовете за ТБО и маршрути за обслужването им, използвана техника за всеки конкретен район и дейност, графици за извършване на дейностите (сметочистване, сметоизвозване, миене на улиците, зимно дежурство, измиване и дезинфекция на съдовете за ТБО и др.);

3. Да съгласуват с общинската администрация всякакви промени в технологичната и/или организационна схема на работа;

4. В случай на аварии и/или обстоятелства, възпрепятстващи изпълнението на дейността, незабавно да уведомят общинската администрация и предприемат всички необходими действия за максимално бързото възстановяване на нормалния цикъл на работа;

5. Да осигуряват, поддържат и подновяват необходимата за изпълнение на възложените дейности материално-техническа база (машини, съоръжения, съдове за ТБО и др.);

6. Да не допускат замърсявания в процеса на извършваните от тях дейности;

7. Да измиват и дезинфекцират използваните съдове за ТБО, съгласно утвърдения график;

8. Да измиват и дезинфекцират сметоизвозващите машини, преди да напуснат депото и/или инсталацията, където са предадени отпадъците.

Чл. 12. (1) Почистването (включително от сняг и лед) и поддържането на чистотата на дворовете и прилежащите терени към жилищните сгради е задължение на лицата, които ги обитават и/или стопанисват, организирани от управителите на етажната собственост или председателите на управителни съвети.

(2) Почистването (включително от сняг и лед) и поддържането на чистотата на дворовете и прилежащите терени към административните и обществените сгради, териториите на промишлените предприятия, автогарите, ж.п. гарите, пазарите, платените паркинги и складовите бази е задължение на лицата, които ги стопанисват и/или експлоатират.

(3) Почистването и поддържането на чистотата (в т.ч. осигуряване на съответни съдове за отпадъци) за парковете, градините и др. зелени площи (неразпределени като прилежащи терени) е задължение на лицата, които ги стопанисват.

(4) Почистването и поддържането на чистотата (вкл. обезпечаване с необходимия брой кошчета за отпадъци) на части от тротоари, площи, улични платна и др. терени – общинска собственост ползвани за търговска дейност на открито, е задължение на ползвателите.

Чл.13. За предоставените от Община Разград услуги по сметосъбиране и сметоизвозване, обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения, чистота на териториите за обществено ползване, се заплаща годишна „такса за битови отпадъци“ по ред, определен в Глава втора “Местни такси“, Раздел I “Такса за битови отпадъци“ от Наредба №14 на Общински съвет Разград за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Разград и в размер, определен с решение на Общински съвет Разград.

ГЛАВА ПЕТА

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА

СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ

Чл.14. (1) Строителството, разрушаването на законни сгради и съоръжения и доброволното премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи се извършва по начин, осигуряващ последващото оползотворяване, в т.ч. рециклиране на образуваните строителни отпадъци в съответствие с изискванията на Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.

(2) При строителство, разрушаване на законни строежи и доброволно премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи, възложителят носи отговорност за изпълнението на целите, свързани с подготовка за повторна употреба, рециклиране и друго оползотворяване на материали от строителни отпадъци.

(3) Принудителното премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи на територията на община Разград, се извършва в съответствие с изискванията на Наредба № 20 на Общински съвет Разград за принудителното изпълнение на заповеди по чл.196, ал.3 и чл.225а, ал.3 от Закона за устройство на територията от Община Разград.

(4) Принудителното премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи, се извършва от собственика или изпълнителя на разрушаването, селективно по материали, след одобряване на план за управление на отпадъци от строителство и разрушаване по чл. 11 от ЗУО, което се вписва като задължително условие в договорите за възлагане на премахването.

(5) Разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране на строителни отпадъци, получени в резултат на принудителното премахване на строеж, са за сметка на извършителя на незаконния строеж или на собственика на сградата или съоръжението.

(6) Възложителят на обществени поръчки за проектиране и изпълнение на строежи, с изключение на премахване на строежи, включва в условията за избор на изпълнител и в договорите за възлагане задължения към изпълнителите за влягане на рециклирани строителни материали, съгласно изискванията на наредбата по чл.43, ал.4 от ЗУО.

Чл. 15. Извършването на дейностите по третиране и транспортиране на строителните отпадъци (вкл. строителните отпадъци от вътрешни преустройства и текущи ремонти на сгради и съоръжения) и излишните земни маси е задължение на собственика, инвеститора или изпълнителя на дейността, от която са формирани.

Чл. 16. (1) Третирането и транспортирането на отпадъците от строителни площадки и при разрушаване или реконструкция на сгради и съоръжения се извършват от притежателите на отпадъците, от изпълнителя на строителството или разрушаването или от друго лице въз основа на писмен договор.

(2) Кметът на общината определя маршрута за транспортиране на строителните отпадъци до инсталацията/съоръжението по чл.19 за последващото им третиране.

(3) Предаването и приемането на строителни отпадъци се извършва въз основа на договор.

Чл. 17. Възложителите на СМР носят цялата отговорност за дейностите по третиране и транспортиране на СО, възникнали в резултат на възложени от тях строителни или ремонтни дейности.

Чл. 18. Отговорното лице за изпълнение на строежи, разрушаване на законни сгради и съоръжения, премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи е длъжно:

1. да ограничи с плътна ограда определената строителна площадка, преди да е започнала каквато и да било дейност на нея (не се отнася за линейните обекти на техническата инфраструктура);

2. да не допуска по време на строителството и дейностите по третиране и транспортиране на СО замърсяване на околната среда със строителни материали и прахови частици;

3. да не допуска замърсяване по какъвто и да е начин (от камиони и друга техника с мръсни гуми, от работещите на строителната площадка и др.) на улиците, тротоарите, зелените площи и др. и другите територии за обществено ползване и на съседните имоти при транспортиране на строителни материали, СО и излишни земни маси и извършване на строителни, изкопни и ремонтни работи;

4. да не допуска транспортиране на СО и земни маси в камиони без покривала.

Чл. 19. Депонирането и обработването на строителните отпадъци и излишните земни маси се извършва само на:

1. Площадки и/или депа отговарящи на изискванията на Наредба № 6 за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и на други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци, операторите на които притежават разрешение по чл.67 от ЗУО за дейността по тази глава на наредбата.

2. Терени за обратни насипи, въз основа на одобрен по реда на ЗУТ инвестиционен проект.

Чл. 20. Отговорност за дейностите по депонирането и обработването на строителните отпадъци и излишните земни маси и стопанисването на площадките на депата за отпадъци по време на експлоатацията им и след това, носят операторите на депата.

Чл. 21. (1) Възложителите на строителни и монтажни работи по смисъла на § 5, т.40 от Допълнителните разпоредби на ЗУТ, с изключение на текущи ремонти, и възложителите на премахване на строежи, възлагат изготвянето на план за управление на строителни отпадъци в обхват и съдържание, определени с наредбата по чл.43, ал.4 от ЗУО.

(2) /отменена с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград/.

(3) /отменена с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград/.

(4) /отменена с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград/.

(5) /отменена с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград/.

(6) /отменена с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград/.

(7) /отменена с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград/.

(8) /отменена с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград/.

(9) /отменена с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград/.

(10) /отменена с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград/.

(11) Реда за одобряване и за прилагане на плановете по ал. 1, както и изключенията при които не се изготвят такива са посочени в Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС 267 от 5.12.2017 . (Обн., ДВ, бр. 98 от 8.12.2017 г.) /нова - приета с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград/.

Чл.22. (1) Кметът на общината организира събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на общината, чрез:

1.външни лица, притежаващи разрешения по чл.67 от ЗУО.

2. Община Разград или нейна структура, притежаваща разрешение по реда на ЗУО, като на ползвателя на услугата се предоставят специализирани съдове, чрез заявяване на услуга в Община Разград.

(2) Отпадъците по ал.1 се транспортират за последваща обработка или обезвреждане на места, посочени в чл.19 от настоящата наредба. Всички разходи за третирането и транспортирането на отпадъците са за сметка на притежателя им, като размера на цената на услугата се определя чрез:

1. договаряне при организиране на дейността по реда на чл.22, ал.1, т.1.

2. Наредба №14 на Общински съвет Разград за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Разград при организиране на дейността по реда на чл.22, ал.1, т.2.

ГЛАВА ШЕСТА

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА НЕОПАСНИ ПРОИЗВОДСТВЕНИ ОТПАДЪЦИ

Чл. 23. (1) Производствените отпадъци, които нямат характер на опасни отпадъци се съхраняват, транспортират и обезвреждат съгласно изискванията на ЗУО и съответните подзаконови актове. Производствените отпадъци, които нямат характер на опасни отпадъци, се третират от:

1. Причинителя – в собствени съоръжения, съгласно одобрен от съответните компетентни органи проект на производствената дейност и при изпълнение на чл. 8, ал. 2 от ЗУО;

2. Лицата, които имат нужните документи за извършване на дейност по третиране на отпадъци по чл.35 от ЗУО.

(2) Предаването и приемането на производствени отпадъци за съответно третиране и/или транспортиране се извършва въз основа на договор.

(3) Депонирането на неопасни производствени отпадъци в Регионално депо за неопасни отпадъци Разград може да се извършва след издадено разрешение от кмета на Община Разград и сключен договор с оператора на депото. Разрешение за депониране се издава, въз основа на:

1.Заявление от притежателя на отпадъците, съдържащо информация за вида и количествата на отпадъците в рамките на една година.

2.Приложено към заявлението копие на заверена от РИОСВ-Русе идентификационна карта за съответния вид отпадък.

3. Приложено към заявлението копие на доклад за основно охарактеризиране на съответния вид отпадък.

4.Допустимост за обезвреждане на отпадъка на депо, съгласно издадено комплексно разрешително за експлоатация на Регионално депо за неопасни отпадъци Разград.

5.Документ доказващ, че отпадъка е сформирани в резултат на производствена дейност извършена на територията на област Разград.

Чл. 24. Всички разходи за третирането и транспортирането на производствените отпадъци са за сметка на притежателя им, ако друго не е договорено.

ГЛАВА СЕДМА

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕТО НА МАСОВО РАЗПРОСТРАНЕНИ ОТПАДЪЦИ

Чл.25. (1) Изискванията към продуктите, след чиято употреба се образуват масово разпространени отпадъци, редът и начините за тяхното разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване, включително целите за разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване, се определят с наредби на Министерския съвет.

(2) Лицата, пускащи на пазара продукти, след употребата на които се образуват масово разпространени отпадъци, отговарят за разделното им събиране и третиране, както и за постигане на съответните цели за разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване, определени с наредбите по ал. 1.

(3) Лицата по ал. 2 изпълняват задълженията си:

1. индивидуално или

2. чрез колективни системи, представлявани от организация по оползотворяване.

(4) В случай, че изпълняват задълженията си индивидуално, лицата по ал. 2, както и всички техни дистрибутори, включително лицата, извършващи продажба на крайните потребители, са задължени да приемат обратно на мястото на продажбата отпадъците, образувани в резултат на употребата на съответните продукти, в съответствие с изискванията на наредбите по ал. 1.

(5) Лицата по ал. 2 могат да изпълняват задълженията си индивидуално след получаване на разрешение по реда на глава пета, раздел III от ЗУО.

(6) Лицата по ал. 2 могат да изпълняват задълженията си чрез колективни системи след сключване на договор с организация по оползотворяване по ал.3, т.2, притежаваща разрешение, издадено по реда на глава пета, раздел III от ЗУО.

(7) Договорите по ал. 6 съдържат изисквания за проверка и одитиране на данните за продуктите, пуснати на пазара от лицата по ал. 2.

(8) Лицата по ал. 2 не могат да участват по едно и също време в повече от една организация за един и същ отпадък.

Чл.26. (1) Кметът на общината осигурява площадки на територията на гр.Разград за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата, в т. ч. едрогабаритни, опасни и други отпадъци.

(2) Площадките по ал.1 се експлоатират от:

1.външни лица, притежаващи разрешения по чл.67 от ЗУО, въз основа на сключен договор с Община Разград.

2.Община Разград или нейна структура, притежаваща разрешение по реда на ЗУО.

(3) При заявено желание от страна на лицата по ал.2, т.1, кметът на общината може да осигури площадки на територията на останалите населени места в община Разград за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата, в т. ч. едрогабаритни, опасни и други отпадъци.

(4) В случаите, когато на една площадка се извършват дейности с разделно събраните, както и отпадъците, получени в резултат на тяхната предварителна обработка, те се съхраняват отделно на обособени части на площадката.

РАЗДЕЛ ПЪРВИ

Излезли от употреба моторни превозни средства

Чл.27 (1) Дейностите по съхранение, разкомплектоване, преработване и/или обезвреждане на ИУМПС, компоненти и материали от тях, имат право да извършват лица, изпълнили изискванията на чл.35 или чл.47 от ЗУО /отменена в частта „събиране“ с Решение № 94 от 09.07.2019 година на Административен съд Разград, постановено по административно дело № 124 по описа на съда за 2019 година, изм. с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград/.

(2) Лицата по ал. 1 са длъжни да осъществяват конкретната дейност в съответствие с изискванията на Наредбата за излезлите от употреба моторни превозни средства и на Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци.

(3) /изм. и доп. с Решение № 291 по Протокол № 22 от 29.06.2021 г. на Общински съвет Разград/ Собственикът на МПС, на което не е заверен знака за технически преглед за повече от три месеца от определената му дата за следващ преглед или на МПС с прекратена регистрация и МПС не се съхранява

в имот частна собственост, е длъжен да го предаде на площадка за временно съхранение или в център за разкомплектоване на ИУМПС.

(4) /нова – приета с Решение № 291 по Протокол № 22 от 29.06.2021 г. на Общински съвет Разград/ Когато собственик на МПС не изпълни задълженията си по ал. 3, както и в случаите, когато ИУМПС не може да бъде идентифицирано поради липса на регистрационен или идентификационен номер и при невъзможност собственикът да бъде установен се прилага процедурата по чл. 143, ал. 7 и ал. 8 от Закона за движението по пътищата.

(5) /нова - приета с Решение № 291 по Протокол № 22 от 29.06.2021 г. на Общински съвет Разград/ За всички автомобили, се изисква информация от сектор „Пътна полиция“ или от отдели „МДТ“ и "Гражданска регистрация и административно обслужване на населението" при Община Разград за: идентифициране на МПС по регистрационен номер или друг идентификационен номер.

(6) /нова - приета с Решение № 291 по Протокол № 22 от 29.06.2021 г. на Общински съвет Разград/ Лицата по ал. 1 са длъжни да:

1. осъществяват конкретната дейност в съответствие с изискванията на Наредбата за излезлите от употреба моторни превозни средства;

2. приемат ИУМПС на денонощно охраняеми паркинги за временно съхранение и съставят констативен протокол за състоянието на ИУМПС;

3. водят отчетни книги по Наредба № 2 за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за регистъра за приетите автомобили, заверен в КАТ;

4. водят регистър за приетите автомобили, заверен в КАТ;

5. уведомяват в срок до 3 дни направление Пътна полиция, сектор КАТ и РПУ за постъпилите за временно съхранение ИУМПС, като предоставят описание на автомобила, адрес на последното му паркиране и заповед за принудителното му преместване;

6. предоставят на Община Разград и компетентните органи информация за количеството и броя ИУМПС, които са събрани и третираны през отчетния период, както и наличието на отчетни документи за тях;

7. предават за разкомплектоване ИУМПС не по-рано от 14 дни от датата на приемането му за временно съхранение;

8. освободят ИУМПС в 14-дневния срок по т. 7, в случаите, когато собственикът е поискал връщането и е заплатил разходи по принудителното преместване и временното съхранение.

Чл. 28. (1) /изм. и доп. с Решение № 291 по Протокол № 22 от 29.06.2021 г. на Общински съвет Разград/ Определената със заповед на кмета на Община Разград комисия да осъществява контролна дейност по настоящата наредба, предприема действия за установяване местоположението на ИУМПС и техните собственици. На установените ИУМПС се залепва стикер – предписание съгласно образец одобрен от кмета на общината - Приложение № 1. След залепване на стикера предписание като доказателство се правят и три броя снимки;

(2) /изм. и доп. с Решение № 291 по Протокол № 22 от 29.06.2021 г. на Общински съвет Разград/ Комисията съставя констативен протокол за техническото състояние на МПС в 3 екземпляра, съгласно образец - Приложение № 2, в който се отбелязва датата на поставяне на стикер-предписание по ал. 1. Собствениците на ИУМПС се уведомяват по реда на АПК, като при поискване от собственика или от упълномощено от него лице, им се предоставя екземпляр от протокола.

(3) /изм. и доп. с Решение № 291 по Протокол № 22 от 29.06.2021 г. на Общински съвет Разград/ С поставяне на стикера – предписание за преместване на ИУМПС, започва да тече тримесечен срок за преместване на МПС. Преместването на ИУМПС на друго място общинска или държавна собственост, не спира изпълнението на предписанието по ал. 1.

(4) /изм. и доп. с Решение № 291 по Протокол № 22 от 29.06.2021 г. на Общински съвет Разград/ Изпълнението на предписанието по ал. 1 се установява с повторна проверка, извършена от комисията. За извършената повторна проверка се съставя констативен протокол съгласно Приложение № 3 към наредбата.

В случай, че в срока по ал. 3 собственикът не е изпълнил предписанието, въз основа на констативния протокол за техническото състояние на МПС по ал. 2, кметът на Община Разград или упълномощени от него длъжностни лица издават заповед за принудително преместване на ИУМПС на площадка за временно съхранение или в център за разкомплектоване на ИУМПС. Заповедта се издава не по-късно от един месец от изтичането на срока по ал. 3.

(5) /изм. с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград/ Заповедта се изпълнява от лицата, с които Община Разград има сключен договор и отговарящи на

изискванията на чл. 27, ал. 1 за извършване на дейности по временно съхраняване и разкомплектоване на ИУМПС за сметка на собственика.

(6) /доп. с Решение № 291 по Протокол № 22 от 29.06.2021 г. на Общински съвет Разград/ Когато собственикът на ИУМПС е неизвестен или макар и известен не може да бъде уведомен поради трайно отсъствие от страната или поради други обективни причини, към констативния протокол по ал. 2 се прилага служебна бележка и/или други документи, удостоверяващи извършените действия и констатации по издирването на собственика. В тези случаи заповедта за принудително преместване се поставя на таблото за обявления и на интернет страницата на Община Разград за срок от 15 дни, считано от датата на съставянето ѝ.

(7) На собствениците на ИУМПС, които не изпълнят предписанието за преместване по ал. 3 се съставя акт за установяване на административно нарушение по реда на Закона за административните нарушения и наказания (ЗАНН).

Чл. 29. /отм. с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград/.

РАЗДЕЛ ВТОРИ

Негодни за употреба батерии и акумулатори

Чл.30. (1) Дейностите по събиране, съхранение, преработване и/или обезвреждане на НУБА имат право да извършват само лица, притежаващи съответно комплексно разрешително, разрешително или регистрационен документ по ЗУО за съответната дейност.

(2) Лицата по ал.1 са длъжни да осъществяват конкретната дейност в съответствие с разпоредбите на Наредбата за батерии и акумулатори и за негодните за употреба батерии и акумулатори и на Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци.

(3) Места за събиране на негодни за употреба батерии и акумулатори и са всички места, където се предлагат батерии, както и местата, определени за целта по чл.3, ал.1, т.9.

(4) Лицата, които стопанисват обектите по ал.3, са длъжни да предвидят места за поставяне на специални съдове за събиране на негодни за употреба батерии и акумулатори и да осигурят достъп до тях.

Чл.31. (1) Дейностите по съхранение, преработване и/или обезвреждане на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти, имат право да извършват лица отговарящи на изискванията на чл. 27, ал. 1 /изм. с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград/.

(2) Лицата по ал.1 са длъжни да осъществяват конкретната дейност в съответствие с изискванията на Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти и на Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци.

(3) Физическите и юридическите лица и едноличните търговци, предлагащи за продажба моторни и трансмисионни масла, поставят на подходящи и достъпни места в търговските си обекти списъка на определените места за смяна на отработени масла.

РАЗДЕЛ ТРЕТИ

Излезли от употреба гуми

Чл.32. (1) Дейностите по съхранение, преработване и/или обезвреждане на ИУГ имат право да извършват лица отговарящи на изискванията на чл. 27, ал. 1 / изм. с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград/.

(2) Изграждането на събирателни пунктове за ИУГ е задължение за лицата по чл. 27, ал. 1. / изм. с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград/.

(3) Местата на събирателните пунктове се съгласуват с кмета на Община Разград.

(4) Физическите и юридическите лица и едноличните търговци са длъжни да предават излезлите от употреба гуми само на определените събирателни пунктове.

РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ

Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване

Чл. 33. (1) Лицата, извършващи дейности по третиране на ИУЕЕО, трябва да притежават:

1. разрешение издадено по реда на чл.35, ал.1 от ЗУО

или

2. комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от ЗООС.

(2) Не се изисква разрешение за събиране на ИУЕЕО в обектите на дистрибуторите и лицата, предлагащи ЕЕО за продажба на крайни потребители.

Чл. 34. (1) Лицата, които пускат на пазара ЕЕО, предназначено за употреба в бита, и изпълняват задълженията си индивидуално, и организациите по оползотворяване на ИУЕЕО създават системи за разделно събиране на ИУЕЕО, образувано в бита, които трябва да осигуряват:

1. събиране от крайните потребители:

а) чрез превозни средства - от местата, в които се образува ИУЕЕО, или

б) чрез поставяне на съдове за събиране, разположени на мястото на продажбата на ЕЕО или на друго достъпно място в района, в който се образува ИУЕЕО, или

в) чрез оборудване на места за разделно събиране на ИУЕЕО;

2. предаване на събраното по т.1 ИУЕЕО на площадки за съхраняване, съоръжения за предварително третиране, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

(2) Лицата, които пускат на пазара ЕЕО могат да установят депозитни системи за ЕЕО, пуснато от тях на пазара.

(3) Въвеждането на системи за разделно събиране на ИУЕЕО не трябва да възпрепятства функционирането на съществуващите системи за събиране на битови отпадъци и за разделно събиране на други масово разпространени отпадъци.

Чл. 35. (1) При определянето на броя и разположението на местата за разделно събиране на съответния вид ИУЕЕО се отчита броят на жителите в съответното населено място, като системите за разделно събиране трябва да осигуряват най-малко едно място на 10 000 жители. При остатък, по-голям или равен на 2000 жители, се определя отделно място за разделно събиране.

(2) При определянето на броя и разположението на местата за разделно събиране на ИУЕЕО по ал.1 се отчитат и:

1. количеството ЕЕО, пуснато на пазара от съответното лице, което пуска на пазара ЕЕО;

2. броят и разположението на вече изградените системи за разделно събиране на ИУЕЕО.

Чл. 36. (1) При предаване и приемане на ИУЕЕО за повторна употреба като цял уред, както и при предаване и приемане за повторна употреба на компоненти, материали и вещества, отделени при предварително третиране на ИУЕЕО между юридически и/или физически лица, регистрирани по Търговския закон, се попълва декларация по образец съгласно приложение № 8 на Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване.

(2) Декларацията по ал. 1 се изготвя от лицата, извършващи дейностите събиране, съхраняване и/или предварително третиране на ИУЕЕО, в два екземпляра – по един за предалия и за приелия.

(3) Лицата, извършващи дейностите събиране, съхраняване и/или предварително третиране на ИУЕЕО, съхраняват декларацията по ал.1 в 5-годишен срок от нейното изготвяне и подписване.

Чл. 37. (1) Крайните потребители предават ИУЕЕО в местата по чл. 34, ал. 1.

(2) Потребителите по ал.1 могат да върнат безплатно ИУЕЕО в търговските обекти, които извършват продажба на ЕЕО, при покупката на ново ЕЕО от сходен вид и изпълняващо същите функции.

(3) Потребителите по ал. 1 могат да върнат безплатно много малко по размер ИУЕЕО (при което нито един външен размер не надвишава 25 cm) в търговските обекти или на входа на обектите, които извършват продажба на ЕЕО, с търговска площ, по-голяма или равна на 400 m², без да закупуват ЕЕО от подобен вид.

Чл. 38. (1) Дистрибуторите и лицата, които извършват продажба на ЕЕО на крайните потребители, са задължени:

1. да приемат без заплащане от страна на крайните потребители ИУЕЕО, образувано в бита, в същото количество, от сходен вид и изпълняващо същите функции, както и закупеното от потребителя.

2. да поставят съдове за събиране на ИУЕЕО, образувано в бита, на територията на обекта, където извършват продажбата.

(2) Дистрибуторите и лицата, които извършват продажба на ЕЕО на крайните потребители с търговска площ, по-голяма или равна на 400 m², определена за ЕЕО, в търговския обект или на входа на обекта са длъжни да приемат без заплащане много малки по размер ИУЕЕО (при които нито един външен размер не надвишава 25 cm), без крайните потребители да са задължени да закупуват ЕЕО от подобен вид.

(3) Приемането на ИУЕЕО по ал.1, т.1 и ал.2 да се извършва в цялата продължителност на работното време на обекта.

(4) Лицата по ал. 1 могат да извършват дейностите по ал. 1, т.1 и 2 и ал.2 въз основа на сключен договор с организация по оползотворяване на ИУЕЕО с лицата, които пускат на пазара ЕЕО и изпълняват задълженията си индивидуално, и/или с лица по чл. 29, ал. 1 от Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване.

(5) Събраното ИУЕЕО по ал.1 и 2 се предава за предварително третиране, оползотворяване, повторна употреба и/или рециклиране на лица по чл.29, ал.1 от Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване въз основа на сключен договор.

(6) Лицата по ал.1 и 2 могат да откажат да приемат ИУЕЕО, което:

1. поради наличие на замърсяване представлява риск за човешкото здраве и безопасността на лицата, които работят с него;

2. оборудване, което не съдържа своите основни компоненти;

3. съдържа отпадъци, които не са част от ИУЕЕО.

Чл.39. Лицата, които пускат на пазара ЕЕО, са длъжни да осигурят събирането, съхраняването, транспортирането, предварителното третиране, рециклирането, оползотворяването и/или обезвреждането на ИУЕЕО, прието по реда на чл.37 и 38 в съответствие с изискванията на чл.13, ал.1 от Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване.

Чл.40. (1) Излязло от употреба ЕЕО, образувано извън бита, се събира разделно на мястото на образуване.

(2) Притежателите на ИУЕЕО, образувано извън бита и маркирано съгласно чл. 7 от Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, са длъжни да организират предварителното му съхраняване на мястото на образуване и да уведомят лицето, което го е пуснало на пазара и го е маркирало, за наличните количества ИУЕЕО с цел изпълнение на задълженията му по чл.10, ал.1 и 2 от Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване.

(3) Лицата, които пускат на пазара ЕЕО, предназначено за употреба извън бита и маркирано, са длъжни да приемат ИУЕЕО след уведомяването им по ал.2 и да осигурят финансирането за неговото разделно събиране, транспортиране, съхраняване, предварително третиране, рециклиране и оползотворяване.

(4) Притежателите на ИУЕЕО, образувано извън бита, което не е маркирано, освен в случаите на замяна на оборудването по чл.11, ал.2, са длъжни да организират за своя сметка предварителното му съхраняване на мястото на образуване и предаването на цялото количество ИУЕЕО, образувано извън бита, за предварително третиране, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

Чл.41. (1) Излязло от употреба ЕЕО се събира, съхранява и транспортира по начин, който гарантира оптимални условия за подготовката на повторната му употреба, рециклирането и оползотворяването му, както и улавянето на опасните вещества.

(2) Забранява се чупенето на излезли от употреба газоразрядни лампи и електроннолъчеви тръби и с цел предотвратяване на случайното им счупване се предприемат съответните мерки.

(3) Забраната по ал.2 не се отнася за лицата, притежаващи съответното разрешение по чл.35, ал.1 ЗУО, когато чупенето е част от технологията за оползотворяване или обезвреждане.

Чл.42. (1) Транспортирането на ИУЕЕО, съдържащо опасни вещества, се извършва съгласно изискванията на Наредбата по чл. 43, ал. 1 ЗУО за изискванията към площадките за разполагане на съоръжения за третиране на отпадъци, Наредба № 40 от 2004 г. за условията и реда за извършване на автомобилен превоз на опасни товари (ДВ, бр. 15 от 2004 г.) и Наредба № 46 от 2001 г. за железопътен превоз на опасни товари (ДВ, бр. 107 от 2001 г.).

(2) При транспортиране на излезли от употреба газоразрядни лампи в допълнение на изискванията на чл. 39, ал. 2 превозното средство трябва да е снабдено със сяра в количества най-малко два грама на килограм лампи, която да бъде използвана в случай на авария или пътнотранспортно произшествие.

Чл.43. (1) Площадките за съхраняване и за предварително третиране на ИУЕЕО се проектират, оборудват и експлоатират съгласно приложение № 9 на Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване и изискванията към площадките, съоръженията и инсталациите за съхраняване на отпадъци по наредбата по чл. 43, ал. 1 ЗУО за изискванията към площадките за разполагане на съоръжения за третиране на отпадъци.

(2) Съхраняването на ИУЕЕО се извършва съгласно чл.39 от Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване.

(3) Площадките за съхраняване на излезли от употреба газоразрядни лампи в допълнение на изискванията по ал.1 трябва да са снабдени със сира в количество най-малко два грама на килограм лампи, която да бъде използвана в случай на счупването им.

Чл. 44. Местата за разделно събиране на ИУЕЕО, включително тези, разположени в обекти, където се извършва продажба на ЕЕО, и площадките за съхраняване се обозначават с табели "Събирателен пункт за излязло от употреба електрическо и електронно оборудване".

Чл. 45. Забранява се депонирането на разделно събраното ИУЕЕО.

РАЗДЕЛ ПЕТИ

Отпадъци от черни и цветни метали

Чл. 46. (1) Предаването и приемането на ОЧЦМ, които нямат битов характер, включително тези, които представляват кабели и електропроводници от всякакъв вид и размер, елементи на електронната съобщителна инфраструктура, елементи и части от подвижния железопътен състав, железния път, включително осигурителните, сигнализационните и съобщителните съоръжения и всякакви инсталации към тях, всякакви елементи и части от пътната инфраструктура като пътни знаци, мантинели, метални капаци от шахти, части от уличното осветление или воднонапоителни системи и съоръжения, както и на металосъдържащи паметници или части или елементи от тях, се извършва само при наличие на сертификат за произход, издаден от лицата, при чиято дейност се образуват и въз основа на сключен писмен договор.

(2) Физическите лица могат да предават ОЧЦМ само с битов характер, при наличие на декларация за произход.

(3) Предаването на отпадъци, в случаите по ал.2, се извършва на площадките за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата или чрез кампании за разделно събиране на отпадъци от домакинствата, организирани от кмета на община Разград, безвъзмездно за всяка от страните.

(4) Сертификатът и декларацията за произход на ОЧЦМ се попълват по образец, утвърден от министъра на околната среда и водите.

(5) Разплащанията по сделки с ОЧЦМ се извършват по безкасов път.

(6) Отпадъците по ал.1 се съхраняват и подготвят за оползотворяване отделно от останалите ОЧЦМ.

(7) Лицата, извършващи дейности по приемане, временно съхранение и третиране на ОЧЦМ, са длъжни да притежават съответно комплексно разрешително, разрешително или регистрационен документа по чл. 35 от ЗУО.

(8) Площадките, на които се извършват дейности с ОЧЦМ, като и самите дейности, трябва да отговарят на разпоредбите на глава III от ЗУО, съответните подзаконовни актове и на нормативните изисквания за опазване на човешкото здраве и околната среда.

РАЗДЕЛ ШЕСТИ

Отпадъци от опаковки

Чл. 47. (1) Притежателите на отпадъци от опаковки, обозначени с маркировка за разделно събиране, са длъжни да ги предават и/или изхвърлят на определените за целта места, когато на територията на населеното място има организирана система за разделно събиране и/или за предаване на отпадъците за рециклиране.

(2) Опаковки, служили за опаковане на опасни химични вещества, се третират и транспортират съгласно изискванията за третиране и транспортиране на опасни отпадъци.

(3) Лицата, пускащи на пазара продукти, след употребата на които се образуват отпадъци от опаковки, които изпълняват индивидуално задълженията си и организациите за оползотворяване, представляващи колективни системи на такива лица, са длъжни да осъществяват конкретната дейност в съответствие с изискванията на Наредбата за опаковките и отпадъците от опаковки

(4) Лицата по ал.3, които изпълняват индивидуално задълженията си, както и всички техни дистрибутори, включително лицата, извършващи продажба на крайните потребители, осигуряват за своя сметка събирането, сортирането, предварителното третиране, оползотворяването, рециклирането и транспортирането на отпадъците от опаковки, както и постигането на целите по чл.31, ал.1, т.1 от ЗУО.

(5) Лицата по ал.4 имат право да извършват дейности по събиране, сортиране, транспортиране, рециклиране и оползотворяване на отпадъци от опаковки при наличие на:

1. разрешение или регистрационен документ за извършване на дейности с отпадъци, издадено по реда на глава пета, раздел I и II от ЗУО, или лиценз за търговска дейност с ОЧЦМ, издаден по реда на глава пета, раздел III от ЗУО, или

2. сключен договор с други юридически лица или еднолични търговци, притежаващи документите по т.1;

3. комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от ЗООС.

Чл.48. (1) Дистрибуторите и лицата, които извършват продажба на опаковани стоки в търговски обекти, са задължени:

1. в рамките на работното време на обекта да приемат без заплащане от крайните потребители използвани опаковки и/или отпадъци от опаковки от същия вид, за които има организирана депозитна или друга система за многократна употреба;

2. да организират по подходящ начин място за връщане и/или за разделно събиране на използвани опаковки и/или отпадъци, за които има организирана депозитна или друга система за многократна употреба.

(2) Дейностите по ал.1 се извършват въз основа на сключен договор с организация по оползотворяване на отпадъци от опаковки или с лица, индивидуално изпълняващи задълженията си по Наредбата за опаковките и отпадъците от опаковки и/или лица, притежаващи съответния разрешителен или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО.

(3) С договорите по ал.2 се гарантира, че използваните опаковки и/или отпадъци от опаковки ще бъдат предадени за рециклиране и оползотворяване на лица, притежаващи съответния разрешителен или регистрационен документ по чл.35 от ЗУО.

(4) Лицата по ал.1 са длъжни да поставят на видно място в търговските обекти табели, съдържащи информация за:

1. възможностите и начина за обратно приемане в търговския обект на използвани опаковки и/или отпадъци от опаковки;

2. другите налични места за предаване на използвани опаковки и/или отпадъци от опаковки.

Чл. 49. (1) Потребителите и дистрибуторите могат да върнат употребените опаковки на търговците, от които са закупили съответните стоки във всички търговски обекти на едно и също юридическо лице или едноличен търговец, в които се продават опаковани стоки от същия вид.

(2) При доставка на стоки, опаковани в групови или транспортни опаковки, потребителят има право да върне опаковките веднага или при следващи доставки на съответното място на доставка, като се възползва от правото си по ал. 1.

(3) В случай, че правото на потребителя по ал. 1 бъде оспорено от лицето, продало му опакованата стока, извършената покупка или доставка се доказва с фискален бон, фактура или друг първичен счетоводен документ.

ГЛАВА ОСМА

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА ДРУГИ ВИДОВЕ ОТПАДЪЦИ

Чл. 50. (1) Биоотпадъците от поддържане на обществени площи, паркове и градини се събират разделно.

(2) Биоотпадъците по ал.1, както и отпадъците от зелените площи към търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради се третират чрез компостиране или анаеробно разграждане по начин, който осигурява висока степен на защита на околната среда.

(3) В изпълнение на задължението си да организира система за разделното събиране на биоразградимите отпадъци, кметът на община Разград осигурява съдове за съхраняването им, които се разполагат на места, съгласно схема определена от Общинска администрация – Разград.

(4) Физическите и юридически лица и еднолични търговци, които извършват т.нар. „фамилно компостиране” - декларират пред кмета на община Разград количеството и съдържанието на началната суровина, използвана предходната година, но не по-късно от 31 януари на текущата година.

Чл.51. (1) Събирането и транспортиране на биоразградимите отпадъци на територията на община Разград се извършва от общината и/или лица, с които кметът на общината сключва договор по реда на Закона за обществените поръчки.

(2) Лицата по ал. 1:

1. Изпълняват дейностите, предмет на сключения договор качествено, в съответствие с утвърдените графици, организационни и технологични схеми и стриктно спазване на санитарно-хигиенните и екологични изисквания;

2. Не допускат замърсяване на околната среда в процеса на извършваните от тях дейности по събирането и транспортиране на биоразградимите отпадъци на територията на община Разград.

(3) При наличие на система за разделното събиране на биоразградими отпадъци кметът на община Разград контролира изпълнението на договорените задължения с лицето по ал. 1.

(4) Биоразградимите отпадъци се транспортират на специално определена от кмета на община Разград площадка/депо за (БРО), на която в последствие може да бъдат изградени съоръжения/инсталация за получаване на биогаз или компост.

Чл. 52. Изискванията към дейностите по събиране и третиране на отпадъците на територията на лечебните и здравните заведения се определят с наредба на Министъра на здравеопазването и министъра на околната среда и водите.

Чл.53. (1) Изискванията за управление на утайки от пречистване на отпадъчни води се определят с наредба на Министерския съвет.

(2) При необходимост, за конкретен обект като част от инвестиционния проект, се разработва Програма за управление на утайките от пречистване на води.

Чл.54.(1) Кметът на община Разград организира събирането и транспортирането на едрогабаритни отпадъци (ЕГО) и тяхното последващо обезвреждане.

(2) В изпълнение на своите задължения по ал. 1 кметът на община Разград:

1. Организира събирането на ЕГО на територията на община Разград периодично и определя местата за предаване на едрогабаритните отпадъци.

2. Сключва договор с лице, което да осъществи тяхното събиране, транспортиране и предаване за обезвреждане.

3. Осъществява контрол върху дейността на лицето по т. 2.

(3) Физическите и юридическите лица са длъжни да предават ЕГО на местата по ал. 2, т. 1 и/или на лицата по ал. 2, т.2.

ГЛАВА ДЕВЕТА

КОНТРОЛ ПО УПРАВЛЕНИЕТО НА ОТПАДЪЦИТЕ

Чл. 55. (1) Контролът по спазване на настоящата наредба се осъществява от длъжностни лица, определени със заповед на кмета на Община Разград.

(2) Длъжностните лица по ал.1 контролират:

1. дейностите, свързани с образуване, събиране, включително разделното, съхраняване, транспортиране, третиране на битови и строителни отпадъци;

2. дейностите по депониране на производствени и опасни отпадъци на общински и/или регионални депа;

3. условията и реда за извършване на дейности с ОЧЦМ;

4. спазването на други изисквания, определени с настоящата наредба.

(3) Длъжностните лица по ал.1 извършват проверки по документи и/или проверки на място.

(4) Длъжностните лица по ал.1 поне веднъж годишно извършват проверка на документите, които се изискват от ЗУО и подзаконовите нормативни актове по прилагането му на търговците и брокерите на отпадъци и на лицата, при чиято дейност се образуват отпадъци, и/или извършващи дейности с отпадъци.

(5) Проверката на място е независима от проверката по ал. 4 и се осъществява поне веднъж годишно в мястото на извършване на дейността и в присъствието на проверявания или на лица, които работят за него. В отсъствието на такива лица проверката се извършва с участието на поне един свидетел.

(6) Длъжностното лице, осъществяващо проверката на място, има право:

1. на достъп в помещенията, в които се извършва контролираната дейност;

2. да изисква представянето на документите, които съгласно нормативните изисквания трябва да се намират в мястото на проверката;

3. да изисква писмени и устни обяснения от всеки, който работи за проверяваното лице;

4. да привлича експерти в съответната област, когато проверката е сложна или изисква специални знания.

(7) Ако при проверката на място бъде констатирана липса на документи, удостоверяващи спазването на установените изисквания, на проверяваното лице се определя 7-дневен срок за представянето им.

Чл. 56. (1) При извършване на проверките длъжностните лица по чл. 55, ал.1 съставят констативни протоколи и/или актове за установяване на административни нарушения и при констатирани нарушения дават задължително предписание и определят срок за отстраняване на нарушенията.

(2) За констатираните нарушения при проверките за спазване на условията и реда за извършване на дейности с ОЧЦМ, кметът на общината уведомява в 14-дневен срок Директора на РИОСВ – Русе, като му изпраща всички документи.

ГЛАВА ДЕСЕТА

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.57. / отменен с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград/.

Чл. 58. / отменен с Решение № 795 от Протокол № 61 от 15.10.2019 г. на Общински съвет Разград/.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящата наредба е приета с Решение № 593 от Протокол № 45 от 30.06.2014 г. на Общински съвет Разград, на основание чл.22 от Закона за управление на отпадъците.

§2. Тази наредба отменя Наредба №11 на Общински съвет Разград за организацията на дейностите по управление на отпадъците на територията на Община Разград, приета с Решение № 843 от Протокол № 48 от 26.03.2007 г. на Общински съвет Разград.

§3.Изпълнението на наредбата се възлага на кмета на общината или определените от него длъжностни лица.

§ 4.Наредбата влиза в сила 14 дни след публикуването ѝ в местен вестник.

Заключителна разпоредба

към Наредбата за изменение и допълнение на Наредба № 11 за управление на отпадъците на територията на Община Разград, приета с Решение № 291 от Протокол № 22 от 29.06.2021 г. на Об.С.

§ 5. Наредбата за изменение и допълнение на Наредба № 11 за управление на отпадъците на територията на община Разград влиза в сила три дни от разгласяването ѝ чрез местните печатни издания или по друг подходящ начин, съгласно разпоредбата на чл. 78, ал. 3 от АПК.

ИЗПОЛЗВАНИ СЪКРАЩЕНИЯ

БРО - Биоразградими отпадъци

ЕГО – Едрогабаритни отпадъци

ЕЕО - Електрическо и електронно оборудване

ЗООС – Закон за опазване на околната среда

ЗУО – Закон за управление на отпадъците

ИУГ - Излезли от употреба гуми

ИУЕЕО - Излязло от употреба електрическо и електронно оборудване

ИУМПС - Излезли от употреба моторни превозни средства

НУБА - Негодни за употреба батерии и акумулатори

ОЧЦМ – Отпадъци от черни и цветни метали

РЗП - Разгъната застроена площ

РИОСВ – Регионална инспекция по околната среда и водите

СМР – Строително монтажни работи

СО – Строителни отпадъци

ТБО – Твърди битови отпадъци



ОБЩИНА РАЗГРАД



Приложение № 1

към чл. 28, ал. 1

/Прието с Решение № 291 по Протокол № 22 от 29.06.2021
г. на Общински съвет Разград

СТИКЕР- ПРЕДПИСАНИЕ ЗА ПРЕМЕСТВАНЕ НА ИЗЛЯЗЛО ОТ УПОТРЕБА МОТОРНО ПРЕВОЗНО СРЕДСТВО №...../.....ГОДИНА

Днес..... година, на основание на.....
....., уведомяваме собственика на:

МПС:.....

ВИД:.....

МАРКА:.....

ЦВЯТ НА МПС:.....

РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР /АКО ИМА ТАКЪВ/:.....

АДРЕС НА ПАРКИРАНЕ:.....

/улица/булевард, ж.к., блок, площадка/

в 3-месечен срок да освободи заеманото от собственото му МПС място общинска собственост, като го премести в имот частна собственост.

Преместването на ИУМПС на друго място, общинска или държавна собственост - не спира изпълнението на настоящото предписание.

При неспазване на посочения срок за преместване на МПС ще бъде издадена заповед за принудително преместване на ИУМПС и след изтичане на срок от три месеца лицензиран оператор ще премести на адрес:

..... и

разкомплектова непотърсеното от собственика МПС.

КОМИСИЯ:

1.....

/..... /

2.....

/..... /

3.....

/..... /



ОБЩИНА РАЗГРАД



Приложение № 2 към чл. 28, ал. 2
/Прието с Решение № 291 по Протокол № 22 от 29.06.2021
г. на Общински съвет Разград

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

№/..... г.

ЗА ТЕХНИЧЕСКОТО СЪСТОЯНИЕ НА ИЗЛЯЗЛО ОТ УПОТРЕБА МОТОРНО ПРЕВОЗНО СРЕДСТВО

Днес..... година, в гр. Разград, комисия определена със Заповед №.....на Кмета на Община Разград в състав:

1 , на длъжност:.....
/име, презиме, фамилия/

2 , на длъжност:.....
/име, презиме, фамилия/

3 , ЕГН: , на длъжност:
/име, презиме, фамилия/

постави стикер-предписание с №.....от дата....., и
състави настоящия протокол за техническо състояние на излязло от употреба МПС, като установи следното:

МПС:.....

ВИД: , **МАРКА:**....., **ЦВЯТ НА МПС:**

РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР:

АДРЕС НА ПАРКИРАНЕ:

/улица/булевард, ж.к., блок, площадка/

МЯСТО, НА ПОСТАВЯНЕ НА СТИКЕРА:

СЪСТОЯНИЕ НА МПС ПО ВЪНШЕН ОГЛЕД:

Външно състояние на превозното средство

1. Наличие на двигател:
 2. Наличие на скоростна кутия:
 3. Състояние на купето /кабината, каросерията/:.....
 4. Наличие на врати:
 5. Наличие на калници:
 6. Наличие на капаци:
 7. Наличие на седалки:
 8. Наличие на арматурно табло:
 9. Наличие на стъкла:
 10. Състояние на каросерията:
 11. Осветителни тела:
 - а. Фарове:
 - б. Габарити и мигачи-предни:
 - в. Стоп, габарит и мигачи-задни:
 12. Наличие и състояние на колелата и гумите:
 13. Допълнителни данни по показания на свидетелите:
- Становище на длъжностните лица:

Настоящия констативен протокол се състави в 3 /три/ екземпляра.

1/...../
/име, презиме, фамилия/ Подпис:

2/...../
/име, презиме, фамилия/ Подпис:

3/...../
/име, презиме, фамилия/ Подпис:



ОБЩИНА РАЗГРАД



Приложение № 3

към чл. 28, ал. 4

/Прието с Решение № 291 по Протокол № 22 от 29.06.2021 г. на Общински съвет Разград/

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

№/..... г.

ЗА ПОВТОРНА ПРОВЕРКА ОТНОСНО ПРЕМЕСТВАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ИЗЛЯЗЛО ОТ УПОТРЕБА МОТОРНО ПРЕВОЗНО СРЕДСТВО

Днес година, в гр. Разград, комисия определена със Заповед №.....на Кмета на Община Разград в състав:

1,

/име, презиме, фамилия/

на длъжност:.....

2,

/име, презиме, фамилия/

на длъжност:.....

3,

/име, презиме, фамилия/

на длъжност:

.....

състави настоящия протокол за преместване и предаване на следното излязло от употреба МПС:

МПС:.....

ВИД:МАРКА:.....

ЦВЯТ НА МПС:

РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР:

АДРЕС НА ПАРКИРАНЕ:

/улица/булевард, ж.к., блок, площадка/

МЯСТО, НА ПОСТАВЯНЕ НА СТИКЕРА:

Даденото предписание със стикер-предписание от 202.. г. (Приложение № 1 към чл. 28, ал. 1)

(е изпълнено / не е изпълнено)

Настоящия констативен протокол се състави в 3 /три/ екземпляра.

1/...../

/име, презиме, фамилия/

Подпис:

2/...../

/име, презиме, фамилия/

Подпис:

3/...../

/име, презиме, фамилия/

Подпис:

ОБЩНСКИ СЪВЕТ РАЗГРАД

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /СТОЯН НЕНЧЕВ/