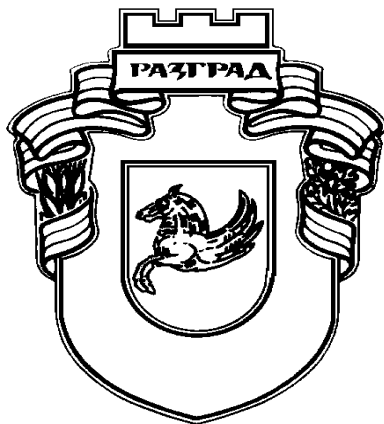


ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - РАЗГРАД



НАРЕДБА №7

ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНЦЕСИИ

**/отменена с Решение № 681 на Общински съвет Разград по
Протокол № 38 от проведено заседание на 28.07.2006 г./**

Г Л А В А П Ъ Р В А

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. /1/ (изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) С тази наредба се уреждат условията и редът, при които се предоставят концесии на физически и юридически лица върху обектите по чл.69 от Закона за общинската собственост /ЗОС/, провеждането на търговете и конкурсите за предоставяне на концесия, сключването и изпълнението на договорите и контролът за тяхното изпълнение..

/2/ При предоставянето на концесии общината се ръководи от интересите на териториалната общност, опазването на общинската собственост и околната среда, развитието на икономиката и закрилата на местните и чуждестранните инвестиции.

Чл.2. /1/ (изм.- Реш. №278/27.12.2004г. на Об.С) Концесията включва предоставянето на вещни, облигационни и други права върху обектите по чл.69.

/2/ (изм.- Реш. №278/27.12.2004г. на Об.С) Концесия се осъществява чрез предоставяне на особено право на ползване върху обектите по 69. От ЗОС.

Г Л А В А В Т О Р А

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНЦЕСИЯ

Чл.3. /1/(изм.-Реш. №391/20.05.2005г. на ОбС) Всички български или чуждестранни физически или юридически лица, регистрирани по Търговския закон или по Закона за юридическите лица с нестопанска цел , могат да правят предложение за откриване на процедура по предоставяне на концесия до общинския съвет чрез кмета на общината.

/2/ Предложението трябва да бъде мотивирано. Към него се прилагат документи, удостоверяващи регистрацията му като търговец.

/3/ В едномесечен срок кмета на общината преценява целесъобразността на предложението и го внася за разглеждане в общинския съвет с мотивирано становище.

/4/ (изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) Общинският съвет може по собствена инициатива или по предложение на кмета на общината да открие производство по предоставяне на концесия.

Чл.4. Откриване на производство по предоставяне на концесия по повод или във връзка с предложението по чл.3, ал.1 не създава права или привилегии на предложителя за предоставянето на концесията.

Чл.5. /1/ Предложението за предоставяне на концесия съдържа:

1. предмета, срока и мотивите за предоставяне на концесия;
2. финансов и икономически анализ на концесията;
3. социален анализ на концесията;
4. екологичен анализ на концесията;
5. правен анализ на концесията;
6. други анализи съобразно предмета и характера на концесията.

/2/ Финансовият и икономически анализ съдържа оценка на очакваните приходи и разходи във връзка с концесията, технологичните възможности за осъществяването ѝ, необходимите инвестиции, влиянието ѝ върху инфраструктурата и отраслите на икономиката. В него се включват и предварителните оценки на концесионното възнаграждение, видът, размерът и начина на плащане или издължаване на гаранциите за изпълнение на концесионните задължения и на депозита за участието в търга или конкурса за определяне на концесионера.

/3/ Социалният анализ съдържа оценка на възможностите за осигуряване на работни места на територията на общината и за квалификация на специалисти.

/4/ Екологичният анализ съдържа оценка за въздействието върху околната среда по Закона за опазване на околната среда.

/5/ Правният анализ съдържа оценка на обема на предоставяните права и поеманите с концесията задължения и на необходимостта от отчуждаване или обременяване с вещни права на имоти на трети лица.

/6/ (изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) Други анализи се представят, когато специални закони налагат определени изисквания за предоставяне на права върху обектите по чл.69, невяклучени в анализите по ал.1, т.2 –т.5.

Чл.6. /1/ В случаите, когато това е необходимо съгласно разпоредбите на специалните закони, предложението се съгласува със съответните държавни органи.

/2/(изм. с Реш. №644/15.09.2003 г. по Прот. №44 на ОбС и Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) На базата на изразените становища

от съответните комисии на общинския съвет, на дирекция "Управление на общинската собственост" в общинската администрация или на специализираните държавни органи, вносителят на предложението може да направи съответните изменения в него.

Г Л А В А Т Р Е Т А

ПРИЕМАНЕ НА РЕШЕНИЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНЦЕСИИ

Чл.7. /1/ Решение за откриване на процедура за предоставяне на концесия се приема от общинския съвет, взето с мнозинство повече от половината от общия брой на общинските съветници.

/2/ (доп.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С)С решението по ал.1 се определят:

1. предметът на концесията;
2. срокът на концесията;
3. начинът на определяне на концесионера - чрез конкурс/присъствен или неприсъствен/ или чрез търг/с тайно или явно наддаване/, или определеният без търг или конкурс концесионер в определения в закона случаи;
4. видът, размерът и начинът на плащане на депозита за участие в конкурса или в търга;
5. основните права и задължения на страните в концесионния договор;
6. началният срок и условията за осъществяване на концесията, включително и задължителните подобрения;
7. видът и размерът на гаранциите за изпълнение на задължението по договора за концесия;
8. видът, размерът и начина на изпълнение на задължението за концесионното възнаграждение по договора за концесия;
9. изисквания, свързани с опазване на околната среда, защитените със закон територии и обекти, националната сигурност, отбраната на страната и обществения ред;
10. проектодоговор за концесия;
11. други изисквания, свързани с характера на концесията или посочените в други закони.

/3/ С решението по ал.1 се възлага на кмета на общината да организира конкурса или търга, или да сключи концесионния договор с определения без търг или конкурс концесионер.

/4/ /изм. и доп. с Реш №644/15.09.2003 г. по Прот.№44 на ОбС/.Решението по ал.1 се обнародва в “Държавен вестник” и публикува в местната преса

Г Л А В А Ч Е Т В Ъ Р Т А

ОРГАНИЗИРАНЕ НА ТЪРГ ИЛИ КОНКУРС ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОНЦЕСИОНЕРА

Чл.8. /1/ Концесионерът се определя чрез търг или конкурс.

/2/ (изм.-Реш. №391/20.05.2005г. на ОбС) В конкурса или търга могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, регистрирани по Търговския закон или по Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

/3/ Начинът за избор на концесионера се определя от общинския съвет в решението по чл.7, ал.1.

/4/ Кметът на общината определя вида на конкурса/присъствен или неприсъствен/ или на търга/с тайно или с явно наддаване/.

Чл.9. /1/ Конкурс се организира при необходимост от комплексна оценка за предоставяната концесия.

/2/ Търг се организира, когато концесионерът се определя само въз основа на предложения размер на концесионното възнаграждение.

Чл.10. /1/ /изм. с Реш №644/15.09.2003 г. по Прот.№44 на ОбС/.Общинският съвет избира комисия за провеждането на конкурса или търга в състав: председател и шестима членове, като определя тяхното възнаграждение.

/2/ Комисията взема решенията си с мнозинство повече от половината от общия брой на членовете си.

/3/ (изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) Членовете на комисията са длъжни да опазват тайната на предоставената им във връзка с провеждането на конкурса или търга информация, за което попълват клетвена декларация по образец, утвърден от кмета на общината.

Чл.11. /1/ (изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) Конкурсните или тържните книжа съдържат:

1. описание на обекта - предмет на концесията;
2. предвиждания размер на инвестицията на концесионера;

3. правен, финансово-икономически, социален, екологичен и други анализи, свързани с обекта – предмет на концесия;
4. договор за опазване поверителността на информацията, включена в конкурсните или тръжните книжа;
5. проектодоговор;

/2/ /Изм.Реш.588.1.Пр.№ 49/26.07.1999г.-ОбС/ Договорът за поверителността на информацията се сключва между упълномощен от кмета на общината зам.кмет и всеки кандидат, който закупува конкурсните или тръжните книжа и съдържа:

1. описание на информацията, представляваща служебна или търговска тайна във връзка с концесията;
2. декларация на кандидата да не предоставя тази информация на трети лица в определен срок;
3. отговорност при неизпълнение на това задължение, която включва размерът на претърпените вреди, неустойки и отнемане на внесения депозит за участие в конкурса или търга.

/3/ Договорът за поверителност на информацията се подписва преди предоставянето на другите одобрени конкурсни или тръжни книжа.

Чл.12. /1/ (изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) След обнародването на решението по чл.7, ал.1 председателят на комисията я свиква на заседание.

/2/ На първото си заседание комисията:

1. определя мястото за провеждане на заседанията и реда за своята работа;
2. определя условията и реда за провеждането на конкурса или търга;
3. определя датата, мястото и часа на провеждане на конкурса или търга;
4. определя конкурсните или тръжните книжа, определя цената им и ги предлага за утвърждаване от кмета на общината;
5. определя сроковете за закупуването им;
6. преценява необходимостта от привличане на експерти и определя размера на възнаграждението им;
7. подготвя съобщението по чл.13, ал.1.

/3/ На заседанията на комисията се води протокол.

/4/ В своята работа комисията се подпомага от общинската администрация.

Чл.13. /1/ /Изм. с Реш.№ 644/15.09.2003г. по Прот. №44 на ОбС/ Комисията в двумесечен срок от обнародване на решението по чл.7, ал.1 публикува в местната преса съобщение за конкурса или търга.”

/2/ Съобщението по ал.1 съдържа: датата, мястото и часа за провеждане на конкурса или търга и срока за подаване на заявленията.

/3/ (изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) По предложение на комисията по чл.10 кметът одобрява конкурсните или тръжните книжа.

/4/ / изм.-Реш.588.1.3. Пр. № 49/26.07.1999 г. - ОбС и във връзка с Реш. 600.1. Пр.№ 50/13.09.1999 г. - ОбС/ Конкурсът или търгът се провеждат най-късно в шестмесечен срок от обнародването на решението.

Чл.14. /1/ Заявлението за участие в конкурса или търга е писмено.

/2/ (изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) Към заявлението се прилагат:

1. /доп. с Реш.№ 644/15.09.2003 г. по Прот. №44 на ОбС, изм.-Реш. №391/20.05.2005г. на ОбС) / удостоверение за регистрацията на участника по Търговския закон или по Закона за юридическите лица с нестопанска цел и удостоверение за актуално състояние;
2. /изм. с Реш №644/15.09.2003 г. по Прот. №44 на ОбС, изм.-Реш. №391/20.05.2005г. на ОбС) / надлежно заверени годишни счетоводни отчети за последната година, ако участникът е регистриран по Търговския закон;
3. /изм. с Реш №644/15.09.2003 г. по Прот.№44 на ОбС/квитанция или платежно нареждане за закупени конкурсни или тръжни книжа и за внесен депозит по чл.7, ал.1, т.4;
4. договор за поверителност на информация.
5. /нова с Реш. №644/15.09.2003 г. по Прот.№44 на ОбС/удостоверения от ТУДА и НОИ за наличие или липса на задължения;
6. (изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С, изм.-Реш. №391/20.05.2005г. на ОбС)) удостоверения, че участникът , регистриран по Търговския закон не е обявен в несъстоятелност и не се намира в ликвидация.

/3/ Ако документите по ал.1 и 2 не отговарят на изискванията, на заявителя се дава 7-дневен срок за отстраняване на допуснатите нередовности.

/4/ В случаите, когато постъпи заявление само от един кандидат, се прилагат разпоредбите на чл.17, ал.2 и ал.3 от Закона за концесиите.

Чл.15. /1/ (изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) По преценка на комисията се изисква предоставянето на комплексен план за изпълнение на инвестиционни мероприятия, свързани с обекта – предмет на концесия

/2/ Комисията не допуска до участие кандидат, чийто комплексен план не отговаря на изискванията по ал.1.

/3/ При сключване на договора за концесия кандидатите за участие са обвързани от съдържанието на представения комплексен план по ал.1.

Чл.16. /1/ Комисията се произнася с писмено решение за допускането до участие в конкурса или търга в 7-дневен срок от изтичане на срока по чл.14, ал.3.

/2/ Решението на комисията по ал.1 може да се обжалва в 7-дневен срок от съобщаването му пред кмета на общината, който взема окончателно решение в 14-дневен срок от сезирането му.

Чл.17. /1/ Конкурсните книжа се получават след заплащане на тяхната цена, на депозита за участие в конкурса и подписването на договора за поверителност на информацията.

/2/ Към конкурсните книжа се предоставят голям и малък плик, които са непрозрачни и еднакви за всички кандидати.

/3/ /Изм. с Реш. № 644/15.09.2003 г. по Прот. №44 на ОбС/ В определения от комисията срок кандидатите представят в големия плик заявление за участие с изискуемите документи, а в малкия плик предложенията си, съобразени с конкурсните изисквания.

/4/ (изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) Комисията организира приемането и съхраняването на предложенията на всички участници в конкурса в определения срок, като отбелязва на пликите поредния им номер, датата и часа на постъпването им, вписва ги в специален регистър по реда на постъпване.

/5/ Допълнения и изменения в предадените вече предложения не се допускат. Предложения, представени след определения от комисията срок, не се приемат и не се разглеждат.

/6/ (изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) Членовете на комисията са длъжни да опазват тайната на съдържащата се в предложенията информация, да не изнасят материалите за конкурса

извън определеното място за заседаване на комисията и да не дават изявления пред средствата за масово осведомяване.

Чл.18. /1/ При провеждане на присъствен конкурс комисията се запознава предварително с предложенията на кандидатите.

/2/ В деня на конкурса кандидатите по реда на подаване на заявленията за участие в него, представят устно пред комисията предложенията си по времеви регламент, определен от комисията.

/3/ Комисията може да поставя допълнителни въпроси към кандидатите по време на тяхното устно изложение.

Чл.19. /1/ При провеждане на неприсъствен конкурс комисията се запознава с писмено направените предложения.

/2/ Комисията не може да иска допълнително писмени разяснения по предложенията.

Чл.20. /1/ (изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) Комисията допуска до търга /конкурса/ всички участници представили редовни документи в съответствие с чл.14, ал.1 и ал.2 и комплексен план, ако такъв се изисква.

/2/ (доп.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) Кандидатите за участие в търга /конкурса/ не могат да правят изменения в представения комплексен план. Те са обвързани със съдържанието му при сключването на концесионния договор.

/3/ Комисията преценява редовността на документите по чл.14, ал.1 и 2 и комплексния план с оглед на съответствието му с предвидените условия в решението на общинския съвет по чл.7, ал.1.

/4/ Решението на комисията по ал.1 може да се обжалва в 7-дневен срок от съобщаването му пред кмета на общината, който взема окончателно решение в 14-дневен срок от сезирането му.

Чл.21. /1/ При провеждане на таен търг към тържните книжа се предоставят еднообразни непрозрачни пликове, в които допуснатите до търга участници в определения от комисията срок представят запечатани своите предложения относно концесионното възнаграждение.

/2/ Комисията организира събирането на пликовете, като отбелязва върху тях входящия номер на заявлението на кандидата, името му, датата и часа на подаването и го вписва в специален регистър.

/3/ След изтичане на срока за подаване на предложенията комисията на свое заседание проверява редовността на тяхното приемане и отваря пликовете.

/4/ Комисията класира участниците в търга според размера на направените предложения относно концесионното възнаграждение и прилага представените комплексни планове по чл.15, ал.1.

Чл.22. /1/ При провеждане на явен търг комисията предварително определя наддавателната стъпка, като я включва в тръжните книжа.

/2/ Участниците в явния търг лично или чрез упълномощени представители/чрез нотариално заверено пълномощно/ правят своите предложения устно в присъствието на всички кандидати с наддаване.

/3/ Председателят на комисията ръководи наддаването. Търгът приключва след трикратно обявяване на най-високото предложение относно концесионното възнаграждение.

Чл.23. /1/ (изм.-Реш.№644/15.09.2003г. и Реш. №278 / 27.12.2004г. на Об.С/ Комисията оценява и подрежда направените предложения и изготвя доклад за резултатите от търга /конкурса/. В доклада се отбелязват, ако има такива, разногласията и особените мнения на членовете на комисията с изложени мотиви за тях.

/2/ (изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) След приключване на търга /конкурса/ председателят на комисията в 45-дневен срок представя в общинския съвет доклада по ал.1 и предлага проект на решение за резултатите от проведената процедура.

/3/ Съдържанието на доклада и предложенията на комисията не се съобщават на кандидатите и не се разгласяват в средствата за масово осведомяване.

Г Л А В А П Е Т А

ПРИЕМАНЕ НА РЕШЕНИЕ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОНЦЕСИОНЕР

Чл.24. /1/ Общинският съвет приема решение за определяне на спечелилия конкурса или търга участник.

/2/ При приемане на решението по ал.1 общинският съвет самостоятелно преценява изложените в доклада на комисията обстоятелства и факти и направените предложения.

/3/ В решението по ал.1 се упълномощава кмета на общината да сключи договор за концесия с определения за спечелил конкурса или търга участник при определени от общинския съвет условия.

Чл.25. /1/ Общинският съвет може да прецени, че няма спечелил конкурса или търга участник, и приема решение за това.

/2/ В случаите по ал.1 общинският съвет може:

1. да обяви нов търг или конкурс при спазване на сроковете по чл.13, ал.4;
2. да измени решението по чл.7, ал.1, като следва процедурата по чл.13;
3. да приключи процедурата по предоставяне на концесия без определяне на спечелил търга или конкурса участник.

Чл.26. /1/ В решенията по чл.24, ал.1 общинският съвет се произнася и по задържането и освобождаването на депозитите за участие в конкурса.

/2/ Задържат се депозитите на спечелилия конкурса или търга участник и на участниците, които са нарушили условията за провеждане на конкурса или търга.

/3/ При сключване на договора за концесия със спечелилия конкурса или търга участник задържаният депозит се прихваща от концесионното възнаграждение.

Г Л А В А Ш Е С Т А

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА КОНЦЕСИЯ

Чл.27. /1/ (изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) В едномесечен срок от обявяването на резултатите кметът сключва договор с кандидата, спечелил търга /конкурса/. В случаите на определяне на концесионер без търг или конкурс, концесионният договор се сключва в едномесечен срок от обнародването на решението по чл.7, ал.4.

/2/ /доп. с Реш. №644/15.09.2003 г. по Прот. №44 на ОбС/ Определеният за спечелил търга/конкурса/ участник при провеждането на преговорите е обвързан с направеното на търга /конкурса/ предложение относно концесионното възнаграждение, както и с представения комплексен план по чл.15, ал.1.

/3/ Страните по договора за концесия договарят конкретните права и задължения въз основа на определеното в чл.25 от Правилника за

прилагане на Закона за общинската собственост съдържание на договора и решението на общинския съвет по чл.7, ал.1 и чл.24, ал.1 от тази наредба.

Чл.28. /1/ Общинският съвет може да приеме решение за провеждането на нов търг или конкурс за същата концесия:

1. при непостигане на съгласие за сключване на концесионен договор без вина на страните;
2. при неключване на договор поради отказ от страна на спечелилия конкурса или търга участник и в нарушение на задълженията, които е поел, и на изискванията, с които се е задължил;

/2/ Новият търг или конкурс се провежда в сроковете по чл.13, ал.4.

/3/ В случаите по ал.1, т.1 общинският съвет в решението си постановява освобождаването на депозита на спечелилия конкурса или търга участник.

/4/ В случаите по ал.1, т.2 общинският съвет в решението си постановява задържането на депозита на спечелилия конкурса или търга участник.

Чл.29. В случаите по чл.28, ал.1 общинският съвет може да вземе решение, с което да обяви за спечелил вторият класирал се участник в търга или друг участник в конкурса, като се прилага чл.27.

Чл.30. В случаите по чл.28, ал.1 общинският съвет може да измени решението си по чл.7, ал.1, като следва процедурата по чл.13.

Чл.31. /1/ / изм. с Реш №644/15.09.2003 г. по Прот. №44 на ОбС/ Концесионният договор се сключва в писмена форма в седем еднообразни екземпляри – по един за всяка от страните, един за досието на концесията, три за Службата по вписванията при Районен съд Разград и един за Националния концесионен регистър.

/2/ /изм. с Реш №644/15.09.2003 г. по Прот. №44 на ОбС/Концесионният договор подлежи на вписване в Службата по вписванията при Районен съд Разград.

/3/ /изм. с Реш №644/15.09.2003 г. по Прот. №44 и Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) / Копие от договора се изпраща на управление дирекция “Управление на общинската собственост” за извършване на отметки по актовете за общинска собственост.

12/ Срокът на концесията започва да тече от момента на влизането в сила на концесионния договор.

**ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА
КОНЦЕСИОННИЯ ДОГОВОР**

1. изискванията, определени с решенето по чл.7, ал.2;
2. конкретизиране на други имуществени права и задължения на страните включително правата на концесионера върху плодовете на обектите по чл.69 от ЗОС и правото на обезщетение във връзка с приращенията и подобренията им;
3. забраните за разпореждане и обременяване на концесията и свързани с нея други права;
4. вида и размера на отговорността за неизпълнение на задълженията по договора;
5. контрола по изпълнението на задълженията на страните;
6. начина на уреждане на споровете между страните;
7. основанията за предсрочно прекратяване на договора и правата на изправната страна;
8. други елементи, по които е постигнато съгласия между страните.

1. общинският съвет чрез компетентните органи да предприеме необходимите правни и фактически действия за отстраняване на пречките или ограниченията;
2. изменение на концесионния договор.

/3/ В случаите по ал.2 страните по концесионния договор могат да спрат за определено време действието на договора.

Чл.35. /1/ При последващо възникване на опасност за националната сигурност и отбрана на страната, за околната среда, за защитените със закон територии и обекти и за обществения ред, страните по концесионния договор могат:

1. да изменят концесионния договор;
2. да го прекратят по взаимно съгласие;
3. да го прекратят едностранно с писмено предизвестие в подходящ срок, който е уговорен в договора.

Чл.36. В случаите по чл.34, ал.1 и чл.35, ал.1, т.1, страните по концесионния договор могат да договорят изменението на отделни негови клаузи, което подлежи на вписване по съответния ред в нотариалната служба след одобрение от общинския съвет.

Чл.37. /1/ Действието на договора за концесия може да бъде спряно при:

1. в случаите по чл.34, ал.1;
2. възникване на обстоятелства по чл.35;
3. смърт или прекратяване на юридическото лице/концесионер/ до вземане на решение от общинския съвет за продължаване на договора с правопреемника му или за прекратяването му.

/2/ При спиране на договора без вина на страните не се дължи обезщетение, освен ако е уговорено в концесионния договор.

Чл.38. /1/ Договорът за концесия се прекратява в случаите по чл.35, ал.1, т.2 и т.3 от тази наредба и по чл.26, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за общинската собственост.

/2/ При прекратяване без вина на концесионера му се дължи обезщетение в размер, определен в договора за концесия.

/3/ Концесионерът няма право на задържане до заплащане на обезщетението по ал.2.

Чл.39. Контролът по изпълнението на задълженията на концесионера се осъществява от кмета на общината или от упълномощено от него лице.

Г Л А В А О С М А

ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА ПО

ПРЕДОСТАВЯНЕ И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КОНЦЕСИИ

Чл.40. Средствата, постъпващи във връзка с предоставянето и осъществяването на концесии, се включват в приход на общинския бюджет.

Чл.41. Необходимите средства за финансиране на дейностите по предоставяне на концесиите и контрола по тяхното осъществяване се осигуряват от общинския бюджет.

Чл.42. По проекта на общинския бюджет ежегодно се предвиждат средства във връзка с изплащане на обезщетения в полза на концесионера в случаите по чл.37, ал.2 и чл.38, ал.2.

Чл.43. Кметът на общината осъществява контрола върху набирането и разходването на средствата във връзка с предоставянето и осъществяването на концесии и контрола върху концесионната дейност, като ежегодно внася в общинския съвет доклад във връзка с тази дейност.

Г Л А В А Д Е В Е Т А

РЕГИСТЪР НА КОНЦЕСИИТЕ

Чл.44. /1/ (изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) В общината се създава регистър за концесиите, в който се вписват данни за всички предоставените концесии на територията на общината.

/2/ Досиетата към регистъра за концесии са предназначени за служебно ползване от държавните и местни органи.

Чл.45. /1/ Регистърът се води по образец, утвърден от кмета на общината.

/2/ (изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) Регистърът се води по партии съобразно предоставените концесии за обекти по чл.69.

/3/(изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) Общинският концесионен регистър съдържа партида за всяка концесия със следните данни:

1. идентификационен номер на вписването;
2. решението на общинския съвет по чл.7, както и всички следващи решения на общинския съвет по отношение на предоставената концесия;
3. заповед за търга или кокурса;

4. предметът на концесията;
5. индивидуализация на обекта на концесията;
6. срокът на концесията;
7. датата на сключване и датата на влизане в сила на концесионния договор;
8. наименование, седалище, адрес на управление, представителство и данни по регистрацията на концесионера;
9. длъжностно лице или структура, осъществяващи контрол по изпълнение на договора за концесия;
10. основни параметри на концесията:
 - а/ имуществени права и задължения на страните по договора;
 - б/ вид и размер на отговорността за неизпълнение на задълженията по договора;
 - в/ основания за предсрочно прекратяване на договора и правата на изправната страна
11. методика за определяне на концесионното възнаграждение;
12. дата, основание и акт за прекратяване на концесияния договор, а в случаите на прекратяване по право – дата и основание за прекратяване;
13. забележки по вписаните обстоятелства.
 - /4/ В регистъра не се допускат изтривания и зачертавания. Поправки се извършват по реда на вписването.

Чл.46. /1/ Към регистъра се води специален архив, в който се съхраняват досиетата по всички предоставени концесии.

/2/ Досиетата се подреждат по партиден номер и номер на вписването, който отговаря на съответния номер на регистъра.

/3/ (изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) Досиетата съдържат:

1. копия от предложението по чл.3 и решенията на общинския съвет по чл.7, ал.1 и чл.24, ал.1;
2. екземпляр от концесионния договор и анексите към него;
3. заверени копия от представените документи във връзка с вписването.

/4/ /Изм. с Реш №644/15.09.2003 г. по Прот. №44 на ОбС и Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С/ Цялата документация, свързана с предоставянето на концесия и с контрола върху изпълнението на концесионния договор, се съхраняват в управление Дирекция “Управление на общинската собственост” в Община Разград.

/5/ Досието се съхранява за целия срок на концесията и 10/десет/ години след изтичането му.

Чл.47. Вписването в регистрите и попълването на досиетата се извършва от определено от кмета на общината длъжностно лице, което:

1. извършва вписването в регистъра въз основа на заверен препис от акта, удостоверяващ подлежащите на вписване обстоятелства;
2. води азбучен указател, в който по азбучен ред се подреждат концесионерите и се отбелязват партидният и поредният номер на концесията по регистъра;
3. води входящ регистър и описна книга;
4. комплектува дела на заявителите за вписване в регистрите;
5. дава справки и издава удостоверения за вписаните в регистъра обстоятелства.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. /1/ Лицата, правомерно придобили или осъществяващи права върху обектите по чл.69 и дейностите по чл.70 от ЗОС до влизане на закона в сила, са длъжни да ги заявят пред общинския съвет в тримесечен срок от приемане на настоящата наредба.

/2/ Към заявленията се прилагат:

1. заверени документи, удостоверяващи самоличността или наличието на съответна регистрация на лицата;
2. заверени документи, удостоверяващи съществуването на предоставените права, срока и условията, при които се осъществяват;
3. удостоверение от съответните органи, че предоставените права са в сила.

/3/ С изтичането на срока незаявените права се считат за погасени.

§2. /1/(изм.- Реш.№278/27.12.2004г. на Об.С) Не се предоставят концесии за права върху обектите по чл.69 от ЗОС, придобити и осъществявани от еднолични търговски дружества с общинско имущество или общински предприятия .

/2/ Общинският съвет може да предоставя без търг или конкурс концесия на дружества, в които лицата по ал.1 имат акционерно или дялово участие, съставляващо не по-малко от 25/двадесет и пет/ на сто от капитала на дружеството.

§3. Изпълнението на наредбата се възлага на кмета на общината.

§4. Наредбата се приема на основание чл.22, ал.1 от ЗМСМА, във връзка с чл.71, ал.1, т.2 от ЗОС и §1, ал.2 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за концесиите.

Наредбата е приета с Решение №315 по Протокол №28 от 15.12.1997г. на Общински съвет Разград, изменена и допълнена с Решение №588.1.3. по Пр.№49/26.07.1999 г., Решение № 600.1. по Пр. №50/13.09.1999 г., Решение № 644.I./15.09.2003 г. по Протокол № 44 на ОбС и Решение №278 от 27.12.2004г. по Протокол № 15 на Общински съвет Разград и Решение №391 от 20.05.2005 година по Протокол №21 на Общински съвет Разград.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ РАЗГРАД:/П/ Не се чете
/ Д. Монева /**