

# ПРОТОКОЛ

## № 49

От проведеното заседание на Общински съвет - Разград на 21.12. 2018 година, от 11.30 часа, в зала 1101 на общината.

От 33 общински съветници на заседанието присъстваха 29.

Заседанието на ОбС започна работа с регистрирани 25 общински съветници.

В хода на заседанието се включиха и общински съветници Ахтер Чилев, Хами Хамиев, Мариан Иванов, Гюлвер Хасан.

По уважителни причини отсъства общински съветници Валентина Френкева, Елка Неделчева, Джиго Джигов и Милена Орешкова.

*/ Приложение №1 към Протокола/.*

На заседанието присъстваха: д-р Валентин Василев – Кмет на Община Разград; г-жа Галина Георгиева – зам. - кмет на Община Разград; представители на общинска администрация; журналисти и граждани.

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*

Уважаеми госпожи и господа общински съветници, след като страхотните професионалисти от Капанския ансамбъл ни заредиха с много Коледен дух и настроение, аз искам от тяхно име и от Ваше да предам техните пожелания към жителите на Община Разград за здраве и берекет, тъй като ни предстоят едни от най-светлите празници – Коледа и Нова година.

Сега пристъпваме по същество към своята работа. Информирам Ви, че за днешното заседание са се регистрирали 25 общински съветници. По уважителни причини от днешната сесия отсъстват Елка Неделчева, Джиго Джигов, Валентина Френкева и Милена Орешкова.

Дежурен секретар на заседанието е общински съветник Веселин Спасов от групата на „Реформаторския блок“.

Имаме кворум, може да взимаме решения, така че обявявам днешната сесия, на 21 декември, за открита. Преди да пристъпим към обсъждане на дневният ред, искам да поставя на Вашето внимание една анкета, която имате на банките си. Тя е във връзка с избора на Девиз на Разград. Искам да кажа, че изключително тежка, трудна, продължителна работа, почти едногодишна, свърши ПК по култура, културно-историческо

наследство и духовни ценности. Направихме редица срещи с разградски общественици, с директори на културни институти, такава анкета беше пусната и в „Екип 7“, за което благодарим на Митко Ханчев за тази инициатива. Събрахме най-добрите предложения и искаме на финала преди да предложим докладната записка за избор на Девиз, която може би ще влезе за Тържествената сесия на Общинския съвет посветена на 28 януари – Ден на Разград, да се допитаме и до мнението на абсолютно всички съветници, всичките 33-ма от Общински съвет-Разград. Така че ще съм благодарна от свое име и от името на постоянната комисия по култура, на нейния председател, който по уважителни причини отсъства днес, ако наистина дадете своето мнение и ние да можем наистина да стъпим на нещо, което получава по-широка подкрепа, защото е важно и защото искаме да ни се случи в този мандат.

Пристъпваме към обсъждане на дневният ред за днешното заседание, той Ви е предложен в две точки:

1. Докладни записки;
2. Текущи.

Уведомявам Ви, че в текущи ще ни запознае с две питання общински съветник Таня Тодорова от групата на ПП „БСП“. Имате ли въпроси или предложения във връзка с дневния ред за днешното заседание? Не виждам желаещи. Пристъпваме към неговото гласуване. Моля Ви, гласувайте.

**С 23 гласа - “ЗА“, „против“- няма, „въздържали се“- няма, дневният ред се приема.**

## **ТОЧКА ПЪРВА ДОКЛАДНИ ЗАПИСКИ**

### **С Т А Т И Я 1**

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОБС

Пристъпваме към точка първа от дневния ред – докладни записки. Първата от тях е с вх.№ 689. Ще ни я представи нейният вносител доктор Валентин Василев – Кмет на Община Разград.

Докладна записка от д-р Валентин Стефанов Василев – Кмет на Община Разград

**ОТНОСНО: Извършени корекции по бюджета на Община Разград през третото тримесечие на 2018 г.**

Заповядайте, доктор Василев.

*Г-н Валентин Василев* – Кмет на Община Разград

Благодаря, госпожо Председател.

Уважаеми съветници,

През третото тримесечие на 2018 г. са получени 36 бр. дарения в размер на 64 692 лв., които се разходват според волята на дарителите.

Извършени са 4 бр. корекции от резервирания бюджетен кредит за 65 874 лв.

Издадени са 15 бр. заповеди на Кмета на Община Разград за корекции по параграфи, касаещи собствения бюджет на общината и бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет, които не работят по системата на делегираните бюджети и 35 бр. заповеди на ръководителите на второстепенните разпоредители с бюджет, работещи по системата на делегираните бюджети.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и ал. 2 и чл. 22, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 124, ал. 2 от Закона за публичните финанси, предлагам на Общински съвет Разград да вземе следното решение:

Одобрява промените по общинския бюджет за третото тримесечие на 2018 г., съгласно Приложение № 1.

Завърших.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОБС

Благодаря Ви. Докладната записка е гледана в няколко комисии-постоянни към Общинския съвет: ПК по бюджет, финанси и икономическа политика, ПК по образование и наука, ПК по култура, културно-историческо наследство и духовни ценности, ПК по устройство и развитие на територията, транспорт на Общината, ПК по околна среда, селско, горско, водно и ловно стопанство, ПК по социална политика, трудова заетост и здравеопазване и ПК по законност, превенция на корупцията, сигурност, контрол на решенията, етика, предложения на гражданите и връзка с НПО. Госпожо Димитрова, да докладвате за постоянната комисия по бюджет.

*Г-жа Радиана Димитрова* – Председател на ПК

Уважаеми колеги, настоящата докладна записка с вх.№689 беше подкрепена в комисията по бюджет, финанси и икономическа политика, както и проекта за решение, като 3-ма общински съветника гласуваха „ЗА“, 2-ма се „въздържаха“, „против“ – няма. Благодаря.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОБС

Благодаря Ви. Господин Хасанов, за постоянната комисия по образование.

*Г-н Хасан Хасанов* – Председател на ПК

Благодаря Ви, уважаема госпожо Председател. Докладната записка бе разгледана в постоянната комисия по образование и бе подкрепена с: 6 гласа „ЗА“, без „против“ и „въздържали се“.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря Ви. Госпожо Селим, за постоянната комисия по култура.

*Г-жа Фатме Селим* – Зам.-председател на ПК

Уважаема госпожо Председател, постоянната комисия по култура и духовни ценности разгледа докладната записка и с гласували 4 – „ЗА“, без „против“ и „въздържали се“, подкрепи докладната записка и проекта за решение.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря Ви. За постоянната комисия по териториално и селищно устройство, господин Божинел Христов не го виждам в залата. Господин Парашкевов, имате ли готовност като заместник - председател? Ще изчакаме председателя на комисията. За околна среда, господин Банков, заповядайте да докладвате за становището на комисията.

*Г-н Светослав Банков* – Зам.-председател на ПК

Благодаря, госпожо Председател. Постоянната комисия подкрепи докладната записка и проекта за решение с: 5 гласа „ЗА“, без „против“ и 1 – „въздържал се“.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря Ви. За постоянната комисия по социална политика, здравеопазване, госпожо Георгиева заповядайте.

*Г-жа Янка Георгиева* – Председател на ПК

Благодаря. С 5 гласа „ЗА“, 2-ма „въздържали се“, без „против“, комисията подкрепя проекта за решение към докладната записка.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря Ви. Господин Монеv, за постоянната комисия по законност.

*Г-н Калоян Монеv* – Председател на ПК

Колеги, постоянната комисия по законност не подкрепя проекта за решение, с 3 гласа „ЗА“, 1 – „против“, без „въздържали се“.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря Ви. Господин Христов, за вашата постоянна комисия.

*Г-н Божинел Христов* – Председател на ПК  
 Комисията подкрепя с 4 гласа „ЗА“, без „против“ и 1 – „въздържал се“ проекта за решение.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС  
 Благодаря Ви. Имате възможност да задавате въпроси към вносителя на докладната записка. Не виждам желаещи. Становища, изказвания, предложения във връзка с нея? Няма такива. Пристъпваме към поименно гласуване на докладна записка с вх.№ 689. Моля гласувайте.

**СПИСЪК**  
**на общинските съветници от Общински съвет – Разград**  
**Мандат 2015 – 2019 година**  
**21.12.2018 г. – поименно гласуване**

| №   | Име, презиме, фамилия         | „ЗА“       | „против“ | „въздържал се“ |
|-----|-------------------------------|------------|----------|----------------|
| 1.  | АхтерИсметовЧилев             | Не участва |          |                |
| 2.  | Божинел Василев Христов       | Не участва |          |                |
| 3.  | Валентина Маркова Френкева    | отсъства   |          |                |
| 4.  | Веселин Валентинов Спасов     | +          |          |                |
| 5.  | Владимир Димитров Димитров    | +          |          |                |
| 6.  | Галин Пенчев Парашкевов       | +          |          |                |
| 7.  | Гюлвер Исмаил Хасан           | +          |          |                |
| 8.  | Джино Николов Джинов          | отсъства   |          |                |
| 9.  | Диана Добромирова Мирчева     |            |          | +              |
| 10. | Елка Александрова Неделчева   | отсъства   |          |                |
| 11. | Емине Бейти Хасан             | Не участва |          |                |
| 12. | Иво Борисов Димитров          |            | +        |                |
| 13. | Илия Христов Илиев            | +          |          |                |
| 14. | Калоян Руменов Монеv          | Не участва |          |                |
| 15. | Левент Али Апти               | Не участва |          |                |
| 16. | Мануел Василев Чутурков       | +          |          |                |
| 17. | Марина Петрова Христова       | +          |          |                |
| 18. | Мариан Пламенов Иванов        | Не участва |          |                |
| 19. | Милена Дачева Орешкова        | отсъства   |          |                |
| 20. | Митко Иванов Ханчев           | +          |          |                |
| 21. | Надежда Радославова Димитрова | +          |          |                |
| 22. | Наско Стоилов Анастасов       | +          |          |                |
| 23. | Радиана Ангелова Димитрова    | +          |          |                |
| 24. | Рейхан Ридван Вели            | +          |          |                |
| 25. | Светослав Теофилов Банков     | +          |          |                |
| 26. | Стефан Димов Стефанов         | +          |          |                |
| 27. | Стоян Димитров Ненчев         | Не участва |          |                |
| 28. | Таня Петрова Тодорова         | Не участва |          |                |
| 29. | Фатме Зелкиф Емин             | Не участва |          |                |

|     |                          |            |  |  |
|-----|--------------------------|------------|--|--|
| 30. | Фатме Селим Али          | +          |  |  |
| 31. | Хами ИбрахимовХамиев     | Не участва |  |  |
| 32. | Хасан Халилов Хасанов    | Не участва |  |  |
| 33. | Янка Трифонова Георгиева | +          |  |  |

**Общинският съвет взе следното**

## **Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 646**

**На основание чл.27, ал.4 от ЗМСМА, Общински съвет-Разград, след поименно гласуване, с 16 гласа „ЗА“, „против“ – 1, „въздържали се“ – 1,**

## **Р Е Ш И:**

**1. Не приема докладна записка с вх. №УД-01-09-689/07.12.2018 г. от д-р Валентин Стефанов Василев – Кмет на Община Разград.**

**Относно: Извършени корекции по бюджета на Община Разград през третото тримесечие на 2018 г.**

**Решението да се изпрати на Областния управител и на Кмета на общината в 7-дневен срок от приемането му.**

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*  
Кажете, госпожо Димитрова.

*Г-жа Радиана Димитрова – ПП „ГЕРБ“*  
От името на ПП „ГЕРБ“ искам 15 минути почивка.

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*  
Давам 15 минути почивка по искане на групата на ПП „ГЕРБ“.

*Г-н Иво Димитров – „Реформаторски блок“*  
Много бързо се уморявате. Не е минала даже една. Идвайте отпочинали да можем да работим тука ползотворно.

**ПОЧИВКА**  
**ЗАСЕДАНИЕТО ПРОДЪЛЖАВА**

*Г-н Стоян Димитров – ПП „БСП“*

Госпожо Председател, 15 минути изтекоха. Да продължим работа.

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*

След малко ще продължим, господин Димитров.

*Г-н Стоян Димитров – ПП „БСП“*

Ще бъдем принудени, за да спазим правилника и от името на нашата група, аз да поскам още 15 минути почивка. Дано да се подготвите. Моля да дадете допълнително 15 минути почивка по искане на група.

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*

По искане на групата на „БСП“, давам 15 минути почивка.

## **ПОЧИВКА**

### **ЗАСЕДАНИЕТО ПРОДЪЛЖАВА**

## **С Т А Т И Я 2**

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*

Продължаваме с разглеждане на докладна записка с вх.№ 690.

Докладна записка от д-р Валентин Стефанов Василев – Кмет на Община Разград

**ОТНОСНО: Одобряване на план-сметки за разходите по третиране на битовите отпадъци и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване в населените места на Община Разград за 2019 г.**

Заповядайте, доктор Василев.

*Г-н Валентин Василев – Кмет на Община Разград*

Благодаря, госпожо Председател.

Уважаеми съветници,

Съгласно разпоредбите на чл. 66 от Закона за местните данъци и такси за всяка календарна година е необходимо да се изготвят план-сметки за обезпечаване на финансовите разходи за дейностите по управление на битовите отпадъци и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване при предоставяне на услугите, за които се заплаща такса за битови отпадъци.

Във връзка с това общинска администрация подготви предложение за план-сметки за финансовите разходи за Дейност „Чистота” за 2019 г., като общата им стойност е в размер на 4 193 286 лв.

Дейностите и финансовите параметри планирани в план-сметките за 2019 г. ще обезпечат изпълнението на задълженията на Община Разград произтичащи от Закона за управление на отпадъците, както и качеството на предлаганите от общината услуги по отношение на управление на битовите отпадъци и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване.

Обобщените показатели със съответните стойности, които са включени в план-сметките за 2019 г. са Ви дадени в таблицата.

При планиране на финансовите средства са предвидени:

- броят на съдовете за битовите отпадъци и честота на обслужването им в съответствие със заповедта на кмета на общината за обявяване на границите на районите и видът на предлаганите от Община Разград услуги по чл. 62 от ЗМДТ за 2019г.;

- делът на увеличение на Фонд работна заплата на работниците назначени в селата, които са ангажирани с чистотата в съответното населена място;

- делът на увеличение на дължимите отчисления по реда на чл. 64 от Закона за управление на отпадъците за депониране на отпадъци (от 45 лв. за тон през 2018 г. на 57 лв. през 2019 г. за тон депониран отпадък);

- размерите на единичните цени по сключения Договор от 24.10.2018 г. на Община Разград с „Еф Си Си България“ ЕООД гр. София с предмет: „Събиране и третиране на битови отпадъци, разполагане и поддържане на съдове за битови отпадъци, лятно и зимно почистване на улици и други места за обществено ползване на територията на гр. Разград и населените места на община Разград“.

През настоящата 2018 г. планираните средства за Дейност „Чистота“ са в размер на 3 997 497 лв. Към 31.10.2018 г. извършените разходи са в размер на 3 509 964 лв. Приходите от такса битови отпадъци към 31.10.2018 г. са в размер на 3 524 704 лв., от които преходен остатък от 31.12.2017 г. в размер на 53 944 лв. Към 31.12.2018 г. не се очаква да има преходен остатък, тъй като разходите и приходите ще са в рамките на планираните средства.

За следващата 2019 г. се предвижда планиран приход от такса битови отпадъци в размер на 3 890 000 лв., при което ще има дефицит от 303 286 лв. спрямо общата стойност на предложените план-сметки за 2019 г. За балансиране разходите по предложените план-сметки е необходимо да се обезпечи и приходната част с размера на дефицита. За 2019 г. общинска администрация няма да предложи увеличаване на приходите от такса битови отпадъци чрез промяна на размерите им, което предполага план-сметката за дейност чистота да се дофинансира от общинския бюджет. Предвид на това, разходите за зимно поддържане на уличната мрежа в населените места в размер на 303 419 лв. ще се планират в разходната част на Бюджет 2019 г. на Община Разград.



В съответствие с разпоредбите на чл. 66, ал. 1 от Закона за местните данъци и такси и чл. 16, ал. 2 от Наредба № 14 на Общински съвет Разград за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Разград в компетентността на Общинския съвет е да одобри предложените план-сметки за разходите по третиране на битовите отпадъци за 2019 г.

Същите са разработени съгласно изискванията на посочените по горе нормативни актове и отразяват необходимите разходи за:

- осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци – контейнери, кофи и други;
- събиране, включително разделно на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;
- проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации, или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците;
- почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 и чл. 22, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 66, ал. 1 от Закона за местните данъци и такси и чл. 16, ал. 2 от Наредба № 14 на Общински съвет Разград, предлагам на Общински съвет Разград да вземе следното решение:

1. Одобрява план-сметки на разходите по третиране на битовите отпадъци и поддържане чистотата на територията на населените места в Община Разград за 2019 г., както следва:

1.1. На обобщените разходи за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на населените места в Община Разград за 2019 г. /Приложение № 1/ в размер на 4 193 286 лв.;

1.2. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Балкански, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 2/ в размер на 27 052 лв.;

1.3. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Благоево, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 3/ в размер на 33 983 лв.;

1.4. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Гецово, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 4/ в размер на 117 014 лв.;

1.5. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Дряновец, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 5/ в размер на 38 462 лв.;

1.6. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Дянково, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 6/ в размер на 94 829 лв.;

1.7. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Киченица, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 7/ в размер на 36 805 лв.;

1.8. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Липник, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 8/ в размер на 27 215 лв.;

1.9. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Мортагоново, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 9/ в размер на 53 423 лв.;

1.10. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Недоклан, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 10/ в размер на 16 168 лв.;

1.11. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Осенец, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 11/ в размер на 56 140 лв.;

1.12. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Островче, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 12/ в размер на 27 006 лв.;

1.13. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Побит камък, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 13/ в размер на 22 348 лв.;

1.14. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Просторно, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 14/ в размер на 19 829 лв.;

1.15. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Пороище, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 15/ в размер на 36 997 лв.;

1.16. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Радинград, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 16/ в размер на 22 379 лв.;

1.17. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Раковски, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 17/ в размер на 95 072 лв.;

1.18. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Стражец, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 18/ в размер на 63 178 лв.;

1.19. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Топчии, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 19/ в размер на 25 900 лв.;

1.20. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Ушинци, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 20/ в размер на 29 663 лв.;

1.21. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Черковна, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 21/ в размер на 17 725 лв.;

1.22. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Ясеновец, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 22/ в размер на 90 095 лв.;

1.23. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на гр. Разград, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 23/ в размер на 3 242 003 лв.

2. Общинска администрация да организира и контролира дейностите по сметосъбирането и сметоизвозването на битовите отпадъци по обявената със заповедта на кмета на общината честота за 2019 г., обезвреждането им на депо и поддържане чистотата на населените места при условия, гарантиращи качествено обслужване на гражданите, предприятия и организациите.

Завърших.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря Ви. Докладната записка е разглеждана в ПК по бюджет, финанси и икономическа политика, ПК по околна среда, селско, горско, водно и ловно стопанство, ПК по управление на общинската собственост, приватизация и следприватизационен контрол и в ПК по законност, превенция на корупцията, сигурност, контрол на решенията, етика, предложения на гражданите и връзка с НПО. Госпожо Димитрова, да докладвате за постоянната комисия по бюджет.

*Г-жа Радиана Димитрова* – Председател на ПК

Благодаря Ви.

Уважаеми колеги, настоящата докладна записка беше разгледана в постоянната комисия, гласуването беше по следния начин: 2-ма общински съветника гласуваха „ЗА“, 2-ма общински съветника гласуваха „въздържали се“, против – няма.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря. Господин Банков, да докладвате за становището на постоянната комисия по околна среда.

*Г-н Светослав Банков* – Зам.-председател на ПК

Благодаря Ви, госпожо председател. Постоянната комисия подкрепи докладната записка с: 4 гласа „ЗА“, без „против“ и 2-ма „въздържали се“.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Господин Анастасов, за постоянната комисия по общинска собственост.

*Г-н Наско Анастасов* – Председател на ПК

Колеги, в комисията по общинска собственост на заседанието присъстваха 9 членове, гласуването протече при следния резултат: „ЗА“ – 3, „против“ – 1, „въздържали се“ – 2, и 3-ма не участваха в гласуването.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря Ви. За постоянната комисия по законност, господин Монеv.

*Г-н Калоян Монеv* – Председател на ПК

Уважаеми колеги, комисията не подкрепя проекта за решение с: 2 гласа „ЗА“, 1 „против“ и 1 – „въздържал се“.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря Ви. Въпроси към вносителя? Заповядайте, господин Христов.

*Г-н Божинел Христов* – „Кауза Разград“

Въпроса ми е по-скоро към господин Тахиров ако може.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Да, заповядайте. Задайте си въпроса.

*Г-н Божинел Христов* – „Кауза Разград“

С коя методика и от коя година са разработени план-сметките?

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря. Заповядайте, господин Тахиров.

*Г-н Недим Тахиров* – Директор на Дирекция „Програми и околна среда“

План-сметките са разработени на база действащото законодателство, т.е. на базата на Закона за местните данъци и такси, където са посочени какви видове разходи са относими към план-сметките. Има един текст в Закона за местните данъци и такси, може би заради това поставяте и въпроса, че следва да бъдат изготвени план-сметките по одобрена наредба.

Тъй като към тази дата тази наредба не е изготвена и няма одобрена такава наредба, не е по тази наредба.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС  
Благодаря.

*Г-н Божинел Христов* – „Кауза Разград“  
Уточняващ въпрос.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС  
Заповядайте.

*Г-н Божинел Христов* – „Кауза Разград“  
Тоест да приемаме, че методиката е, т.е. план-сметките са разработени с методиката, която е влязла в сила от 1 януари 2015 г.?

*Г-н Недим Тахиров*– Директор на Дирекция „Програми и околна среда“

Значи, пак казвам, няма одобрена методика и наредба за изготвяне на план-сметки към днешна дата.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС  
Благодаря Ви. Приключихте ли, господин Христов? С въпросите имам предвид.

*Г-н Божинел Христов* – „Кауза Разград“  
Съгласно методиката от 1 януари 2015 г., която е действаща методика, ще си задам и втория въпрос, следва Общинския съвет-Разград да е приел решение за оптимизирана транспортна схема за събиране и транспортиране на битовите отпадъци. Аз тъй като, затова попитах, че действащата методика от 1 януари 2015 г. и не съм запознат дали има такова решение на Общинския съвет, защото нашия мандат не е приемал. И исках да попитам, т.е. вторият ми въпрос е – дали има такова решение и дали можем по някакъв начин да се запознаем с него?

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС  
Заповядайте, господин Тахиров.

*Г-н Недим Тахиров*– Директор на Дирекция „Програми и околна среда“

Извинявам се, че се повтарям, действаща методика, която да е одобрена от съответните институции, което задължава прилагането към днешна дата няма. Очаква се да излезе наредба за обхвата, съдържанието и

начина на изготвяне на план-сметките. Действително още от 2013 г. работеше една работна група към Министерския съвет с участието на представители от Министерството на финансите и Националното сдружение. През този период до сега, създадоха най-различни работни варианти на методика, обаче до финализирането им не се стигна, като последно през миналата година прие промени в Закона за местните данъци и такси, и думата методика я няма, облечена е под формата на наредба, обаче такава наредба към настоящия момент – няма. Завърших.

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОБС*  
Благодаря Ви. Други въпроси? Заповядайте, господин Димитров.

*Г-н Иво Димитров – „Реформаторски блок“*

Благодаря. Първия ми въпрос е свързан с това, което кмета Василев прочете, че чистотата ще се дофинансира от общинския бюджет. Предвид на това, разходите за зимно почистване на уличната мрежа в населените места в размер на 303 419 лв. ще се планират в разходната част на бюджет 2019 г. на Община Разград. Но разглеждайки тези план-сметки на всяко едно село и на Разград, имат включено разходи за почистване на улични платна през зимният период и като се започне от с.Балкански в размер на 3 451 лв., свършваме с Разград където зимното поддържане е 258 164 лв. Как да разбера това, че веднъж в план-сметките е включено тези пари за зимно поддържане на селата и на града с написаното тук в докладната записка, че това, общата сума 303 419 лв. ще бъдат финансирани от общинския бюджет? За мен това е неправилно да бъде, веднъж финансираното поддържане при сметките, които ще плати населението и догодина още веднъж от общинския бюджет. Нека това да ми се разясни. Вторият ми въпрос, тази докладна записка заменя ли предишните, които Общинския съвет е приемал през 2017 г., 2016 г., 2015 , 2014 г. и т.н. Третият ми въпрос е, кога за последно е определен размера на промилите, които населението ще плаща и кога за последно е определена цената на заявления контейнер тип бобър 1,1 куб.м., по каква методика и кога е прието? И последният ми въпрос е, при заявяване на контейнер от гражданин или от юридическо лице е ясно, колко отпадъци ще бъдат изхвърлени на обема на този контейнер и честотата, с която той се извозва – какво неясно има в определянето на този размер да се прилага изключението, което наистина дава закона, ако не може да бъде определено – тогава се минава по данъчна оценка, по други начини, които очевидно са използвани. Мисълта ми е и въпроса ми е – на кого не е ясно, колко отпадъци се извозват при заявяване на контейнер тип бобър? Благодаря Ви, очаквам отговорите.

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОБС*

Благодаря Ви. Заповядайте, господин Тахиров.

*Г-н Недим Тахиров* – Директор на Дирекция „Програми и околна среда“

Благодаря.

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

По първия въпрос – има ли дублиране на средствата за зимно поддържане. Съгласно изискванията на Закона за местните данъци и такси план-сметката за дейност чистота обхваща всички разходи необходими за изпълнението на дейността, като средствата необходими за покриването на тези разходи могат да се покриват от няколко източника, не само от такса битови отпадъци. Заради това в началото на докладната записка е споменато, че очакваният приход от такса битови отпадъци за следващата година е планиран 3 890 000 лв., а разходите по план-сметката въ 4 193 000 лв. и за това се очаква дефицит, т.е. недостиг за покриване на всички предвидени разходи от 303 000 лв., което ще се заложи от бюджета на общината. По закон сме задължени да обхванем не само разходите, които се покриват от такса битов отпадък. Значи ние трябва да сложим всички източници, които предвиждаме да се финансират дейностите по план-сметката и за това предлагаме една част, и то се равнява на определена дейност от план-сметката, а именно за зимното почистване. По втория въпрос – заменя ли тази план сметка предходните план сметки, да – план сметките се приемат в годишен обем, за годишни разходи и се приемат година за година. Предходните план-сметки, които са били приети те важат за съответната календарна година. За това ежегодно, всяка година преди началото на следващата календарна година, такава докладна записка внася общинската администрация за одобряване от Общинския съвет. Кога за последно са приети таксите за битови отпадъци – следващият въпрос, таксите за битови отпадъци са приети с решение на Общинския съвет през 2014 г., са приети за 2015 г. От тогава общинската администрация не е предлагала промяна в размера на таксите битови отпадъци, както и тази година не се предлага. Четвъртия въпрос по отношение на таксата за количествата – мисля, че не е относимо към настоящата докладна записка, тъй като администрацията изобщо не коментира промяна в размера на таксите, а само за одобряване на план-сметки, частта за план-сметките за следващата година. Благодаря, приключих.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОБС

Пети въпрос имаше във връзка със заявяването на контейнерите.

*Г-н Недим Тахиров* – Директор на Дирекция „Програми и околна среда“

Заявяването на контейнерите става по реда на Наредба №14, което разпоредбата на Наредба №14 в момента, действащата разпоредба, е в съответствие с прието решение през 2014 г. за определянето на таксата според количеството на база контейнер. Ако се приема друга такса за друга основа, след приемането на тази такса следва да се промени и тази разпоредба на Наредба №14. В момента пак казвам – няма отношение настоящата докладна записка за одобряване на план-сметките с таксите. Благодаря.

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*

Благодаря Ви. Доуточняващи въпроси, господин Димитров? Други въпроси към вносителя? Заповядайте, доктор Апти.

*Г-н Левент Апти – ПП „ДПС“*

Благодаря Ви. Аз искам да попитам вносителя, дали е съгласувал тези план-сметки с кметовете на населени места, а именно нуждата от допълнителни контейнери, за които стана въпрос и режимът им на обслужване особено през летния сезон и втора точка – необходимостта от броя на снегопочистване за сезон в една година. Дали са съгласувани или просто сору-paste са направили?

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*

Благодаря Ви. Заповядайте, господин Тахиров.

*Г-н Недим Тахиров – Директор на Дирекция „Програми и околна среда“*

По отношение на съгласуването за сметосъбирането – съгласуване за сметосъбиране проблеми, където имаха кметове на населени места, го направихме миналата календарна година, когато увеличихме честотата на сметосъбиране на 36 пъти годишно в големите населени места, тогава го направихме. По отношение на зимното поддържане – зимното поддържане, средствата, които са планирани, са заложили за една периодичност, пак казвам то е едно условно. В самата докладна записка ще го видите, в самото начало, където сме дали обобщени показатели за поддържането, общо за разходите за дейност чистота за периодичността за почистване – за Разград е планирано 42 бр. почистване на сезон, а пък за селата 8 почиствания на сезон. Значи естествено, че ние не сме гадатели да гадаем точно колко време валежи ще има от сняг. Тези средства са заложили за зимно почистване, като ако..., естествено, че нито едно населено място до ден днешен не сме го оставили без снегопочистване и няма как да го оставим. При завишаване на средствата за зимно почистване, естествено става за сметка на другите разходи в рамките на одобрените средства за план-сметката. Естествено всеки кмет на населено място иска да му се



увеличат повече разходите, да има повече контейнери, обаче всичко това става на базата на реалните постъпления, които идват от дадено населено място. Колкото са приходите, гледаме пропорционално и толкова да са разходите, да не стане така, че жители от едно населено място да плащат и финансират разходите за друго населено място, да има някаква социална справедливост. Естествено има някои населени места, малки населени места където населението е малко и не могат на 100 % да покрият разходите. Има такива случаи. Обаче за да се удовлетворят абсолютно всички желания в максимална степен, трябва да се пристъпи към наистина сериозно, говоря сериозно увеличаване на таксата битови отпадъци. Обаче докато не излезе самата наредба, точно какви разходи, какво да се включи в тази план-сметка, мисля че е удачно да не пристъпваме към промяна размера на таксата. Благодаря Ви.

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОБС*

Благодаря Ви. Други въпроси към вносителя. Не виждам желаещи. Становища, изказвания във връзка с докладната? Заповядайте, господин Димитров.

*Г-н Иво Димитров – „Реформаторски блок“*

Въпроса ми пак е към вносителя. Господин Кмете, защо в тази план сметка няма текстове, които да касаят промилите и цената на заявен контейнер? Нищо, че не се променят. Защо не са включени в тази план сметка?

*Г-жа Галина Георгиева – Зам.-кмет на Община Разград*  
Може ли аз да отговоря?

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОБС*  
Заповядайте, госпожо Георгиева.

*Г-жа Галина Георгиева – Зам.-кмет на Община Разград*

Просто реда е различен. Нали когато става дума за промяна на таксата, а това е точно това – да се промени начина, защото в Наредба №14 е определен в настоящия момент, че основата е данъчната оценка или Вие знаете или отчетната стойност при юридическите лица. Тоест да се промени това нещо е необходима промяна в Наредба №14, а не приемане на план-сметката. Говорим за две различни по характер документа със своята стойност, защото наредбата е общ административен акт, т.е. нормативен административен акт, а това тук е част, част от общ административен акт. Реда е различен за приемането на едното и другото. Благодаря.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС  
Заповядайте, господин Димитров.

*Г-н Иво Димитров* – „Реформаторски блок“  
В Наредба №14 къде е записан размера на промилите за града, за населените места, цената на контейнера, на кофа?

*Г-жа Галина Георгиева* – Зам.-кмет на Община Разград  
Написана е основата, че става дума нали за облагане по данъчна оценка, за това няма как там да има написано такова нещо.

*Г-н Иво Димитров* – „Реформаторски блок“  
А кога за последно е и с какъв акт е приет този размер 3,5 промила, две хиляди и колко, седем хиляди на...

*Г-жа Галина Георгиева* – Зам.-кмет на Община Разград  
2014 г. е последното решение...

*Г-н Иво Димитров* – „Реформаторски блок“  
С какво...

*Г-жа Галина Георгиева* – Зам.-кмет на Община Разград  
С решение на Общинския съвет.

*Г-н Иво Димитров* – „Реформаторски блок“  
Кое решение?

*Г-жа Галина Георгиева* – Зам.-кмет на Община Разград  
Ами той Ви каза 2014 г., действащо за 2015 г.

*Г-н Иво Димитров* – „Реформаторски блок“  
Да, кое е?

*Г-жа Галина Георгиева* – Зам.-кмет на Община Разград  
Ние ще Ви кажем кое е.

*Г-н Иво Димитров* – „Реформаторски блок“  
Това е приемането на план-сметки, това е последното решение №701 от Протокол №52 от 29.12.2014 г. за одобряване на план-сметки за 2015 г. и от тогава не са променяни. Редът е в тези план сметки да бъде посочен какъв е размера на промилите. В тези план-сметки какъв да бъде размера на 1 контейнер тип бобър – плащане и какъв да е размера на 1 брой кофа пластмасова от 240 литра. Това, че не е правено през годините, когато Вие

сте заместник кмет, защото е нямало промени не означава, че трябва да бъде направено в друг нормативен акт. Винаги досега и тези, които Вие ползвате са от 2014 г., точно приети с план-сметки.

*Г-жа Галина Георгиева* – Зам.-кмет на Община Разград  
Да, точно така е...

*Г-н Иво Димитров* – „Реформаторски блок“  
Така, само че....

*Г-жа Галина Георгиева* – Зам.-кмет на Община Разград  
Когато се променят единствено има задължение да бъдат приети с план-сметките.

*Г-н Иво Димитров* – „Реформаторски блок“  
Аз за това попитах, план-сметката – тази, заменя ли 2014 г. за 2015 г. и ми отговориха, че заменя. Значи в момента няма нещо, което да определи колко промила и колко е таксата за един контейнер, защото най-малкото в точка втора от въпросното решение от 29 декември е определено, а ето с това, което Вие ни давате с точка втора – общинската администрация да организира и контролира дейностите, точка втора от 2014 г. е променена с това, което ни карате в момента да приемем, което означава, че няма приети валидни промили, размер на промилите и няма цена на контейнер.

*Г-жа Галина Георгиева* – Зам.-кмет на Община Разград  
Това изобщо не е вярно. Задължение има в план-сметката да фигурира тази част единствено и само, когато тя се променя, защото в закона е казано, че ако не се предложи промяна, действа последната действаща разпоредба. Това е основанието, поради което когато не се предлага промяна, няма такава част в план-сметката.

*Г-н Иво Димитров* – „Реформаторски блок“  
Затова Вие със същата точка от план-сметката я отменяте.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС  
Благодаря Ви. Други въпроси към вносителя? Не виждам желаещи. Становища, изказвания във връзка с докладната записка? Заповядайте, доктор Апти, за изказване.

*Г-н Левент Апти* – ПП „ДПС“  
Благодаря. Опасявам се, че ако не се подкрепи тази докладна ще има спекулации и внушения, че не сме съгласни със събирането, извозването на тези битови отпадъци и сигурно и, че сме против снегочистването.

Искам само да отбележа, че не сме против всичките тези действия, а сме против този предлагащ план, защото зададох въпроса дали има някаква промяна, дали се залага някаква промяна, в режима на обслужване – примерно за извозването на контейнер през летния сезон, не получих удовлетворителен отговор и за това ние няма да подкрепим този план тъй като първо не отговаря на очакванията и на потребностите на населението. Благодаря Ви.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС  
Благодаря Ви. Заповядайте, господин Христов.

*Г-н Божинел Христов* – „Кауза Разград“

Благодаря Ви, госпожо Председател. Аз много кратък ще бъда, защото всяка година едно и също си повтаряме, едно и също говорим. Не случайно попитах с коя методиката от коя година работим. Искам само нещо да спомена, в методиката се регламентира реда и начина за изготвяне на план-сметките с всички необходими разходи и тази план-сметка е на основание Закона за местните данъци и такси. Сега, Закона за местните данъци и такси е приет, приет е от Народното събрание, единственото нещо, което не е одобрено и е удължен срока е начина за определяне на таксата битови отпадъци. Методиката – тя си влиза в сила от 1 януари, приета е и влиза в сила от 1 януари и никъде няма решение на Министерския съвет, че тази методика не е валидна. Тоест единственото, което ние не одобряваме е, че тази план-сметка не е направена по методиката, която е определена и, която е приета от Министерски съвет. В методиката ясно и категорично е казано, че трябва да се одобри и оптимизирана транспортна схема за събиране и транспортиране на битовите отпадъци и тази транспортна схема трябва да има изрично решение на Общинския съвет. Не трябва да се правят никакви спекулации, че закона не е влязъл в сила, закона е влязъл в сила и той трябва да се спазва. Методиката също е влязла в сила, приета е на 1 януари 2015 г. и тя също трябва да се спазва.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря Ви. Други общински съветници, които искат да изразят становище?

*Г-жа Галина Георгиева* – Зам.-кмет на Община Разград  
Може ли аз?

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС  
Заповядайте, госпожо Георгиева.

*Г-жа Галина Георгиева – Зам.-кмет на Община Разград*

Ами да, отчасти е така. И сега за да стане ясно на всички, аз искам да прочета текста от закона, касаещ точно начина на образците, по които трябва да се направи план-сметката, респективно каква трябва да бъде методиката. И Ви чета чл.66, ал.3 от ЗМДТ в сила действително от 03.11.2017 г. и какво се казва: план-сметката за годината се изготвя по образец и ред определени с Наредба на Министерския съвет. Да, разпоредбата е влязла в сила 2017 г., какъв е образца и реда обаче го няма, тъй като липсва наредбата. Как точно нали в този случай общината да Ви предложи такъв ред и образец след като той от по-висок ранг от Министерския съвет наредба не е приета. Благодаря.

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*

Благодаря Ви. Други изказвания, предложения. Заповядайте, господин Димитров.

*Г-н Иво Димитров – „Реформаторски блок“*

Уважаеми колеги, аз имам две части на моето изложение. Едното, така да го наречем – политическо и едно прагматично. Политическото е, че сегашната общинска администрация и кмета Василев дойдоха с обещанията, че Разград ще бъде променен за това и бяха подкрепени от голяма част от нас хората, които искаха да има промяна. Само, че тези 3 години от управлението на ГЕРБ в Разград показва, че нищо не се променя поне в сферата на сметосъбирането, сметоизвозването, нищо не е станало по-добро, твърдя че на моменти е по-лошо и некачествено, но това е въпрос на моя оценка. Това, което обаче е безспорно е, че общинската администрация и господин кмета стоят 3 години експлоатирайки решението на предишния Общински съвет, предложено от предишния кмет господин Бояджиев от 29.12.2014 г. И план-сметките са изготвени по същата методология, бих казал от същите хора, които ни предлагат за 2019 г. да приемем това, което е било адекватна към 2014 г. без никаква промяна. Всякакви приказки, муабети, залъгвания, че ГЕРБ е променил нещо тук рухvat. Тук няма никаква промяна. И всички приказки, че това управление е дясно, че ще наложи справедливост и т.н. и т.н. отиват в контейнерите за сметосъбиране, за битови отпадъци, защото нищо, нищичко не е променено. Приемаме план-сметки за 2019 г. по методологията, по бих казал същите таблици, които са за план-сметките от времето на Денчо Бояджиев от 2014 г. Освен това и поради високият си професионализъм всеки път тук в тази зала при приемането говорим със заместник кмета – къде и е мястото за приемане на размера – няма го, няма го на мястото. Защото тази докладна записка, както стана ясно от моите въпроси заменя тази от 2014 г. и в 2014 г., в точка втора където са

определени за всяко село колко е размера на таксата за контейнер и за кофа – пластмасова, ако физическо или юридическо лице я заяви в сегашната, дори тази точка я няма, защото се заменя с друга втора точка. Никой не си направи труда наистина за тези 3 години да направи някаква промяна в това как се изчисляват таксата битови отпадъци на населението. Каква е цената на един контейнер, ако някой заяви. Каква е цената на една пластмасова кофа, ако един гражданин или една фирма заяви. На всичкото отгоре от 2014 г. са отпаднали и облекченията, които тогава са били подкрепяни от ГЕРБ за освобождаването от такса битови отпадъци, на направените инвестиции в...

*Г-жа Радиана Димитрова – ПП „ГЕРБ“*

Госпожа Радиана Димитрова не говори на микрофон.

*Г-н Иво Димитров – „Реформаторски блок“*

Моля? Кое, госпожо Димитрова?

*Г-жа Радиана Димитрова – ПП „ГЕРБ“*

Госпожа Радиана Димитрова не говори на микрофон.

*Г-н Иво Димитров – „Реформаторски блок“*

Да, приети са, когато Вие отсъствахте. От всяко важно заседание, тогава Вие сте отсъствали, за да може да кажете, че не Вие, а другите Ви колеги са били против, а сега поддържате същото, което тогава е било предлагано от Денчо Бояджиев, затова сега сте в залата, затова и не намирам никаква разлика. И въпреки това вече ще премина във втората част, където след като са определени тези суми, които са необходими за разходи за събиране на битови отпадъци и транспортирането им до регионалното депо в Разград. Разходите за обезвреждане на битови отпадъци на регионалното депо Разград и разходите за почистване на улични платна през зимния период. За всяко едно село и за града има точната сума, която е необходима. На т.1.1. във всяко едно приложение има и броят на контейнерите, които обслужват населението, което прави изключително лесно определянето на цената на услугата за събиране на отпадъци, за поддържане на паркове, за общи площи, за зимно почистване, за обезвреждане на битовите отпадъци, ако на всяко едно населено място се раздели тази сума на броя на контейнерите става ясно каква е цената на един контейнер. Ако в Разград, понеже има честота на извозване на всеки ден контейнери и през ден контейнери, които са различни на брой, всеки ден се извозват 68 контейнера, а 867 се извозват през ден. Може много лесно чрез разделяне на необходимите суми да се определи цената на един контейнер. Това не се нуждае от нищо повече, освен едно просто деление.

И в тази връзка правя предложение: т.2. от сегашния текст да стане т.3., а т.2. да бъде:

2. Определя годишна „такса битови отпадъци“ според количеството отпадък измерен с вместимостта и броя на заявените за ползване съдове за битови отпадъци по реда на чл.62 във връзка с чл.66, ал.1 и чл.67, ал.1, ал.3 и ал.4 от ЗМДТ за 2019 г., за всички населени места на територията на Община Разград, за жилищни и нежилищни имоти на физически и юридически лица, заявили за ползване съдове за смет- контейнери тип „Бобър“ от 1,1 куб.м. и Кофа пластмасова от 240 л. на деклариран имот, както следва:

2.1. За гр.Разград:

2.1.1. Такси за „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. при честота на извозване – всеки ден – 4035.54 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 л. – 410,21 лв.

2.1.2. Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. при честота на извозване – през един ден – 3118.27 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 л. – 410,21 лв.

2.2. За село Балкански: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 626,03 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 л. – 116,26 лв.

2.3. За село Благоево: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 707,98 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 л. – 116,26 лв.

2.4. За село Гецово: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 609,48 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 л. – 116,26 лв.

2.5. За село Дряновец: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 552,98 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 л. – 116,26 лв.

2.6. За село Дянково: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 729,45 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 л. – 116,26 лв.

2.7. За село Киченица: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 836,48 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 л. – 116,26 лв.

2.8. За село Липник: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 629,10 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 лв. – 116,26 лв.

2.9. За село Мортагоново: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 752,44 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 лв. – 116,26 лв.

2.10. За село Недоклан: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 1077,87 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 лв. – 116,26 лв.

2.11. За село Осенец: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 825,59 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 лв. – 116,26 лв.

2.12. За село Островче: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 964,50 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 лв. – 116,26 лв.

2.13. За село Побит камък: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 708,48 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 лв. – 116,26 лв.

2.14. За село Просторно: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 991,45 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 лв. – 116,26 лв.

2.15. За село Просторно: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 991,45 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 лв. – 116,26 лв.

2.16. За село Пороище: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 680,02 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 лв. – 116,26 лв.

2.17. За село Радинград: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 973,00 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 лв. – 116,26 лв.

2.18. За село Раковски: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един



брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 805,69 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 лв. – 116,26 лв.

2.19. За село Стражец: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 615,97 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 лв. – 116,26 лв.

2.20. За село Топчии: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 761,76 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 лв. – 116,26 лв.

2.21. За село Ушинци: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 847,51 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 лв. – 116,26 лв.

2.22. За село Черковна: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 984,72 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 лв. – 116,26 лв.

2.23. За село Ясеновец: Такси „Сметосъбиране и сметоизвозване и „Обезвреждане на битови отпадъци в депа или други съоръжения“ за един брой контейнери тип „Бобър“ от 1,1, куб.м. – 750,79 лв. и за един брой Кофа пластмасова от 240 лв. – 116,26 лв.

Правя го предложението в писмен вид. Благодаря Ви.

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*

Благодаря Ви. Други изказвания, предложения във връзка с докладната записка? Да разбирам ли, че след като предлагате т.2. в този вид, т.2. от диспозитива става т.3.?

*Г-н Иво Димитров – „Реформаторски блок“*

Господин Иво Димитров не говори на микрофон.

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*

Добре. Други предложения. Заповядайте, господин Монеv.

*Г-н Калоян Монеv – „Кауза Разград“*

Аз изказване имам, ако прецените...

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*

Да, разбира се, ние сме на този етап.

*Г-н Калоян Монеv – „Кауза Разград“*

Уважаеми колеги, аз ще започна от там където завърших на заседанието на постоянната комисия по законност, а именно, че боклука е пари. Пари обаче не мои, не ваши, а на всички граждани на Община Разград. И когато говорим за разходване, в случая на няколко милиона трябва ясно да си даваме сметка дали го правим справедливо и целесъобразно. От тази гледна точка записа, който виждам в проекта за решение, че от сега знаем, че ще има дефицит с над 300 000 лв. за финансиране на дейностите по сметосъбиране, които ще отрежем от зимното поддържане, а пък тях ще ги вземем от някъде другаде, определено не ми звучи добре. Защото, да, ето сега следващия месец сигурно ще приемем новата наредба и данъците за леките автомобили, където вероятно ще има някакви приходи повече и с тези приходи може да се финансира сметосъбирането или зимното поддържане. Зимното поддържане и сметосъбирането в момента се извършва от частна фирма. Тази частна фирма беше избрана това лято с обществена поръчка и ако тези предвиждания за дефицит бяха, предполагам са били наясно общинска администрация дали изобщо бяха коментирани в тази обществена поръчка. Считам, че при така заложените план-сметки и при предварителна яснота за дефицит, тези неща следваше наистина много сериозно да се анализират, както в администрацията, така и в ресорната бюджетна комисия за да можем да сме сигурни, когато приемем това решение, че парите на хората ще бъдат наистина целесъобразно и справедливо използвани. За жалост Божинел е прав, че последните няколко години се чака на Националното сдружение на общините да се определи методика за изчисляване на справедливата такса смет. Да, тя ще е справедлива, може да е по-висока, но поне хората когато си изхвърлят боклука знаят какво и как ще плащат. Категорично съм против продължаващата тенденция да събираме такса смет на промил без да даваме реална възможност на хората да изберат истинската алтернатива за справедливо изчисляване на таксата. В този смисъл от „Кауза Разград“ няма да подкрепим настоящата докладна записка. И накрая, госпожо Председател, само ще Ви кажа, че вчера на второ четене беше приет Закона за чистотата на атмосферния въздух с почти минимални редакции и трябва да помислим какво правим с този въпрос. Благодаря Ви, завърших.

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОБС*

Благодаря Ви. Други изказвания или предложения във връзка с докладната записка? Не виждам желаещи.

Постъпило е едно предложение от общински съветник Иво Димитров в писмен вид, той го изчете много подробно. Ще Ви го припомня в неговата основна част – т.2., в диспозитива на докладната записка, да гласи: Определя годишна „такса битови отпадъци“ според количеството отпадък измерен с вместимостта и броя на заявените за ползване съдове за

битови отпадъци по реда на чл.62 във връзка с чл.66, ал.1 и чл.67, ал.1, ал.3 и ал.4 от ЗМДТ за 2019 г., за всички населени места на територията на Община Разград, за жилищни и нежилищни имоти на физически и юридически лица, заявили за ползване съдове за смет- контейнери тип „Бобър“ от 1,1 куб.м. и Кофа пластмасова от 240 л. на деклариран имот, както следва и са изброени всичките населени места, и съответните цени за тези контейнери и кофи. Няма да Ви ги изчитам, защото те са много, чухте ги преди малко. Подлагам това предложение на общински съветник Иво Димитров на гласуване. Моля гласувайте.

**С 10 гласа - “ЗА“, „против“- 6, „въздържали се“- 4, предложението на общински съветник Иво Димитров не се приема.**

Пристъпваме към гласуване на докладна записка с вх.№ 690. Моля гласувайте.

**Общинският съвет взе следното**

## **Р Е Ш Е Н И Е**

**№647**

**В съответствие с изискванията на чл. 66, ал. 1 от Закона за местните данъци и такси и чл. 16, ал. 2 от Наредба № 14 на Общински съвет Разград за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Разград е постъпила докладна записка за одобряване на план-сметки за разходите по третиране на битовите отпадъци за 2019 г.**

**В изпълнение на вменените отговорности на общините за дейностите по управление на отпадъците общинска администрация е подготвила предложение за план-сметки за финансовите разходи за Дейност „Чистота“ за 2019 г., включващи изпълнение на дейностите по управление на битовите отпадъци и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване.**

**План-сметките са разработени съгласно изискванията на чл. 66, ал. 1 от Закона за местните данъци и чл. 16, ал. 2 от Наредба № 14 на Общински съвет Разград за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Разград и отразяват необходимите разходи за:**

**- осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци – контейнери, кофи и други;**

- събиране, включително разделно, на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;

- проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации, или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците;

- почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

План-сметките включват необходимите разходи за изпълнение дейностите посочени в чл. 66 ал. 1 от Закона за местните данъци и такси по населени места и са на стойност 4 193 286 лв. /Приложения от 1–23/.

При направените разчети за 2019 г. разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на община Разград, са както следва:

- на обобщените разходи за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на населените места в Община Разград за 2019 г. /Приложение № 1/ в размер на 4 191 209 лв.;

- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Балкански, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 2/ в размер на 27 052 лв.;

- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Благоево, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 3/ в размер на 33 983 лв.;

- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Гецово, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 4/ в размер на 117 014 лв.;

- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Дряновец, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 5/ в размер на 38 462 лв.;

- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Дянково, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 6/ в размер на 94 829 лв.;

- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Киченица, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 7/ в размер на 36 805 лв.;

- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Липник, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 8/ в размер на 27 215 лв.;

- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Мортагоново, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 9/ в размер на 53 423 лв.;
- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Недоклан, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 10/ в размер на 16 168 лв.;
- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Осенец, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 11/ в размер на 56 140 лв.;
- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Островче, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 12/ в размер на 27 006 лв.;
- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Побит камък, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 13/ в размер на 22 348 лв.;
- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Просторно, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 14/ в размер на 19 829 лв.;
- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Пороище, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 15/ в размер на 36 997 лв.;
- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Радинград, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 16/ в размер на 22 379 лв.;
- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Раковски, общ. Разград за 2019 година /Приложение № 17/ в размер на 95 072 лв.;
- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Стражец, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 18/ в размер на 63 178 лв.;
- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Топчии, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 19/ в размер на 25 900 лв.;
- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Ушинци, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 20/ в размер на 29 663 лв.;
- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Черковна, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 21/ в размер на 17 725 лв.;
- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Ясеновец, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 22/ в размер на 90 095 лв.;

- на разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на гр. Разград, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 23/ в размер на 3 242 003 лв.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 и чл. 22, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 66, ал. 1 от Закона за местните данъци и такси и чл. 16, ал. 2 от Наредба № 14 на Общински съвет Разград за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Разград, Общински съвет Разград, с 15 гласа „ЗА“, „против“ – 5, „въздържали се“ – 1,

### **Р Е Ш И:**

**1. Одобрява план-сметки на разходите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на населените места в Община Разград за 2019 г., както следва:**

**1.1. На обобщените разходи за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на населените места в Община Разград за 2019 г. /Приложение № 1/ в размер на 4 193 286 лв.;**

**1.2. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Балкански, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 2/ в размер на 27 052 лв.;**

**1.3. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Благоево, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 3/ в размер на 33 983 лв.;**

**1.4. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Гецово, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 4/ в размер на 117 014 лв.;**

**1.5. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Дряновец, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 5/ в размер на 38 462 лв.;**

**1.6. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Дянково, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 6/ в размер на 94 829 лв.;**

**1.7. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Киченица, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 7/ в размер на 36 805 лв.;**

**1.8. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Липник, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 8/ в размер на 27 215 лв.;**

**1.9. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с.**

**Мортагоново, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 9/ в размер на 53 423 лв.;**

**1.10. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Недоклан, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 10/ в размер на 16 168 лв.;**

**1.11. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Осенец, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 11/ в размер на 56 140 лв.;**

**1.12. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Островче, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 12/ в размер на 27 006 лв.;**

**1.13. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Побит камък, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 13/ в размер на 22 348 лв.;**

**1.14. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Просторно, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 14/ в размер на 19 829 лв.;**

**1.15. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Пороище, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 15/ в размер на 36 997 лв.;**

**1.16. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Радинград, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 16/ в размер на 22 379 лв.;**

**1.17. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Раковски, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 17/ в размер на 95 072 лв.;**

**1.18. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Стражец, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 18/ в размер на 63 178 лв.;**

**1.19. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Топчий, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 19/ в размер на 25 900 лв.;**

**1.20. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Ушинци, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 20/ в размер на 29 663 лв.;**

**1.21. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Черковна, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 21/ в размер на 17 725 лв.;**

**1.22. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на с. Ясеновец, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 22/ в размер на 90 095 лв.;**

**1.23. На разходите за дейностите по третиране на битовите отпадъци и поддържане на чистотата на територията на гр. Разград, общ. Разград за 2019 г. /Приложение № 23/ в размер на 3 242 003 лв.**

**2. Общинска администрация да организира и контролира дейностите по сметосъбирането и сметоизвозването на битовите отпадъци по обявената със заповедта на кмета на общината честота за 2019 г., обезвреждането им на депо и поддържане чистотата на населените места при условия, гарантиращи качествено обслужване на гражданите, предприятия и организациите.**

Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Разград и на Областния управител на Област Разград в 7-дневен срок от приемането му.

*/Приложения с №№ от 1 до 23В са неразделна част от Решение №647 и са приложени към протокола./*

### **С Т А Т И Я 3**

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОБС*

Пристъпваме към разглеждане на следваща докладна записка с входящ № 691 от д-р Валентин Стефанов Василев – Кмет на Община Разград

Докладна записка от д-р Валентин Стефанов Василев – Кмет на Община Разград

**Относно:** Обезпечаване на авансово плащане чрез издаване на запис на заповед за проект „Насърчаване на социалното приобщаване чрез доизграждане на социалната инфраструктура в община Разград за предоставяне на резидентни и съпътстващи услуги в общността за деца и младежи“, финансиран по Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-5.001-0023-C01 по процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца“ по Приоритетна ос 5: „Регионална социална инфраструктура“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014–2020 г.

Заповядайте, доктор Василев.

*Г-н Валентин Василев – Кмет на Община Разград*

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

На 01.12.2017 г. между Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Оперативна програма „Региони в



растеж” 2014-2020 (ОПРР) – Главна дирекция „Стратегическо планиране и програми за регионално развитие” и Община Разград е подписан Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-5.001-0023-C01 по процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца“ по Приоритетна ос 5: „Регионална социална инфраструктура“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014–2020 г. за реализиране на проект „Насърчаване на социалното приобщаване чрез доизграждане на социалната инфраструктура в община Разград за предоставяне на резидентни и съпътстващи услуги в общността за деца и младежи“.

Проектът е на стойност 615 000,00 лв., като средствата от Европейския фонд за регионално развитие са в размер на 522 750,00 лева, а националното съфинансиране е в размер на 92 250,00 лева. Срокът за изпълнение на проекта е 24 месеца.

Съгласно изискванията на чл. 15 и чл. 16 от Раздел IV. „Плащания, техническо и финансово отчитане“, от сключения договор и чл. 7, ал. 1 и чл. 8 от Наредба Н-3 от 22.05.2018 г. на Министерство на финансите за определяне на правилата за плащания, за верификация и сертификация на разходите, за възстановяване и отписване на неправомерни разходи и за осчетоводяване, както и сроковете и правилата за приключване на счетоводната година по оперативните програми и програмите за европейско териториално сътрудничество, Управляващият орган извършва авансово плащане в размер до 35 % от стойността на предоставената безвъзмездна финансова помощ, при условие, че бъде предоставено обезпечение в пълния му размер за срок не по-малък от 28 месеца, посредством запис на заповед за размера на аванса, с приложено Решение на Общински съвет, с което се разрешава поемане на задължението.

Стойността на авансовото плащане е в размер до 215 250,00 лв. (двеста и петнадесет хиляди двеста и петдесет лева), представляващи до 35 % от стойността на предоставената от Управляващия орган безвъзмездна финансова помощ (100 %) по ОПРР към бенефициента Община Разград.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21 ал. 1 т. 10 и ал. 2 и чл. 22, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, предлагам на Общински съвет Разград, да вземете следното решение:

1. Разрешава поемане на задължение за обезпечаване на авансово плащане по Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-5.001-0023-C01, представляващо до 35 % от стойността на предоставената от Управляващия орган безвъзмездна финансова помощ (100 %) по Оперативна програма „Региони

в растеж“ 2014-2020 г. към Бенефициента в размер до 215 250,00 лв. (двеста и петнадесет хиляди двеста и петдесет лева).

2. Упълномощава Кмета на Община Разград да извърши всички необходими действия за издаването в полза на Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. – Главна дирекция „Стратегическо планиране и програми за регионално развитие“ на запис на заповед без протест и разноси, платим на предявяване, който обезпечава пълния размер на авансовото плащане по Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-5.001-0023-C01.Завърших.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря Ви. Докладната записка е разглеждана в ПК по бюджет, финанси и икономическа политика и ПК по социална политика, трудова заетост, и здравеопазване

Госпожо Димитрова, да докладвате за постоянната комисията по бюджет.

*Г-жа Радиана Димитрова* – Председател на ПК

Представената докладна записка беше подкрепена в ПК по бюджет, финанси и икономическа политика, 7 общински съветника гласуваха - „ЗА“, без - „въздържали се“ и без - „против“.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря Ви. Госпожо Георгиева, за постоянната комисия по социална политика.

*Г-жа Янка Георгиева* – Председател на ПК

С 8 гласа - „ЗА“, без-„против“ и „въздържали се комисията подкрепя проекта за решение.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря. Имате ли въпроси към вносителя? Невиждам желаещи. Изказвания, предложения във връзка с докладната записка? Няма такива. Пристъпваме към поименно гласуване на докладна записка с вх.№ 691. Моля гласувайте.

## **СПИСЪК**

**на общинските съветници от Общински съвет – Разград**

**Мандат 2015 – 2019 година**

**21.12.2018 г. – поименно гласуване**

| №   | Име, презиме, фамилия         | „ЗА”       | „против” | „въздържал се” |
|-----|-------------------------------|------------|----------|----------------|
| 1.  | АхтерИсметовЧилев             | Не участва |          |                |
| 2.  | Божинел Василев Христов       | Не участва |          |                |
| 3.  | Валентина Маркова Френкева    | отсъства   |          |                |
| 4.  | Веселин Валентинов Спасов     | +          |          |                |
| 5.  | Владимир Димитров Димитров    | Не участва |          |                |
| 6.  | Галин Пенчев Парашкевов       | +          |          |                |
| 7.  | Гюлвер Исмаил Хасан           | +          |          |                |
| 8.  | Джино Николов Джинов          | отсъства   |          |                |
| 9.  | Диана Добромирова Мирчева     | +          |          |                |
| 10. | Елка Александрова Неделчева   | отсъства   |          |                |
| 11. | Емине Бейти Хасан             | Не участва |          |                |
| 12. | Иво Борисов Димитров          |            | +        |                |
| 13. | Илия Христов Илиев            | +          |          |                |
| 14. | Калоян Руменов Монеv          | Не участва |          |                |
| 15. | Левент Али Апти               | Не участва |          |                |
| 16. | Мануел Василев Чутурков       | +          |          |                |
| 17. | Марина Петрова Христова       | +          |          |                |
| 18. | Мариан Пламенов Иванов        | +          |          |                |
| 19. | Милена Дачева Орешкова        | отсъства   |          |                |
| 20. | Митко Иванов Ханчев           | +          |          |                |
| 21. | Надежда Радославова Димитрова | +          |          |                |
| 22. | Наско Стоилов Анастасов       | +          |          |                |
| 23. | Радиана Ангелова Димитрова    | +          |          |                |
| 24. | Рейхан Ридван Вели            | +          |          |                |
| 25. | Светослав Теофилов Банков     | +          |          |                |
| 26. | Стефан Димов Стефанов         | +          |          |                |
| 27. | Стоян Димитров Ненчев         | +          |          |                |
| 28. | Таня Петрова Тодорова         | +          |          |                |
| 29. | Фатме Зелкиф Емин             | Не участва |          |                |
| 30. | Фатме Селим Али               | +          |          |                |
| 31. | Хами ИбрахимовХамиев          | Не участва |          |                |
| 32. | Хасан Халилов Хасанов         | Не участва |          |                |
| 33. | Янка Трифонова Георгиева      | +          |          |                |

**Общинският съвет взе следното**

## **Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 648**

**Община Разград има сключен Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-5.001-0023-C01 от 01.12.2017 г. за финансиране на проект „Насърчаване на социалното приобщаване чрез доизграждане на социалната**

инфраструктура в община Разград за предоставяне на резидентни и съпътстващи услуги в общността за деца и младежи“ по процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца“ по Приоритетна ос 5: „Регионална социална инфраструктура“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014–2020 г.

Проектът е на стойност 615 000,00 лв., като средствата от Европейския фонд за регионално развитие са в размер на 522 750,00 лева, а националното съфинансиране е в размер на 92 250,00 лева. Срокът за изпълнение на проекта е 24 месеца.

За финансово обезпечение на дейностите, предвидени за изпълнение в договора, е допустимо авансово плащане в размер до 35 % от стойността на предоставената от Управляващия орган безвъзмездна финансова помощ към бенефициента Община Разград, в размер до 215 250,00 лв. (двеста и петнадесет хиляди двеста и петдесет лева).

Съгласно чл. 16, т. 3 от подписания Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-5.001-0023-C01 при искане на средства за авансово плащане е необходимо и задължително условие Община Разград в качеството си на Бенефициент по договора да осигури учредяването/издаването в полза на Управляващия орган на обезпечение, гарантиращо авансовото плащане по договора, посредством запис на заповед (по образец) или банкова гаранция (по образец) за размера на аванса, с приложено Решение на Общинския съвет, с което се разрешава поемане на задължението.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 10 и ал. 2 и чл. 22, ал. 1 от от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Разград, след поименно гласуване, с 19 гласа „ЗА“, „против“ – 1, „въздържали се“ - няма,

### **Р Е Ш И:**

1. Разрешава поемане на задължение за обезпечаване на авансово плащане по Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-5.001-0023-C01, представляващо до 35 % от стойността на предоставената от Управляващия орган безвъзмездна финансова помощ (100 %) по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. към Бенефициента в размер до 215 250,00 лв. (двеста и петнадесет хиляди двеста и петдесет лева).

2. Упълномощава Кмета на Община Разград да извърши всички необходими действия за издаването в полза на Министерство на

**регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. – Главна дирекция „Стратегическо планиране и програми за регионално развитие“ на запис на заповед без протест и разноски, платим на предявяване, който обезпечава пълния размер на авансовото плащане по Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-5.001-0023-C01.**

Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Разград и на Областния управител на Област Разград в 7-дневен срок от приемането му.

Решението подлежи на оспорване по реда и в срока по АПК пред Административен съд Разград.

## **С Т А Т И Я 4**

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОБС

Пристъпваме към разглеждане на докладна записка с входящ №692 от д-р Валентин Стефанов Василев – Кмет на Община Разград

Докладна записка от д-р Валентин Стефанов Василев – Кмет на Община Разград

**ОТНОСНО: Участие на Община Разград в Учредително събрание на Организацията за управление на Дунавски туристически район по Закона за туризма**

Заповядайте, доктор Василев.

*Г-н Валентин Василев* – Кмет на Община Разград

Благодаря, госпожо Председател.

Съгласно чл. 15 от действащия Закон за туризма, територията на страната се разделя на туристически райони, с цел формирането на регионални туристически продукти и осъществяване на регионален маркетинг и реклама.

В Концепцията за туристическо райониране на България, утвърдена от Министъра на туризма, се определят девет туристически райони, сред които и Район Дунав с център гр. Русе. Район Дунав се състои от 67 общини, което го прави най-голям сред всички девет, с общо 21% от територията на страната и 16% от населението. В Концепцията се посочва, че основната специализация на района и неговите уникални, конкурентни предимства като туристическа дестинация са в областта на културния и круизния туризъм, а сред разширената специализация се причисляват още културно-исторически, речен, приключенски и еко, градски развлекателен и шопинг, винен и кулинарен, религиозен и поклоннически туризъм.

Всеки туристически район се управлява от специално създадена Организация за управление на туристическия район (ОУТР) – юридическо лице, което се учредява и регистрира по реда на Закона за туризма. Организацията за управление на туристическите райони е доброволна организация, която извършва дейността си чрез взаимопомощ и сътрудничество в интерес на членовете си и в обществен интерес. В нея могат да членуват туристически сдружения, вписани в Националния туристически регистър, общински и областни администрации, научни организации, институти и училища в областта на туризма, сдружения на потребителите и други институции и организации, чието седалище или място за извършване на дейността е на територията на туристическия район, национални, общински и регионални музеи, национални и природни паркове, намиращи се на територията на района.

ОУТР се създава за следните дейности:

1. Разработване и прилагане на маркетингова стратегия на туристическия район в съответствие с националната маркетингова стратегия;
2. Изработване на лого и слоган на туристическия район;
3. Организиране провеждането на маркетингови изследвания и проучвания на туристическия поток в туристическия район и на анализи и прогнози за туристическото развитие;
4. Осъществяване на дейности по изграждане на бранд, връзки с обществеността и реклама на туристическия район;
5. Организиране и подпомагане дейността на туристическите информационни центрове в района;
6. Разработване и прилагане на стратегия за развитие на туризма, продуктови стратегии и годишни планове за развитие на туризма на територията на туристическия район в съответствие с Националната стратегия за устойчиво развитие на туризма;
7. Подпомагане дейността на областните управители и кметовете на общини при реализацията на стратегии и програми за развитие на туризма чрез становища и предложения;
8. Подпомагане кметовете на общини при изпълнението на задълженията им по този закон;
9. Реализиране на проекти по програми на Европейския съюз;
10. Създаване и поддържане на база данни за туризма в района – част от Единната система за туристическа информация;
11. Осъществяване обмен на информация, стандарти и добри практики;
12. Провеждане на дейности по обучение и повишаване качеството на туристическите услуги;

13. Подпомагане разработването, въвеждането и прилагането на доброволни системи за оценяване качеството на туристическите услуги и устойчивото развитие на туристическия район.

Законът за туризма указва, че Организацията за управление на туристически район се учредява най-малко от две туристически сдружения, вписани в Националния туристически регистър, чието седалище е на територията на туристическия район; четири общини от територията на туристическия район, като една от тях е седалище на района и една областна администрация от територията на туристическия район.

Съгласно разпоредбата на чл. 24, ал. 2, т. 3 от Закона за туризма, всяка община, която желае да участва в ОУДТР, трябва да представи решение на общинския съвет за участие на общината в организацията.

Със Заповед № Т-РД-16-236/24.08.2018 г., обнародвана в Държавен вестник бр. 76/14.09.2018 г. министърът на туризма е открил процедурата за учредяване на Организация за управление на Дунавски туристически район.

Учредителният комитет на Организацията за управление на Дунавски туристически район е насрочил учредително събрание на 18 януари 2019 г., от 13:00 часа, в зала „Европа“ на Доходно здание, гр. Русе, площад „Свобода“ № 4, съгласно обнародвана в Държавен вестник, бр. 94 от 13.11.2018 г. покана.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 2 във връзка с ал. 1, т. 15 и чл. 22, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 24, ал. 2, т. 3 от Закона за туризма, предлагам на Общински съвет Разград да вземе следното решение:

1. Дава съгласие Община Разград да участва в насроченото за 18 януари 2019 г. Учредително събрание на Организацията за управление на Дунавски туристически район.

2. Дава съгласие Община Разград да бъде член на Организацията за управление на Дунавски туристически район.

3. Определя д-р Валентин Стефанов Василев – Кмет на Община Разград за представител на Община Разград в Организацията за управление на Дунавски туристически район, а в негово отсъствие – упълномощено от него лице.Завърших.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОБС

Благодаря. Докладната записка е разглеждана в ПК за младежта, спорта и туризма, ПК по култура, културно – историческо наследство и духовни ценности територията и ПК по законност, превенция на корупцията, сигурност, контрол на решенията, етика, предложения на гражданите и връзка с неправителствени организации.

Господин Парашкевов да докладват за постоянната комисия по спорт.

*Г-н Галин Парашкевов* – Председател на ПК

Уважаеми колеги, постоянната комисия подкрепи докладната записка и проекта за решение с 5 гласа - „ЗА“ , без -„против“ и без- „въздържали се“ .

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря. Госпожо Селим, за постоянната комисия по култура.

*Г-жа Фатме Селим* – Зам.-председател ПК

Уважаема госпожо Председател, на свое редовно заседание комисията разгледа докладната записка и с гласували със 7 гласа - „ЗА“, без „против“ и „въздържали се“ подкрепи проекта за решение.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря Ви. Господин Монеv, за постоянната комисия по законност.

*Г-н Калоян Монеv* – Председател на ПК

Уважаеми колеги с 5 гласа - „ЗА“ , без -„против“ и 1-„въздържал се“ ,комисията подкрепя проекта.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря Ви. Въпроси към вносителя? Не виждам желаещи. Изказвания, предложения във връзка с докладна записка?

Заповядайте, господин Стефанов.

*Г-н Стефан Стефанов* – ПП „ГЕРБ“

Госпожо Председател, проверка на кворума ще помоля.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Да, наистина за днешното заседание са регистрирани 29 общински съветници и в момента в залата са по-малко. Пристъпваме към проверка на кворума. Моля да отразите присъствието си.

*Г-н Веселин Спасов* – дежурен секретар

Госпожо Председател, при проверка на кворума се установи, че в залата присъстват 21 общински съветника.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря Ви. Изказвания, предложения във връзка с докладната записка? Не виждам желаещи.



Престъпваме към поименно гласуване на докладна записка с входящ № 692. Моля гласувайте.

**СПИСЪК**  
на общинските съветници от Общински съвет – Разград  
Мандат 2015 – 2019 година  
21.12.2018 г. – поименно гласуване

| №   | Име, презиме, фамилия         | „ЗА”       | „против” | „въздържал се” |
|-----|-------------------------------|------------|----------|----------------|
| 1.  | АхтерИсметовЧилев             | Не участва |          |                |
| 2.  | Божинел Василев Христов       | Не участва |          |                |
| 3.  | Валентина Маркова Френкева    | отсъства   |          |                |
| 4.  | Веселин Валентинов Спасов     | +          |          |                |
| 5.  | Владимир Димитров Димитров    | Не участва |          |                |
| 6.  | Галин Пенчев Парашкевов       | +          |          |                |
| 7.  | Гюлвер Исмаил Хасан           | +          |          |                |
| 8.  | Джино Николов Джинов          | отсъства   |          |                |
| 9.  | Диана Добромирова Мирчева     | +          |          |                |
| 10. | Елка Александрова Неделчева   | отсъства   |          |                |
| 11. | Емине Бейти Хасан             | Не участва |          |                |
| 12. | Иво Борисов Димитров          | +          |          |                |
| 13. | Илия Христов Илиев            | +          |          |                |
| 14. | Калоян Руменов Монеv          | +          |          |                |
| 15. | Левент Али Апти               | Не участва |          |                |
| 16. | Мануел Василев Чутурков       | +          |          |                |
| 17. | Марина Петрова Христова       | +          |          |                |
| 18. | Мариан Пламенов Иванов        | +          |          |                |
| 19. | Милена Дачева Орешкова        | отсъства   |          |                |
| 20. | Митко Иванов Ханчев           | +          |          |                |
| 21. | Надежда Радославова Димитрова | +          |          |                |
| 22. | Наско Стоилов Анастасов       | +          |          |                |
| 23. | Радiana Ангелова Димитрова    | +          |          |                |
| 24. | Рейхан Ридван Вели            | +          |          |                |
| 25. | Светослав Теофилов Банков     | +          |          |                |
| 26. | Стефан Димов Стефанов         | +          |          |                |
| 27. | Стоян Димитров Ненчев         | +          |          |                |
| 28. | Таня Петрова Тодорова         | +          |          |                |
| 29. | Фатме Зелкиф Емин             | Не участва |          |                |
| 30. | Фатме Селим Али               | +          |          |                |
| 31. | Хами ИбрахимовХамиев          | Не участва |          |                |
| 32. | Хасан Халилов Хасанов         | Не участва |          |                |
| 33. | Янка Трифонова Георгиева      | +          |          |                |

**Общинският съвет взе следното**

## **РЕШЕНИЕ**

**№ 649**

**Съгласно чл. 15 от действащия Закон за туризма, територията на страната се разделя на туристически райони, с цел формирането на регионални туристически продукти и осъществяване на регионален маркетинг и реклама.**

**В Концепцията за туристическо райониране на България, утвърдена от Министъра на туризма, се определят девет туристически райони, сред които и Район Дунав с център гр. Русе. Район Дунав се състои от 67 общини, което го прави най-голям сред всички девет, с общо 21% от територията на страната и 16% от населението. В Концепцията се посочва, че основната специализация на района и неговите уникални, конкурентни предимства като туристическа дестинация са в областта на културния и круизния туризъм, а сред разширената специализация се причисляват още културно-исторически, речен, приключенски и еко, градски развлекателен и шопинг, винен и кулинарен, религиозен и поклоннически туризъм.**

**Всеки туристически район се управлява от специално създадена Организация за управление на туристическия район (ОУТР) – юридическо лице, което се учредява и регистрира по реда на Закона за туризма. Организацията за управление на туристическите райони е доброволна организация, която извършва дейността си чрез взаимопомощ и сътрудничество в интерес на членовете си и в обществен интерес. В нея могат да членуват туристически сдружения, вписани в Националния туристически регистър, общински и областни администрации, научни организации, институти и училища в областта на туризма, сдружения на потребителите и други институции и организации, чието седалище или място за извършване на дейността е на територията на туристическия район, национални, общински и регионални музеи, национални и природни паркове, намиращи се на територията на района.**

**ОУТР се създава за следните дейности:**

- 1. Разработване и прилагане на маркетингова стратегия на туристическия район в съответствие с националната маркетингова стратегия;**
- 2. Изработване на лого и слоган на туристическия район;**
- 3. Организиране провеждането на маркетингови изследвания и проучвания на туристическия поток в туристическия район и на анализи и прогнози за туристическото развитие;**
- 4. Осъществяване на дейности по изграждане на бранд, връзки с обществеността и реклама на туристическия район;**

**5. Организиране и подпомагане дейността на туристическите информационни центрове в района;**

**6. Разработване и прилагане на стратегия за развитие на туризма, продуктов стратегии и годишни планове за развитие на туризма на територията на туристическия район в съответствие с Националната стратегия за устойчиво развитие на туризма;**

**7. Подпомагане дейността на областните управители и кметовете на общини при реализацията на стратегии и програми за развитие на туризма чрез становища и предложения;**

**8. Подпомагане кметовете на общини при изпълнението на задълженията им по този закон;**

**9. Реализиране на проекти по програми на Европейския съюз;**

**10. Създаване и поддържане на база данни за туризма в района – част от Единната система за туристическа информация;**

**11. Осъществяване обмен на информация, стандарти и добри практики;**

**12. Провеждане на дейности по обучение и повишаване качеството на туристическите услуги;**

**13. Подпомагане разработването, въвеждането и прилагането на доброволни системи за оценяване качеството на туристическите услуги и устойчивото развитие на туристическия район.**

**Законът за туризма указва, че Организацията за управление на туристически район се учредява най-малко от две туристически сдружения, вписани в Националния туристически регистър, чието седалище е на територията на туристическия район; четири общини от територията на туристическия район, като една от тях е седалище на района и една областна администрация от територията на туристическия район.**

**Съгласно разпоредбата на чл. 24, ал. 2, т. 3 от Закона за туризма, всяка община, която желае да участва в ОУДТР, трябва да представи решение на общинския съвет за участие на общината в организацията.**

**Със Заповед № Т-РД-16-236/24.08.2018 г., обнародвана в Държавен вестник бр. 76/14.09.2018 г. министърът на туризма е открил процедурата за учредяване на Организация за управление на Дунавски туристически район.**

**Учредителният комитет на Организацията за управление на Дунавски туристически район е насрочил учредително събрание на 18 януари 2019 г., от 13:00 часа, в зала „Европа“ на Доходно здание, гр. Русе, площад „Свобода“ № 4, съгласно обнародвана в Държавен вестник, бр. 94 от 13.11.2018 г. покана, при следния дневен ред:**

**1. Регистрация на участниците;**

**2. Откриване на учредителното събрание;**

3. Приемане на решение за учредяване на Организацията за управление на Дунавски туристически район;
4. Приемане на устав на организацията;
5. Избор на състава на Управителния съвет на организацията;
6. Избор на състава на Контролния съвет на организацията;
7. Приемане на решение за формиране на финансиране на организацията;
8. Други.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 2 във връзка с ал. 1, т. 15 и чл. 22, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 24, ал. 2, т. 3 от Закона за туризма, Общински съвет Разград, след поименно гласуване, с 21 гласа „ЗА“, „против“ – няма, „въздържали се“ - няма,

### **Р Е Ш И:**

1. Дава съгласие Община Разград да участва в насроченото за 18 януари 2019 г. Учредително събрание на Организацията за управление на Дунавски туристически район.

2. Дава съгласие Община Разград да бъде член на Организацията за управление на Дунавски туристически район.

3. Определя д-р Валентин Стефанов Василев – Кмет на Община Разград за представител на Община Разград в Организацията за управление на Дунавски туристически район, а в негово отсъствие – упълномощено от него лице.

Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Разград и на Областния управител на Област Разград в 7-дневен срок от приемането му.

### **С Т А Т И Я 5**

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОБС

Пристъпваме към разглеждане... Ще Ви помоля за тишина в залата! Пристъпваме към разглеждане на докладна записка с входящ № 699 от Надежда Радославова – Председател на Общински съвет - Разград

Докладна записка от Надежда Радославова – Председател на Общински съвет - Разград

**Относно:** Определяне численост, поименен състав и Председател на Постоянна комисия за проверка на декларации и

**установяване конфликт на интереси и приемане на Вътрешни правила за организацията и реда за проверка на декларации и за установяване на конфликт на интереси в Общински съвет – Разград**

Ще Ви запозная накратко със съдържанието.

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

на 5 октомври 2018 г. влезе в сила Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларации и за установяване на конфликт на интереси /НОРИПДУКИ/, обн.ДВ, бр.81/2.10.2018г./. Наредбата е приета от Министерския съвет в изпълнение на § 2, ал. 6 от Допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество. Тя съдържа правилата за проверка на декларации и за установяване на конфликт на интереси по отношение на лицата по § 2., ал. 1 от закона.

Новият закон възложи редица нови функции на органите на местно самоуправление.

В изпълнение на специфичните изисквания на специалния Закон за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество от състава си Общинският съвет избира постоянна комисия по чл. 72, ал. 1, т. 3 и § 2., ал. 5 от ДР на ЗПКОНПИ и чл. 12, ал. 1, във връзка с чл. 24, ал. 1 от НОРИПДУКИ с наименование Постоянна комисия за проверка на декларации и установяване конфликт на интереси,

Член 10 от наредбата изисква всеки Общински съвет да приеме Вътрешни правила за организация на изпълнението ѝ.

Тези правила ще бъдат приложими по отношение на представителите на общината в органите на управление или контрол на търговски дружества с общинско участие в капитала или на юридически лица с нестопанска цел, които не попадат в обхвата на чл. 6, ал. 1 от ЗПКОНПИ и са избрани с решение на Общински съвет – Разград, управителите и членовете на органите на управление или контрол на общински предприятия, както и на други юридически лица, които са бюджетни организации по смисъла на § 1., т. 5 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичните финанси, които не попадат в обхвата на чл. 6, ал. 1 от ЗПКОНПИ и са избрани с решение на Общински съвет – Разград, а също и на кметовете на кметства в общината.

Предвидени са новите функции по изпълнение на закона и наредбата на Общинския съвет и неговия председател и на постоянната комисия и нейния председател. Въведени са конкретни правила за получаване на декларации за имущество и интереси, и несъвместимост от задължените лица, тяхната обработка, съхраняване и унищожаване.

Предвид гореизложеното и на основание Чл. 21, ал. 2 във връзка с ал. 1, т. 1 и т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Чл. 10 от Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на

интереси и Чл. 28, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Разград, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация Мандат 2015 – 2019 г. Ви предлагам да вземем следното решение:

I. Определя численост на Постоянната комисия за проверка на декларации и установяване конфликт на интереси – 5 члена.

II. Определя поименен състав и Председател на Постоянната комисия за проверка на декларации и установяване конфликт на интереси, както следва:

1. Мануел Василев Чутурков - Председател
2. Радиана Ангелова Димитрова
3. Левент Али Апти
4. Калоян Руменов Монеv
5. Стоян Димитров Ненчев

III. Приема Вътрешни правила за организацията и реда за проверка на декларации и за установяване на конфликт на интереси в Общински съвет – Разград, съгласно текста, приложен към настоящото решение и неразделна част от него. Приключих.

Искам само да допълня като вносител да добавите във § 4 от преходните и заключителни разпоредби на мястото на многоточието, текста преди това: докладът по чл.17 от тези правила за подадените през 2018г. декларации се изготвя в едномесечен срок от утвърждаване на правилата. Благодаря Ви. Имате ли въпроси във връзка с докладната записка? Невиждам желаещи. Изказвания, предложния. Няма такива. Пристъпваме към гласуване на докладна записка с входящ №699.

Извинявам се много, господин Калоян Монеv, разглеждана е докладната записка в ПК по законност, превенция на корупцията, сигурност, контрол на решенията, етика, предложения на гражданите и връзка с неправителствени организации, да ни докладват за становището на комисията.

*Г-н Калоян Монеv – Председател на ПК*

Комисията подкрепя проекта за решения с 4 гласа - „ЗА“ , без - „против“ и - „въздържал се“ .

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*

Благодаря. Последно питам за изказвания и предложения във връзка с докладната записка. Няма такива. Пристъпваме към гласуване на тази докладна записка с входящ № 699. Моля гласувайте.

**Общинският съвет взе следното**

## **Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 650**

**На 5 октомври 2018 г. влезе в сила Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларации и за установяване на конфликт на интереси /НОРИПДУКИ/, обн.ДВ, бр.81/2.10.2018г./. Наредбата е приета от Министерския съвет в изпълнение на § 2., ал. 6 от Допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество. Тя съдържа правилата за проверка на декларации и за установяване на конфликт на интереси по отношение на лицата по § 2., ал. 1 от закона.**

**Новият закон възложи редица нови функции на органите на местно самоуправление.**

**В изпълнение на специфичните изисквания на специалния Закон за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество от състава си Общинският съвет избира постоянна комисия по чл. 72, ал. 1, т. 3 и § 2., ал. 5 от ДР на ЗПКОНПИ и чл. 12, ал. 1, във връзка с чл. 24, ал. 1 от НОРИПДУКИ с наименование Постоянна комисия за проверка на декларации и установяване конфликт на интереси,**

**Член 10 от наредбата изисква всеки Общински съвет да приеме Вътрешни правила за организация на изпълнението ѝ.**

**Тези правила ще бъдат приложими по отношение на представителите на общината в органите на управление или контрол на търговски дружества с общинско участие в капитала или на юридически лица с нестопанска цел, които не попадат в обхвата на чл. 6, ал. 1 от ЗПКОНПИ и са избрани с решение на Общински съвет – Разград, управителите и членовете на органите на управление или контрол на общински предприятия, както и на други юридически лица, които са бюджетни организации по смисъла на § 1., т. 5 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичните финанси, които не попадат в обхвата на чл. 6, ал. 1 от ЗПКОНПИ и са избрани с решение на Общински съвет – Разград, а също и на кметовете на кметства в общината.**

**Предвидени са новите функции по изпълнение на закона и наредбата на Общинския съвет и неговия председател и на постоянната комисия и нейния председател. Въведени са конкретни правила за получаване на декларации за имущество и интереси, и**

несъвместимост от задължените лица, тяхната обработка, съхраняване и унищожаване.

С оглед на нормативните актове в детайли са разработени и процедурите за установяване на конфликт на интереси и проверки на декларациите за имущество и интереси, и несъвместимост на задължените пред Общинския съвет лица.

Предвид гореизложеното и на основание Чл. 21, ал. 2 във връзка с ал. 1, т. 1 и т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Чл. 10 от Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси и Чл. 28, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Разград, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация Мандат 2015 – 2019 г. Общински съвет –Разград, с 20 гласа „ЗА“, „против“ – няма, „въздържали се“ – няма,

### **РЕШИ:**

I. Определя численост на Постоянната комисия за проверка на декларации и установяване конфликт на интереси – 5 члена.

II. Определя поименен състав и Председател на Постоянната комисия за проверка на декларации и установяване конфликт на интереси, както следва:

6. Мануел Василев Чутурков - Председател
7. Радиана Ангелова Димитрова
8. Левент Али Апти
9. Калоян Руменов Монеv
10. Стоян Димитров Ненчев

III. Приема Вътрешни правила за организацията и реда за проверка на декларации и за установяване на конфликт на интереси в Общински съвет –Разград, съгласно текста, приложен към настоящото решение и неразделна част от него.

Препис от решението да се изпрати на Председателя на Общинския съвет и Председателя и членовете на Постоянната комисия за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси, както и на служителя в звеното по чл. 29а от ЗМСМА за сведение и изпълнение.

## **ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА**

### **ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И РЕДА ЗА ПРОВЕРКА НА ДЕКЛАРАЦИИ И ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ**



# В ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - РАЗГРАД

## I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл.1** /1/ С тези правила се уреждат организацията и редът за извършване на проверка на декларациите по чл. 35, ал. 1, т. 1-4 от Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество /ЗПКОНПИ/ и за установяване на конфликт на интереси на следните лица :

1. Кметове на кметства в Община Разград
2. Представители на Община Разград в органите на управление или контрол на търговски дружества с общинско участие в капитала или на юридически лица с нестопанска цел, които не попадат в обхвата на чл. 6, ал. 1 от ЗПКОНПИ и са избрани с решение на Общински съвет – Разград
3. Управителите и членовете на органите на управление или контрол на общински предприятия, както и на други юридически лица, които са бюджетни организации по смисъла на § 1, т. 5 от допълнителните разпоредби на Закона за публичните финанси, които не попадат в обхвата на чл. 6, ал. 1 от ЗПКОНПИ и са избрани с решение на Общински съвет - Разград

/2/ С правилата се уреждат също и работата на комисията по § 2, ал. 5 от ДР на ЗПКОНПИ при Общински съвет – Разград, съхраняването, обработването на данните и унищожаването на декларациите на лицата по ал. 1, т. 1 – 3.

**Чл.2.** В изпълнение на ЗПКОНПИ и Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси /НОРИПДУКИ/ Общинският съвет :

1. Избира постоянната комисия по чл. 72, ал. 1, т. 3 и § 2, ал. 5 от ДР на ЗПКОНПИ и чл. 12, ал. 1, във връзка с чл. 24, ал. 1 от НОРИПДУКИ с наименование Постоянна комисия за проверка на декларации и установяване конфликт на интереси, наричана за краткост в тези правила „комисията“.
2. Приема тези вътрешни правила.
3. По предложение на Кмета на общината определя състав на комисията по чл. 11, ал. 2 от НОРИПДУКИ към кметове на кметства, ако съставът на общинската администрация в съответното кметство не позволява назначаване на комисия или не може да се гарантира спазването на някой от принципите по чл. 2 от наредбата.
4. Разглежда и взема решение по доклад на комисията, с който се установяват данни за несъвместимост на лице по чл. 1, ал. 1, т. 2 и т. 3 от тези правила;
5. Приема решения за наличие на конфликт на интереси по образувани производства за установяване на конфликт на интереси по отношение на лица по чл. 1, ал. 1, т. 2 и т. 3 от тези правила.
6. Осъществява други функции, предвидени в ЗПКОНПИ, НОРИПДУКИ и тези правила.

**Чл.3.** В изпълнение на ЗПКОНПИ и НОРИПДУКИ Председателят на Общинския съвет :

1. Разпределя на комисията постъпили в деловодството на Общинския съвет сигнали и искания за извършени корупционни нарушения и конфликт на интереси по отношение на лицата по чл. 1, ал. 1, т. 1-3.
2. Определя дневния ред на комисията, съгласувано с Председателския съвет.

3. Публикува на страницата на ОС, съвместно с Председателя на комисията, всички декларации по чл. 35, ал. 1, т. 1-4 от ЗПКОНПИ на лицата по чл. 1, ал. 1, с изключение на част първа от декларациите за имущество и интереси, както и списък на неподалите в срок съответните декларации;
4. Включва в дневния ред на заседание на Общинския съвет доклади и становища на комисията, съответно относно установени данни за несъвместимост и наличието или липса на конфликт на интереси на лица по чл. 1, ал. 1, т. 2 и т. 3, избрани от съвета.
5. Осъществява други функции, предвидени в ЗПКОНПИ, НОРИПДУКИ и тези правила.

**Чл.4 /1/** Постоянната комисия за проверка на декларации и установяване конфликт на интереси при Общински съвет –Разград, избрана с решение № 650 от Протокол № 49 от 21.12.2018 г. изпълнява функциите на комисия по чл. 72, ал. 1, т. 3 и § 2, ал. 5 от ДР на ЗПКОНПИ и чл. 12, ал. 1, във връзка с чл. 24, ал. 1 от НОРИПДУКИ, наричана за краткост в тези правила „комисията“.

/2/ Броят и състава на комисията се определя с решение на Общинския съвет. В комисията се избират само общински съветници.

/3/ При осъществяване на правомощията си по ал. 5 комисията приема решения с мнозинство повече от половината от състава си.

/4/ При изпълнение на правомощията си комисията приема решения. С решения могат да се приемат доклади и становища. Решенията, докладите и становищата на комисията се номерират.

/5/ Комисията :

1. утвърждава образец на декларациите за несъвместимост и промяна в декларираните обстоятелства по несъвместимостта съответно по чл. 35, ал. 1, т. 1 и т. 3 от ЗПКОНПИ на лицата по чл. 1, ал. 1 от правилата;
2. приема, обработва данни и съхранява всички декларации по чл. 35, ал. 1, т. 1-4 от ЗПКОНПИ, в това число коригиращите, на лицата по чл. 1, ал. 1 от тези правила;
3. изготвя и приема доклади по чл. 3, ал. 8 от НОРИПДУКИ относно спазването на сроковете за подаване на декларациите;
4. води регистър на подадените декларации по чл. 4, ал. 2 от НОРИПДУКИ;
5. приема решение за образуване на проверка на декларациите за имущество и интереси на лице по чл. 1 от тези правила в случаите на чл. 13, ал. 1 от НОРИПДУКИ и извършва същата;
6. приема решение, с което установява съответствие или несъответствие на проверявана декларация за имущество и интереси на лице по чл. 1, ал. 1;
7. приема решение за образуване на проверка на декларациите за несъвместимост на кметовете на кметства и извършва същата;
8. приема доклад за установяване или неустановяване на несъвместимост на съответното лице по чл. 1;
9. приема решение за образуване, отказ за образуване и прекратяване на производство за установяване на конфликт на интереси по отношение на кметове на кметства;
10. предлага на общинския съвет да приеме решение за образуване, отказ за образуване и прекратяване на производство за установяване на конфликт на интереси по отношение на лица по чл. 1, ал. 1, т. 2 и т. 3;

11. извършва проверка за наличие или липса на конфликт на интереси по отношение на лицата по чл. 1, ал. 1;

12. приема решение за установяване на конфликт на интереси по отношение на кметовете на кметства;

13. приема становище до Общинския съвет в рамките на проверка за установяване на конфликт на интереси по отношение на лице по чл. 1, ал. 1, т. 2 и т. 3 от тези правила;

14. предоставя изискани информация и документи на Комисията за предотвратяване на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество /КПКОНПИ/ във връзка с производства за конфликт на интереси;

15. осъществява други функции, предвидени в ЗПКОНПИ, НОРИПДУКИ и тези правила.

/6/ По неуредените в тези правила въпроси относно работата на комисията се прилагат разпоредбите на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Разград.

#### **Чл.5** Председателят на комисията :

1. Свиква комисията на заседания и ръководи същите;
2. Подписва изходящата кореспонденция на комисията;
3. Публикува на страницата на ОС, съвместно с Председателя на ОС, всички декларации по чл. 35, ал. 1, т. 1-4 от ЗПКОНПИ на лицата по чл. 1, ал. 1, с изключение на част първа от декларациите за имущество и интереси, както и списък на неподалите в срок съответните декларации;
4. Изпраща решенията на комисията на компетентните държавни органи;
5. Съставя актове за установяване на административни нарушения на чл. 176 от ЗПКОНПИ.
6. Осъществява други функции, предвидени в ЗПКОНПИ, НОРИПДУКИ и тези правила.

**Чл.6** /1/ Всеки, който разполага с данни за корупционно нарушение или за конфликт на интереси по смисъла на ЗПКОНПИ за лице по чл. 1, ал. 1 от тези правила, може да подаде сигнал до постоянната комисия.

/2/ Всеки сигнал следва да съдържа:

1. органа, до който се подава;
2. трите имена, единен граждански номер, съответно личен номер на чужденец, адрес, както и телефон, факс и електронен адрес на подателя, ако има такива;
3. имената на лицето, срещу което се подава сигналът и заеманата от него длъжност ако подателят разполага с данни за нея;
4. конкретни данни за твърдяното нарушение, в т. ч. място и период на извършване на нарушението, описание на деянието и други обстоятелства, при които е било извършено;
5. позоваване на документи или други източници, които съдържат информация, подкрепяща изложеното в сигнала, в т. ч. посочване на данни за лица, които биха могли да потвърдят съобщените данни или да предоставят допълнителна информация;
6. дата на подаване на сигнала;
7. подпис на подателя.

/3/ Към сигнала може да се приложат източниците на информация, подкрепящи изложените в него твърдения.

/4/ За сигнал се приема и публикация в средствата за масово осведомяване, ако отговаря на условията по ал. 2, т. 3 – 5.

/5/ Всеки сигнал се регистрира незабавно след постъпването му.

/6/ Когато сигналът не съдържа някой от посочените в ал. 2 реквизити, подателят се уведомява да отстрани недостатъците в 3-дневен срок от съобщението за това с указание, че при неотстраняването им в срок сигналът ще бъде оставен без разглеждане. Срокът за произнасяне по сигнала започва да тече от датата на отстраняване на нередовността.

**Чл.7.** Анонимни сигнали не се разглеждат и не се препращат по компетентност.

**Чл.8.** Приемането на декларациите, съхранението, обработването на данните от тях, въвеждането на данни в регистъра по чл. 4, ал. 2 от НОРИПДУКИ, поддържането му и публикуването на информация и декларациите в него, проверката им, унищожаването на информационните носители, както и производството по установяване на конфликт на интереси се осъществяват при спазване изискванията на Закона за защита на личните данни и на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните).

**Чл. 9.** /1/ Лицата, на които е възложено разглеждане на сигнала по чл. 6, ал. 1, както и които участват в провеждане на производството по установяване на конфликт на интереси са длъжни :

1. да не разкриват самоличността на лицето, подало сигнала;
2. да не разгласяват фактите и данните, които са станали известни на компетентните органи и длъжностни лица във връзка с разглеждането на сигнала;
3. да опазват поверените на органите и на длъжностните лица писмени документи от нерегламентиран достъп на трети лица.

/2/ Заседанията на органите по тези правила, на които се разглежда сигнал за корупция или конфликт на интереси и се провеждат процесуални действия по същите са закрити за външни лица.

/3/ Копия от преписки и документи по проверки на декларации или за конфликт на интереси се предоставят на заинтересованото лице и държавни органи при заличаване на името и всички обстоятелства, от които може да се изясни самоличността на сигналоподателя.

/4/ Лицата по ал. 1 носят отговорност за неизпълнението на задълженията си по тази норма.

/5/ Лице, което е уволнено, преследвано или по отношение на което са предприети действия, водещи до психически или физически тормоз, заради това, че е подало сигнал има право на обезщетение за претърпените от него имуществени и неимуществени вреди по съдебен ред.

## **II. РЕД ЗА ПОДАВАНЕ, СЪХРАНЯВАНЕ, ОБРАБОТКА НА ДАННИ И УНИЩОЖАВАНЕ НА ДЕКЛАРАЦИИТЕ**

**Чл.10** /1/ Лицата по чл. 1, ал. 1, т. 1-3 подават декларациите по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ пред комисията в определените в закона срокове.

/2/ Всички декларации се подават на хартиен и електронен носител.

/3/ Декларациите по чл. 35, ал. 1, т. 1 и т. 3 се подават по образците, утвърдени от комисията. Декларациите по чл. 35, ал. 1, т. 2 и т. 4 се подават по образците, утвърдени от КПКОНПИ.

/4/ Всяка подадена декларация се входира с номер и дата и отбелязва в регистъра на декларациите от оторизиран служител в звеното при Общински съвет – Разград

/5/ До 20 дни преди изтичане на срок за подаване на декларация, който е известен на съответното задължено лице по чл. 1, ал. 1 се връчва напомнително писмо за задължението, подписано от Председателя на ОС и Председателя на комисията.

**Чл.11** /1/ Регистърът на подадените декларации има реквизитите по чл. 4, ал. 2 от НОРИПДУКИ.

/2/ Регистърът се поддържа на хартиен и електронен носител.

/3/ Регистърът е публичен и се публикува на сайта на Общинския съвет.

/4/ Данните в регистъра по отношение на лице по чл. 1, ал. 1 с прекратено правоотношение или изгубило качеството „заемащо публична длъжност“ се заличават до един месец от настъпване на съответния факт.

**Чл.12** В срок до един месец от подаването на декларацията за имущество и интереси деклараторът по собствена инициатива може да направи промени в декларацията си, когато това се налага за отстраняване на непълноти и грешки. Коригиращата декларация се подава с изцяло нов образец и получава входящия номер на коригираната декларация.

**Чл.13** /1/ На сайта на Общинския съвет се създава и поддържа отделна рубрика „Декларации и регистър на декларациите по ЗПКОНПИ“.

/2/ В рубриката се публикуват :

1. Всички декларации по чл. 35, ал. 1, т. 1-4 от ЗПКОНПИ на лицата по чл. 1, ал. 1 с изключение на част първа от декларациите по чл. 35, ал. 1 ,т. 2 и съответстващите им декларации по чл. 35, ал. 1, т. 4, с които се изменят декларираните обстоятелства по част първа;
2. Регистъра на декларациите по чл. 11 от тези правила;
3. Списък на неподалите в срок декларации за имущество и интереси, изготвен от комисията.

/3/ Декларациите за несъвместимост и за промяна в обстоятелствата по несъвместимостта и декларациите за имущество и интереси, и за промяна в декларираните обстоятелства се публикуват до един, съответно до два месеца от изтичане на сроковете за подаването им. При публикацията съответните лични данни се заличават.

/4/ Публикацията на документите по ал. 2 се извършва на основание съвместна резолюция на Председателя на Общинския съвет и на комисията, поставена върху хартиения носител на съответния документ. Електронният им вариант се публикува до два работни дни от издаване на резолюцията от оторизиран служител на звеното по чл. 29а от ЗМСМА.

**Чл.14** /1/ Хартиените и електронните носители на декларациите се съхраняват в каса и не се изнасят извън помещенията на Общинския съвет.

/2/ Предоставянето на копия от декларациите се извършва само по искане на компетентен орган и след решение на постоянната комисия.

/3/ Декларациите на лицата по чл. 1, ал. 1, подадени на хартиен или електронен носител, както и предоставените или събрани служебно във връзка с тях документи се съхраняват до изтичането на пет години от прекратяване на правоотношението или изгубване на съответното качество.

**Чл.15** /1/ Достъп до декларациите по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ, съответно до информацията по тях, която не е публикувана е ограничен.

/2/ Достъп до декларациите по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ съответно до информацията по тях, която не е публикувана, както и право да обработват данни по тях, съгласно чл. 4, ал. 5 от НОРИПДУКИ, имат само :

1. Председателят на Общинския съвет;
2. Председателят и членовете на комисията;
3. Оторизиран служител в звеното по чл. 29а от ЗМСМА.

/3/ Лицата по алинея 2, подписват декларация, че се задължават да спазват режима за защита на личните данни и няма да разпространяват данни, станали им известни във връзка с достъпа до декларациите, която е приложение 1 и е неразделна част от настоящите правила.

**Чл.16** /1/ След изтичане на срока по чл. 14, ал. 3 хартиените и електронни носители на съответните декларации, както и всички техни електронни копия, а също предоставените или събрани във връзка с декларациите документи се унищожават.

/2/ Хартиените носители подлежат на нарязване, а електронните се унищожават, за което се съставят съответните протоколи.

### **III.РЕД ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОВЕРКА НА ДЕКЛАРАЦИИ**

**Чл.17** /1/ В срок до един месец от изтичането на сроковете за подаване на декларации за имущество и интереси комисията изготвя доклад до Председателя на Общинския съвет за неподадените в срок декларации. Към доклада се прилага списък на неподалите в срок декларации за имущество и интереси лица по чл. 1, ал. 1 от тези правила.

/2/ В случай, че няма неподадени в срок декларации за имущество и интереси комисията също в срока по ал. 1 изготвя доклад до Председателя на Общинския съвет, в който този факт се отразява.

**Чл.18** Комисията извършва проверка за съответствие и достоверност на съдържанието на декларациите за имущество и интереси на лицата по чл. 1, ал. 1 при наличие на някое от следните основания:

1. При подаване на сигнал за корупционно нарушение или конфликт на интереси, съответно при предаване в електронна медия или публикация, които отговарят на условията по чл. 6, ал. 2, т. 3-5 от тези правила;
2. Когато се открият данни за корупционно нарушение или конфликт на интереси при образувано дисциплинарно производство или в хода на друга проверка;
3. Ако лице, заемащо публична длъжност по чл. 1, ал. 1 работи в звено на администрацията, което според методология, приета от КПКОНПИ и установено с акт на постоянната комисия е с висок корупционен риск.

**Чл.19** /1/ При наличие на някое от основанията по чл. 18 и въз основа на доклад на Председателя на комисията или определен от него член комисията приема решение за образуване на проверка на декларациите за имущество и интереси на съответното лице. Решението се връчва на заинтересованото лице, което може да направи писмени възражения и представи доказателства в 7-дневен срок от получаването му.

/2/ Проверката обхваща достоверността на фактите от декларациите за имущество и интереси, които подлежат на вписване, обявяване или удостоверяване пред държавните или общинските органи, органите на съдебната власт и други институции, до които комисията има осигурен достъп. Тя не обхваща фактите от декларациите, до които комисията не е оправомощена по специален закон да поиска и получи информация.

/3/ При условията на ал. 2 се проверяват всички факти, до които комисията има достъп във всички декларации на съответното лице.

/4/ Проверката на декларациите се извършва в срок до два месеца от образуването и протича, независимо от установяването на конфликт на интереси или дисциплинарното производство срещу същото лице.

**Чл.20** /1/ В хода на проверката комисията събира доказателства чрез :

1. достъп до електронните регистри, до бази данни и до други информационни масиви на първичните администратори на данни, в които се съдържат първични данни за декларираните факти, поддържани от други държавни органи по реда на чл. 7, ал. 8 от Наредбата за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги (ДВ, бр. 5 от 2017 г.) чрез централен компонент, управляван от председателя на Държавна агенция „Електронно управление“;

2. искания на информацията от държавните органи, органите на местното самоуправление и местната администрация, органите на съдебната власт и от други институции, пред които декларираните факти подлежат на вписване, обявяване или удостоверяване, в които се посочва акта на образуване на проверката и по които адресатът е длъжен да предостави съответната информация в срок от 30 дни от получаването им.

/2/ Проверката се извършва чрез съпоставяне на декларираните факти със събраните по реда на ал. 1 доказателства.

**Чл.21** При установено несъответствие между декларираните факти и информацията, получена по реда на чл. 20, ал. 1 от тези правила комисията уведомява писмено лицето, подало декларацията, като указва в какво се състои констатираното несъответствие и му дава 14-дневен срок от получаване на уведомлението за отстраняване на непълнотите и грешките в декларираните обстоятелства. Отстраняването се извършва по реда за подаване на декларации като в случай на несъгласие с дадените му указания лицето може да направи възражение и да представи доказателства в същия срок.

**Чл.22** /1/ Ако комисията не установи несъответствие проверката на декларациите приключва с приемане на решение за съответствие, което съдържа фактическа част относно проверените декларираните факти и информацията, диспозитив със заключение за съответствие, дата и подписите на членовете на комисията.

/2/ Ако комисията установи несъответствие, което не е отстранено по реда на чл. 21, проверката приключва с приемане на решение за несъответствие, което съдържа

фактическа част относно проверените деклариран факти и информацията, диспозитив със заключение за съответствие, дата и подписите на членовете на комисията.

/3/ Решенията се връчват на заинтересованото лице и се изпращат на Председателя на Общинския съвет за сведение. Към тях се прилагат декларацията/декларациите и носителите на информацията, получена по реда на чл. 20.

/4/ Решението по ал. 2 подлежи на оспорване от заинтересованото лице по реда на АПК в 14-дневен срок от връчването му пред Административен съд – Разград.

/5/ Ако установеното несъответствие е над 5 000лв. влязлото в сила решение по ал. 2 се изпраща на Националната агенция по приходите за предприемане на действия по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

**Чл.23** /1/ Комисията извършва проверка за съответствие и достоверност на съдържанието на декларациите за несъвместимост на лицата по чл. 1, ал. 1 при наличие на някое от следните основания :

1. на всяка подадена декларация от лице по чл. 1, ал. 1 в срок от един месец от подаването ѝ;

2. при подаден срещу лицето сигнал за несъвместимост;

3. когато в хода на друга проверка се открият нововъзникнали факти и обстоятелства, както и факти и обстоятелства, които не са били известни при извършване на проверката по т. 1.

/2/ При наличие на основанията по ал. 1, т. 2 и т. 3 проверката на декларацията за несъвместимост на лицата по чл. 1, ал. 1, се образува с решение на комисията по предложение на нейния председател или член. Решението се връчва на заинтересованото лице, което може да направи писмени възражения и представи доказателства в 7-дневен срок от получаването му.

/3/ Проверката се провежда за срок от един месец от приемане на решението за образуването ѝ.

/4/ Тя протича при условията на чл. 19 и чл. 20. Адресат на искане за информация от комисията изпраща същата в 14-дневен срок от получаване на искането.

/5/ Проверката приключва с доклад на комисията, адресиран до Общинската изборителна комисия по отношение на кметовете на кметства и до Общински съвет – Разград в случаите на чл. 1, ал. 1, т. 2 и т. 3. Докладът съдържа фактическа част относно проверените деклариран факти и информацията, събрана в хода на проверката, заключение за наличие или за липса на несъвместимост в съответствие с изискванията, предвидени в съответните нормативни актове, дата и подписите на членовете на комисията. Към доклада се прилагат декларацията/декларациите и носителите на информацията.

/6/ При установени данни за несъвместимост в доклада по отношение на кмет на кметство Общинската изборителна комисия образува производство за установяване на несъвместимост.

/7/ При установени данни за несъвместимост в доклада по отношение на лице по чл. 1, ал. 1, т. 2 и т. 3 Общинският съвет връчва доклада и съответните материали на заинтересованото лице, което може да направи писмени възражения и представи доказателства в 7 – дневен срок от получаването им. Проверката приключва с решение на Общинския съвет, прието въз основа на нов доклад на комисията, в който се обсъждат евентуално представените от съответното лице възражения и доказателства.



/8/ Решенията по ал. 7 се връчват на заинтересованото лице. Решение на Общинския съвет, с което е установена несъвместимост подлежи на оспорване от заинтересованото лице по реда на АПК в 14-дневен срок от връчването му пред Административен съд – Разград.

/9/ При установена несъвместимост с влязло в сила решение органите по ал. 5 предприемат действия по осъществяване на последиците от несъвместимостта, предвидени в съответните закони.

#### **IV. ПРЕДОТВРЯВАНЕ И УСТАНОВЯВАНЕ НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ**

**Чл.24** /1/ Когато лице по чл. 1, ал. 1 от тези правила има частен интерес по смисъла на чл. 53 от ЗПКОНПИ то е длъжно да си направи самоотвод от изпълнението на конкретното правомощие или задължение по служба.

/2/ Комисията е длъжна да направи отвод на лице по чл. 1, ал.1, ако разполага с данни за негов частен интерес във връзка с изпълнение на конкретно правомощие или задължение по служба.

/3/ Самоотводите и отводите се правят незабавно след възникването им или след узнаването на данни за наличие на частен интерес и се мотивират.

**Чл. 25** /1/ Производството по установяване на конфликт на интереси по отношение на лицата по чл. 1, ал. 1, т. 1-3 от тези правила се образува:

1. при подаден сигнал по чл. 6, ал. 1, съответно по чл. 6, ал. 4;
2. служебно, по решение на Общинския съвет в случаите на чл. 1, ал. 1, т. 2 и т. 3, а за кметовете на кметства – на комисията;
3. по искане на лице по чл. 1, ал. 1.

/2/ Трите основания се регистрират незабавно след възникването им в специален регистър.

**Чл.26** /1/ Производството за установяване на конфликт на интереси се образува служебно по чл. 25, ал. 1, т. 2 по решение на Общинския съвет в случаите на чл. 1, ал. 1, т. 2 и т. 3 и на комисията по отношение на кметове на кметства, съответно по предложение на постоянната комисия и председателя или член на постоянната комисия, ако при осъществяване на служебните си задължения са установили конкретни данни, пораждащи съмнения за конфликт на интереси.

**Чл.27** /1/ Искането по чл. 25, ал. 1, т. 3 трябва да съдържа:

1. трите имена и длъжността на лицето;
2. описание на конкретния случай, по отношение на който се отправя искането;
3. дата на подаване на искането;
4. подпис на подателя;

/2/ Когато искането не отговаря на условията по ал. 1, лицето се уведомява от комисията да отстрани недостатъците в 3-дневен срок от съобщението за това с указание, че при неотстраняването им в срок производството по искането ще бъде прекратено.

/3/ По отношение на искането се прилагат разпоредбите на чл. 6, ал. 3 и 5 и Чл. 7.

**Чл.28** Производството по установяване на конфликт на интереси се образува в срок до 6 месеца от откриването, но не по-късно от три години от извършването на нарушението.

**Чл.29** /1/ Образуването, отказът от образуване и прекратяването на производството се извършват с решение на Общински съвет – Разград по предложение на комисията за лицата по чл. 1, ал. 1, т. 2 и т. 3, а за кметовете на кметство – с решение на съответната постоянна комисия по предложение на нейния председател или член.

/2/ Производството протича в срок до два месеца от образуването му. При случаи на фактическа и правна сложност срокът може да се продължи еднократно с 30 дни.

/3/ Производство по ал. 1 не се образува или образуването на производството се прекратява, когато:

1. в сигнала или искането липсва някой от реквизитите по чл. 6, ал. 2, съответно по чл. 27, ал. 1, и недостатъкът не е отстранен в указания срок;
2. са изтекли сроковете по чл. 28;
3. сигналът или искането са подадени до некомпетентен орган;
4. сигналът или искането са подадени повторно по въпрос, по който има влязъл в сила акт, освен ако се основават на нови факти или обстоятелства;
5. сигналът или искането са подадени спрямо същото лице и по същия въпрос, по който има висящо производство, независимо дали е във фазата на издаване, или на оспорване на акта;
6. сигналът е подаден срещу лице, което не заема публична длъжност по чл. 1, ал. 1, т. 1-3.

/4/ Проверката за наличието или за липсата на предпоставките по ал. 2 се извършва от комисията.

/5/ В случаите на ал. 3, т. 3 сигналът или искането се препращат незабавно на компетентния орган, за което се уведомява подателят.

**Чл.30** Проверката за наличието или за липсата на конфликт на интереси на кметовете на кметства и на лицата по чл. 1, ал. 1, т. 2 и 3, когато са избрани с решение на съответния общински съвет, се извършва от постоянната комисия на Общински съвет – Разград за проверка на декларации и установяване конфликт на интереси.

**Чл.31** Доказателствата за наличието или за липсата на конфликт на интереси се събират по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

/2/ Комисията изисква и получава информация от органи на държавната власт, от органи на местното самоуправление, както и от физически и юридически лица. В искането се посочват номерата на решенията за избор на комисията и за образуване на производството.

(3) Органите и лицата по ал. 2 са длъжни в 7-дневен срок от получаването на искането да представят необходимата информация и документи.

**Чл.32** Лицето, срещу което е образувано производството осъществява правото си на защита като :

1. комисията му предоставя за запознаване на хартиен или електронен носител основанията за образуване на производството и всички събрани доказателства при спазване на правилата по глава седма от ЗПКОНПИ относно защитата на подалия сигнала и чл. 9, ал. 1, т. 1-3 от тези правила;

2. предоставя му се възможност да направи възражение в 7-дневен срок от предоставяне на преписката;
3. представи и/или сочи нови доказателства, които да се съберат;
4. се изслушва от комисията, за което поканата се връчва не по-късно от 7 дни преди датата на изслушването и се съставя протокол, подписан от членовете на комисията и заинтересованото лице.
5. Ползва адвокатска защита.

**Чл.33** /1/ Когато производството е образувано по отношение на лице по чл. 1, ал. 1, т. 2 и т. 3, комисията приема становище за наличие или липса на конфликт на интереси или за прекратяване на производството, което внася в Общинския съвет, ведно с цялата преписка в 7-дневен срок от приемането му.

/2/ Становището съдържа фактическа част относно проверените деклариран факти и информацията, събрана в хода на проверката, заключение за наличие или за липса на конфликт на интереси или за прекратяване на производството, дата и подписите на членовете на комисията.

/3/ Общинският съвет разглежда становището на първото си заседание след внасянето му и въз основа на него приема решение за установяване или неустановяване на конфликт на интереси или за прекратяване на производството. Общинският съвет може да върне преписката на комисията за събиране на допълнителни доказателства.

**Чл.34** /1/ Когато производството е образувано по отношение на кмет на кметство постоянната комисия се произнася с мотивирано решение за наличието или липсата на конфликт на интереси или за прекратяване на производството.

/2/ Актът по ал. 1 съдържа:

1. наименованието на органа, който го издава;
2. адресата на акта;
3. фактическите и правните основания за постановяването му;
4. направените от лицето възражения и мотиви в случай на неприемане;
5. диспозитивна част, в която се установява липсата или наличието на конфликт на интереси и се налага глоба по чл. 171 от ЗПКОНПИ или се прекратява производството;
6. срок и съд, пред който може да се обжалва;
7. дата на издаване и подпис/подписи.

(3) При установен конфликт на интереси не се съставя акт за установяване на административно нарушение и не се издава наказателно постановление, а глобата се налага с акта по ал. 1.

(4) В акта, с който е установен конфликт на интереси, се посочва и срок за доброволно изпълнение на наложената глоба.

**Чл. 35.** /1/ Решенията по чл. 33, ал. 3 и чл. 34, ал. 1 се връчват на :

1. заинтересованото лице;
2. окръжната прокуратура по седалището на органа по чл. 26, ал. 1.

/2/ Актът, с който се установява конфликт на интереси, може да се оспори от заинтересованото лице в 14 – дневен срок от връчването му пред Административен съд –Разград по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

/3/ Прокурорът може да подаде протест срещу решение, с което не се установява конфликт на интереси пред съда в срок един месец от съобщаване на решението.

**Чл. 36.** Когато с влязъл в сила акт е установен конфликт на интереси, освобождаването от заеманата длъжност се осъществява по ред, предвиден в съответния закон.

(2) Влезлият в сила акт, с който е установен конфликт на интереси по отношение на кмет на кметство, се съобщава и на съответната Общинска избирателна комисия.

**Чл. 37.** За неуредените в тази глава въпроси се прилагат съответно глава осма от ЗПКОНПИ, АПК и НОРИПДУКИ.

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ :**

§1 Тези правила се приемат на основание чл.10 на НОРИПДУКИ.

§2 Общинската администрация предава декларациите по чл.35, ал.1, т.1-4 от ЗПКОНПИ на лица по чл.1, ал.1, т.2 и т.3, подадени при кмета на Община Разград на комисията в 14-дневен срок от приемане на тези правила с двустранен протокол, който се подписва от секретаря на общината и председателя на комисията.

§3 Декларациите на лицата по чл.1, ал.1 се публикуват на интернет-страницата на Общинския съвет.

§4 Докладът по чл.17 от тези правила за подадените през 2018г. декларации се изготвя в едномесечен срок от утвърждаване на правилата.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

### **ДЕКЛАРАЦИЯ**

**ПО ЧЛ.15 ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И РЕДА ЗА  
ПРОВЕРКА НА ДЕКЛАРАЦИИ И ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА  
КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ В ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - РАЗГРАД**

С настоящата подписаният ....., в  
качеството си на .....

### **ДЕКЛАРИРАМ :**

Че ще спазвам регламент (ЕС) 2016/679 и Закона за защита на личните данни във връзка с достъпа ми до декларации за имущество и интереси, подадени в Общински съвет - Разград, както и че няма да разпространявам факти и обстоятелства от тези декларации, станали ми известни при изпълнение на служебните ми задължения.

Гр.....  
.....

ДЕКЛАРАТОР :

## С Т А Т И Я 6

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОБС*

Пристъпваме към разглеждане на последната докладна записка в точка първа от дневния ред на днешното заседание с входящ № 712 от д-р Валентин Стефанов Василев – Кмет на Община Разград

Докладна записка от д-р Валентин Стефанов Василев – Кмет на Община Разград

**ОТНОСНО: Приемане на Наредба за изменение на Наредба № 16 на Общински съвет Разград за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд, във връзка с отчетената от Националния статистически институт инфлация за предходната стопанска година.**

Заповядайте, доктор Василев.

*Г-н Валентин Василев – Кмет на Община Разград*

Благодаря, госпожо Председател.

Уважаеми общински съветници,  
с Решение № 414 от Протокол № 28 от 30.07.2013 г. на Общински съвет Разград е приета Наредба № 16 за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд, която е многократно изменяна и допълвана с по-следващи решения на Общинския съвет.

Съгласно разпоредбата на чл. 5, ал. 6 от Наредба № 16 на Общински съвет Разград за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд цената на всички договори за наем или аренда, освен тези за едногодишно ползване се актуализира ежегодно с годишната инфлация за стопанската година, отчетена за предходната година, след решение на Общински съвет Разград. Аналогичен е текстът и на чл. 19, ал. 4 от наредбата, отнасящ се до договорите за наем или аренда за предоставените под наем или аренда мери и пасища. В двете разпоредби неправилно е посочен периода, за който се отчита годишната инфлация за стопанската година – „*октомври на настоящата спрямо октомври на предходната година*“. Годишната инфлация за изтеклата стопанската година се отчита от Националният статистически институт за периода *септември на настоящата година спрямо септември на предходната*

година, което налага разпоредбите на чл. 5, ал. 6 и чл. 19, ал. 4 от Наредба № 16 на Общински съвет Разград да бъдат прецизирани.

Националният статистически институт е отчетел за предходната стопанска година */септември 2018 г. спрямо септември 2017 г./* годишна инфлация в размер на 3,6 %. Това налага да бъде отменено Приложение № 1 от Наредба № 16 на Общински съвет Разград, което определя началната годишна наемна или арендна цена и срокът за отдаване под наем или аренда на земеделска земя от ОПФ и да бъде прието ново такова.

Предвид гореизложеното възниква необходимостта от изменение на Наредба № 16 на Общински съвет Разград за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд.

**1. Основни цели,** които се поставят:

С приемането на предложеното изменение на Наредба № 16 на Общински съвет Разград за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд се цели същата да се приведе в съответствие с приетите в нея изисквания за актуализиране на началните годишни наемни или арендни цени на земите от общинския поземлен фонд.

**2. Очаквани резултати:**

- ✓ подобряване цялостната дейност по прилагане на наредбата;
- ✓ прецизиране на периода, за който се отчита годишната инфлация за стопанската година;
- ✓ повишаване на приходите от наеми и от аренда по сключени договори за отдаване под наем и аренда на земите от общинския поземлен фонд.

**3. Финансови и други средства** за прилагане на новата уредба не са необходими.

**4. Съответствие с правата на Европейския съюз:**

- ✓ Предлаганият проект за изменение на Наредба № 16 на Общински съвет Разград за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд е разработен в съответствие с разпоредбите на Европейското законодателство – Европейската харта за местно самоуправление, както и с директиви на Европейската общност, свързани с тази материя, предвид съответствието на основни нормативни актове – Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, Закона за арендата в земеделието и др. с тях.

Изготвеният проект, в съответствие с изискванията на чл. 26, ал. 3 и ал. 4 от Закона за нормативните актове бе публикуван на интернет страницата на Община Разград на 16.11.2018г.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 79 от Административнопроцесуалния кодекс, чл. 8 и чл. 11, ал. 3 от Закона за нормативните актове, Указ № 883 от 24.04.1974 г. за прилагане на Закона за нормативните актове и чл. 21, ал. 2 във връзка с ал. 1, т. 23 и чл. 22, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Разград, предлагам да вземете следното решение:

1. Приема Наредба за изменение на Наредба № 16 на Общински съвет Разград за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд, както следва:

§ 1. В чл. 5, ал. 6 думите *„октомври на настоящата спрямо октомври“* се заменят със *„септември на настоящата спрямо септември“*.

§ 2. В чл. 19, ал. 4 думите *„октомври на настоящата спрямо октомври“* се заменят със *„септември на настоящата спрямо септември“*.

§ 3. Отменя Приложение № 1 на Наредба № 16 на Общински съвет Разград за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд.

§ 4. Приема ново Приложение № 1 на Наредба № 16 на Общински съвет Разград за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд.

### **Заключителна разпоредба**

§ 5. Наредбата за изменение на Наредба № 16 на Общински съвет Разград за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд влиза в сила три дни от разгласяването ѝ чрез местните печатни издания или по друг подходящ начин, съгласно разпоредбата на чл. 78, ал. 3 от АПК.Завърших.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОБС  
Благодаря Ви. Докладна записка е разглеждана в ПК по законност, превенция на корупцията, сигурност, контрол на решенията, етика, предложения на гражданите и връзка с неправителствени организации, господин Монеv, да ни докладват за становището на комисията.

*Г-н Калоян Монеv* – Председател на ПК

Уважаеми колеги, с 6 гласа - „ЗА“ , без -„против“ и -„въздържал се“ комисията подкрепя проекта.

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*  
Благодаря. Имате ли въпроси към вносителя? Заповядайте, господин Димитров.

*Г-н Стоян Димитров – ПП „БСП“*  
Благодаря Ви. Моят въпрос към вносителя е по приложение №1, към което се предлага: Какви са били съображенията му да предложи начална годишна цена по отношение на нивите, която е от 36,26 лв. за категория на земята от първа до десета?

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*  
Заповядайте, госпожо Георгиева.

*Г-н Галина Георгиева – зам.- кмет на Община Разград*  
Тази цена е точна с актуализацията 3,6 % от наредбата, 30лв. беше в разпоредбата и отразявайки инфлацията от 3,6%, цената се получава 36,26 лв. Това е. Тя не се променя като цяло, а просто се актуализира с индекса на инфлацията. Благодаря.

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*  
Благодаря. Други въпроси към вносителя? Няма желаещи. Изказвания, предложения? Заповядайте, господин Димитров.

*Г-н Стоян Димитров – ПП „БСП“*  
Благодаря Ви. След като чуваме отговора на въпроса, по отношение за началната годишна цена, аз считам, че тук не сме до огледали добре нещата. И вносителят не е взел в предвид, че когато е приемана Наредбата и предишното приложение №1, едни са били икономически реалности и конюнктура, които да обусловят такива величини на началната годишна цена за отделните категории земеделски земи. Сега реалностите са съвсем други. Предполагам, че ръководството на Общинска администрация знае, че в момента не само на територията на община Разград, а и на цялата област, категориите земеделска земя от първа до пета са вече с наемни или арендна цена не по-малко от 60 лв. Какво е значението на тази сума, това означава , че и ние в нашите процедури ще започнем от такава нямаща нищо общо с реалността начална годишна цена. А това създава условия за ощетяване на обществени и общински интерес. Сега в момента явно не може в това пленарно заседание в детайли да се определят никакви параметри на началната годишна цена, особено за най-добрите категории земи. Но аз се обръщам и то главно към госпожа Георгиева: Помислете по



този въпрос и да направим така, че общинската земя, която ще предлагаме под наем или по аренда да започва в процедурите с начална годишна цена, която поне е близка до реалните стойности. Благодаря Ви. Завърших.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС  
Благодаря Ви. Правите ли предложение или просто изказване.

*Г-н Стоян Димитров* – ПП „БСП“

Ако сега направя предложение то ще бъде в голяма степен свързано с импровизация. А това е сериозна тематика и затова аз разчитам, че общинската администрация сериозно ще помисли за тези неща и в някои от следващите заседания, няма пречка да се внесе предложение за актуализация на началните наемни цени.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС  
Благодаря Ви, господин Димитров. Просто трябваше да изясним това. Заповядайте, господин Иво Димитров.

*Г-н Иво Димитров* – ПП „Реформаторски блок“

Благодаря Ви. Аз обаче ще направя предложение, което съм подготвил в писмен вид. Изхождайки от същата основа, която господин Ненчев каза. Няма дори тука в залата, някой който да получава рента или наем, ако баба му е имала едно лозе или някаква малка нивичка. И то всеки един много добре знае, че за изминалата земеделска година 2017/2018 г. рентните и наемни плащания наистина, като минимум бяха 60лв. Няма по-малки. Има много по-високи, но под 60лв. трябва някой наистина много да си мрази собствеността за да я остави под 60 лв. И затова правя писмено предложение: В приложение №1 по чл.5 ал.4 от Наредба №16, тъй като не мога за всичките да направя обосновано предложение за нива категория от първа до десета вместо 36,26лв. да стане на 60лв.на декар. И за ново образувани имоти по планове от земите по § 4 от закона за ползването на земеделските земи , също от 36,26лв. става на 60лв. За трайните насаждения, гори и храсти от земеделските земи не мога да дам компетентно предложение, затова не правя предложение за изменение. Благодаря.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС  
Благодаря.

*Г-н Иво Димитров* – ПП „Реформаторски блок“  
Господин Иво Димитров не говори на микрофон.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Ще помоля за тишина в залата. Заповядайте, госпожо Георгиева.

*Г-н Галина Георгиева* – зам.- кмет на Община Разград

Само от гледна точка на процедурата да поясня едно нещо. Отново нали ще влезем в противоречие с Вас по отношение на процедурата. Става дума за промяна на наредбата. Което означава, че трябва да има предварително публикуване, трябва да има време за обществено обсъждане и след това да бъде предложено на общинския съвет. Благодаря.

*Г-н Стоян Димитров* – ПП „БСП“

За реплика може ли?

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Заповядайте, господин Димитров.

*Г-н Стоян Димитров* – ПП „БСП“

Госпожа Георгиева ни напомня за един стар и според мен изкуствено създаден юридически въпрос. Но юристите наред с полезните неща понякога могат да направят и големи бели. И в случая сега се връщаме към стария спор. Можем ли ние сега, като приемем Наредби и на тази сесия, ако приемем това становище, че не можем да правим никакви промени. На следващата сесия, ако ще чакаме да минат нормативно определените срокове. Един общински съветник предложи да се замени един съюз вместо „и“ да бъде „или“, или някакво дребно местоимение отново да чакаме един месец. Това според мен тълкуване, което се прокарва и в някои от решенията на съдилищата е извращение на правото. И може би си струва сега да направим едно предизвикателство, да се произнесем по същината на предложението на колегата Иво Димитров и да пренесем след това евентуално някой, ако ще оспорва битката за да видим административния съд как така ще окаже на общинските съвети, че общинските съветници на сесия нямат право да правят предложения. Иначе рискуват да се протака приемането на този нормативен акт до без край. Което е абсурдно. И за това аз пак поддържам становището, че определянето на началните цени трябва да бъдат направени след внимателна преценка поне за това, което предлага колегата Иво Димитров – 60 лв. за нивите, но колега Димитров, но имайте в предвид, че камънака десета категория едва ли ще се стигне до 60 лв. И за новообразуваните по § 4 за 60 лв. може и сега да го приемем и общинските съветници да се произнесат. И за останалото обаче поддържам предложението си госпожа Георгиева и вашия екип да поработи и да подготви актуален вариант на предложението. Благодаря.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря. Други изказвания, предложения във връзка с докладната записка? Господин Ненов, заповядайте.

*Г-н Иван Ненов* – Н-к отдел “Общинска собственост и земеделие“

Госпожо Председател, позволявам си да взема думата да направя едно пояснение, защото чувствам, че има неразбиране по въпроса. Тази докладна записка е за изменени на наредба само и единствено заради отчетената инфлация на изминалата стопанска година. Тука се правят предложения за промяна в приложение №1 т.е. за наемните цени, което няма нищо общо с инфлацията за стопанската година. Това което се коментира, това което се предлага предполага ново изменение на наредбата с новите цени, вече разделени както чувам предложението по категории, но иначе ако се приеме това предложение това означава, че смисъла на докладната записка е вече изменен. Имаме едни цени те са умножени с инфлацията и до там. Не забравяйте, че преди на предишното заседание общинския съвет взе решение, да се актуализират наемните цени на догорите, съществуващите договори с този процент на инфлация. И една промяна различна от тази която вече е фиксирана в старите договори, в приложение №2 на практика ще представлява едно несъответствие.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Благодаря Ви. Това беше много важно уточнение. Други изказвания?

*Г-н Иво Димитров* – „Реформаторски блок“

Господин Иво Димитров не говори на микрофон.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Няма, вече не сме в процедура на въпроси, господин Димитров.

*Г-н Иво Димитров* – „Реформаторски блок“

Ясно ама Вие давате думата на господин Ненов.

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Заповядайте за реплика. За реплика може.

*Г-н Иво Димитров* – „Реформаторски блок“

Аз не искам да репликирам. Аз нямам никакво намерение ..

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС

Господин Димитров, ще говорите ли или ще се разправяме? Заповядайте.

*Г-н Иво Димитров* – „Реформаторски блок“

А, ако искате да се разправяме, можем да го правим. Що?

*Г-жа Надежда Радославова* – Председател на ОбС  
Знам, че можем.

*Г-н Иво Димитров* – „Реформаторски блок“

Аз искам да попитам господин Ненов: Господин Ненов, това тази докладна записка е само за коригиране на първоначалните цени? Нали така?

*Г-н Иван Ненов* – Н-к отдел “Общинска собственост и земеделие“  
Точно така.

*Г-н Иво Димитров* – „Реформаторски блок“

Което по никакъв начин няма да окаже влияние на индексирането на сключените вече договори. Така ли е?

*Г-н Иван Ненов* – Н-к отдел “Общинска собственост и земеделие“  
Да.

*Г-н Иво Димитров* – „Реформаторски блок“

Защото преди малко се опитахте да внушите на общинските съветници, че променяйки тези първоначални тръжни цени, това ще се отрази на индексирането на вече сключените договори.

*Г-н Иван Ненов* – Н-к отдел “Общинска собственост и земеделие“  
Не съм казал такова нещо. Казах, че ще има несъответствие.

*Г-н Иво Димитров* – „Реформаторски блок“

Да. Може би аз...но от сега нататък след, като влезе в сила, ако бъде прието няма да започват процедури с 36,26лв., а ще започват евентуално с 60 или с 50 или с колкото приеме общинския съвет. Което няма никакво влияние върху вече сключените договори.

*Г-н Иван Ненов* – Н-к отдел “Общинска собственост и земеделие“

Само че докладната записка трябва да бъде основно променена. За да се приеме това предложение. Т.е. тя няма да бъде така, както е озаглавена, изменение във връзка с отчетената инфлация.

*Г-н Иво Димитров* – „Реформаторски блок“

Остават две от позициите, които ще бъдат изменени само и единствено с инфлацията.

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*

Благодаря. Да разбирам, че поддържате направеното предложение, съветник Димитров? Добре. Други предложения, изказвания във връзка с докладната? Не виждам такива. На вашето внимание предложението направено от общински съветник Иво Димитров, ще Ви го изчета още веднъж.

„В приложение №1 по чл.5 ал.4 от наредба №16, за нива категория от първа до десета вместо 36,26лв. става 60лв. За ново образуваните имоти по плановете на земите по § 4 от закона за ползване на земеделските земи от 36,26 лв. става на 60лв.“

Гласуваме това предложение. Моля, гласувайте.

С 10 гласа - “ЗА“, „против“- 4, „въздържали се“-7, предложението на общински съветник Иво Димитров не се приема.

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*

Престъпваме към гласуване на докладна записка с вх.№712. Моля гласувайте.

**Общинският съвет взе следното**

## **РЕШЕНИЕ**

### **№ 651**

**С Решение № 414 от Протокол № 28 от 30.07.2013 г. на Общински съвет Разград е приета Наредба № 16 за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд, която е многократно изменяна и допълвана с последващи решения на Общинския съвет.**

**Съгласно разпоредбата на чл. 5, ал. 6 от Наредба № 16 на Общински съвет Разград за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд цената на всички договори за наем или аренда, освен тези за едногодишно ползване се актуализира ежегодно с годишната инфлация за стопанската година, отчетена за предходната година, след решение на Общински съвет Разград. Аналогичен е текстът и на чл. 19, ал. 4 от наредбата, отнасящ се до договорите за наем или аренда за предоставените под наем или аренда мери и пасища. В двете разпоредби неправилно е посочен периода, за който се отчита годишната инфлация за стопанската година – „октомври на настоящата спрямо октомври на предходната година“.**

Годишната инфлация за изтеклата стопанската година се отчита от Националният статистически институт за периода *септември на настоящата година спрямо септември на предходната година*, което налага разпоредбите на чл. 5, ал. 6 и чл. 19, ал. 4 от Наредба № 16 на Общински съвет Разград да бъдат прецизирани.

Националният статистически институт е отчетел за предходната стопанска година */септември 2018 г. спрямо септември 2017 г./* годишна инфлация в размер на 3,6 %. Това налага да бъде отменено Приложение № 1 от Наредба № 16 на Общински съвет Разград, което определя началната годишна наемна или арендна цена и срокът за отдаване под наем или аренда на земеделска земя от ОПФ и да бъде прието ново такова.

Предвид гореизложеното възниква необходимостта от изменение на Наредба № 16 на Общински съвет Разград за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд.

**1. Основни цели, които се поставят:**

С приемането на предложеното изменение на Наредба № 16 на Общински съвет Разград за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд се цели същата да се приведе в съответствие с приетите в нея изисквания за актуализиране на началните годишни наемни или арендни цени на земите от общинския поземлен фонд.

**2. Очаквани резултати:**

- ✓ подобряване цялостната дейност по прилагане на наредбата;
- ✓ прецизиране на периода, за който се отчита годишната инфлация за стопанската година;
- ✓ повишаване на приходите от наеми и от аренда по сключени договори за отдаване под наем и аренда на земите от общинския поземлен фонд.

**3. Финансови и други средства за прилагане на новата уредба не са необходими.**

**4. Съответствие с правата на Европейския съюз:**

- ✓ Предлаганият проект за изменение на Наредба № 16 на Общински съвет Разград за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд е разработен в съответствие с разпоредбите на Европейското законодателство – Европейската харта за местно самоуправление, както и с директиви на Европейската общност, свързани с тази материя, предвид съответствието на основни

нормативни актове – Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, Закона за арендата в земеделието и др. с тях.

Изготвеният проект, в съответствие с изискванията на чл. 26, ал. 3 и ал. 4 от Закона за нормативните актове бе публикуван на интернет страницата на Община Разград на 16.11.2018г.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 79 от Административнопроцесуалния кодекс, чл. 8 и чл. 11, ал. 3 от Закона за нормативните актове, Указ № 883 от 24.04.1974 г. за прилагане на Закона за нормативните актове и чл. 21, ал. 2 във връзка с ал. 1, т. 23 и чл. 22, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Разград, с 19 гласа „ЗА“, „против“ – няма, „въздържали се“ – 1,

### **Р Е Ш И:**

**1. Приема Наредба за изменение на Наредба № 16 на Общински съвет Разград за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд, както следва:**

**§ 1.** В чл. 5, ал. 6 думите *„октомври на настоящата спрямо октомври“* се заменят със *„септември на настоящата спрямо септември“*.

**§ 2.** В чл. 19, ал. 4 думите *„октомври на настоящата спрямо октомври“* се заменят със *„септември на настоящата спрямо септември“*.

**§ 3.** Отменя Приложение № 1 на Наредба № 16 на Общински съвет Разград за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд.

**§ 4.** Приема ново Приложение № 1 на Наредба № 16 на Общински съвет Разград за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд.

### **Заключителна разпоредба**

**§ 5.** Наредбата за изменение на Наредба № 16 на Общински съвет Разград за управление, ползване и разпореждане със земите от общинския поземлен фонд влиза в сила три дни от разгласяването ѝ чрез местните печатни издания или по друг подходящ начин, съгласно разпоредбата на чл. 78, ал. 3 от АПК.

2. Настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на Община Разград и на Областния управител на Област Разград в 7 /седем/ дневен срок от приемането му.

Решението подлежи на оспорване по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред Административен съд гр.Разград.

Приложение № 1  
по чл. 5, ал. 4 от  
Наредба № 16 на Об.С Разград

За имоти от ОПФ – начална годишна цена

| Начин на трайно ползване                                                                 | Мярка   | Категория от I - X | Срок за отдаване под наем или аренда в години |                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|                                                                                          |         |                    | наем                                          | аренда                                                           |
| Ниви                                                                                     | лв./дка | 36.26              | 3                                             | 5                                                                |
| Трайни насаждения                                                                        | лв./дка | 36.26              | 10                                            | съгл. чл.5 от Наредбата за базисните цени на трайните насаждения |
| Новообразувани имоти по плановете за земите по § 4. от ЗСПЗЗ                             | лв./дка | 36.26              | 3                                             | 5                                                                |
| Гори и храсти в зем. земи, разсадник и незастроени имоти в регулация за земеделски нужди | лв./дка | 36.26              | 3                                             | 5                                                                |

Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС  
С това изчерпахме точка първа от дневния ред.

### **ТОЧКА ВТОРА ТЕКУЩИ**

Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС

Преминаваме към точка втора – текущи, където както Ви уведомих в началото на заседанието преди приемане на дневния ред за него, в общински съвет-Разград, до мен като Председател, са постъпили питане с вх.№703 от Таня Тодорова, общински съветник от групата на БСП в Общински съвет Разград и питане с вх.№707 отново от Таня Тодорова



общински съветник от групата на БСП в Общински съвет Разград  
общински съветник от групата на БСП в Общински съвет Разград. И двете  
питания са до кмета. Заповядайте госпожо Тодорова да развиете питаннята  
си.

*Г-жа Таня Тодорова – ПП „БСП“*

Уважаема госпожо Председател,

Уважаеми господин Кмет,

Уважаеми съветници,

На основание чл.33,ал.1,т.4 от ЗМСМА и съгласно нашия правелник за организация и дейността на Общински съвет Разград, съм отправила две питання. Първото е свързано с липса на автобусен транспорт в селата Дряновец и Балкански. При среща с жители от селата Дряновец и Балкански се постави остър проблем с липсата на автобусен транспорт до селата. Продължение на три години, този въпрос с междуселищния транспорт остава същият дори и се задълбочава без никакво решение. От 3.12 тази година не съществува никаква алтернатива за хората от с.Дряновец за връзка с общинския център, поради факта, че единствената преминаваща транспортна връзка макар и неудобна, автобус по линията Разград-Ветово е спрял.

Липсата на автобусен транспорт, откъсва жителите в трудоспособна и нетрудоспособна възраст от двете села, от достъп до здравни, социални, битови и административни услуги. Част от жителите на тези села не притежават личен автомобил и разчитат единствено на обществения транспорт, за да стигнат до общинския център и до работното си място, защото са избрали да живеят на село.

Проблемът с междуселищния транспорт в общината се превръща в ежедневие, също така е един от факторите за обезлюдяването на тези села.

Необходимостта от намиране на решение за тази важна обществено социална услуга е наложителна.

Във връзка с гореизложеното, моите въпроси са следните:

1. Търсили се решение за липсата на автобусен транспорт за селата Дряновец и Балкански?

2. Какви мерки сте предприели за решение на този проблем?

3. Ще бъде ли осигурен автобусен транспорт на жителите от двете села и в какъв срок?

Второто ми питане е във връзка с изпълнение на проекта за ЖК „Орел“ по Оперативна програма „Региони в растеж“, свързано с ремонтните дейности около блоковите пространства на блок 1 и блок 2. Към настоящият момент част от блоковите пространства са частично ремонтирани. Положената в момента настилка от плочки, е само частично подменена, а не цялостна. Останалата прилежаща площ към блока е оставена в старото си лошо състояние. Това поражда недоумения и

въпроси сред живущите в тези два блока, дали това е окончателния вариант или ремонтните дейности в тази площ ще продължат.

Има притеснения, че между положените плочки има оставени големи разстояния, което е предпоставка за инциденти. Живущите в блок 1 в продължение на вече три месеца са оставени без улично осветление, което също е предпоставка за инциденти през тъмната част от денонощието.

Предвид горе изложеното въпросите ми са следните:

1. Включена ли е в проекта, останалата неремонтирана площ от блоковите пространства на блок 1 и блок 2?

2. Ако цялостната площ не е включена в проекта, а само частично, какви ще бъдат действията от страна на кмета на общината?

3. Какъв контрол се осъществява от страна на общината за качеството на изпълнение от фирмата изпълнител и положения материал?

4. Какви мерки ще предприемете, за да пуснете осветлението пред блок 1 в ЖК“ОРЕЛ“. Благодаря.

*Г-жа Надежда Радославова – Председател на ОбС*

Благодаря. Доколкото разбрах от Кмета доктор Валентин Василев ще получите отговори на двете питання на следващото заседание на Общинския съвет през месец януари. Уведомявам Ви, че на вашето внимание е и отчет за дейността на общински съвет - Разград и неговите комисии за периода от 1.01.2018 до 30.11.2018 г. Няма постъпили други материали, които да не са разгледани на редовните заседания на постоянните комисии. На тези от Вас, с които няма да се видим довечера, и на жителите на община Разград бих искала да пожелаая светли празници, здраве и берекет през новата 2019 година. С това в 14.53 закривам редовното заседание на Общински съвет-Разград за месец декември. Благодаря Ви.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:**

**/Надежда Радославова /**

**ПРОВЕРИЛ СЕКРЕТАР:**

**/Веселин Спасов/**