

Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 14 на Общински съвет Разград за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Разград.

В съответствие с разпоредбите на чл. 26, ал. 3 и ал. 4 от Закона за нормативните актове в законоустановения срок от 30 дни Община Разград чрез настоящото публикуване за обществена консултация предоставя възможност на заинтересованите лица да направят своите предложения и становища по проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 14 на Общински съвет Разград за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Разград на електронна поща counsel@razgrad.bg или в деловодството на Община Разград на адрес: гр.Разград, бул. „Бели Лом“ № 37 А, партерен етаж, стая № 06.

**ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
РАЗГРАД**

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Денчо Стоянов Бояджиев – кмет на Община Разград

ОТНОСНО: Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 14 на Общински съвет Разград за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Разград.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С Решение № 242 по Протокол № 18 от 29.11.2016 г. на Общински съвет Разград е приета Наредба № 14 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Разград, изменена и допълнена с Решение № 552 от Протокол № 40 от 30.04.2018 г., Решение № 620 от Протокол № 47 от 24.10.2018 г., Решение № 668 от Протокол № 51 от 31.01.2019 г., Решение № 90 от Протокол № 7 от 30.04.2020 г., Решение № 312 от Протокол № 23 от 27.07.2021 г., Решение № 371 от Протокол № 27 от 23.11.2021 г., Решение № 454 от Протокол № 33 от 15.04.2022 г., Решение № 591 от Протокол № 43 от 27.01.2023 г. и Решение № 679 от Протокол № 48 от 27.06.2023 г. на Общински съвет Разград.

Приетият нормативен акт урежда обществените отношения, които са свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на физически и юридически лица услуги, реда и срока на тяхното събиране на територията на община Разград.

1. Причините, които налагат приемането на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 14 на Общински съвет Разград за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Разград са следните:

- 1.1. Актуализиране на цени и такси на предоставяни услуги;
- 1.2. Определяне на цени за предоставяни услуги, за които няма такива в Наредбата;
- 1.3. Актуализиране на наименования на административните услуги и добавяне на уникалния идентификатор от Регистъра на услугите;
- 1.4. Уточняване или отпадане на текстове;
- 1.5. Отпадане на услуги.

2. Основни цели, които се поставят: Подобряване на административното обслужване на гражданите и бизнеса чрез привеждане разпоредбите на наредбата в съответствие със създадения и поддържан съгласно чл. 61 от Закона за администрацията към Министерския съвет Административен регистър на услугите, в който са включени стандартизирани административни услуги, които се базират на общовалидни за тяхното изпълнение нормативни актове. За стандартизираните административни услуги е необходимо във всички информационни материали, както и във всички електронни бази данни да се използва единно наименование и уникален идентификатор.

3. Финансови и други средства, за прилагане на изискванията на новата уредба – не са необходими.

4. Очаквани резултати – Извършване на административното обслужване на юридическите и физическите лица от администрацията на принципите на законност, бързина, достъпност и качество.

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз:

Предлаганият проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 14 на Общински съвет Разград за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Разград е разработен в съответствие с разпоредбите на Европейското законодателство – Европейската харта за местно самоуправление, както и с директиви на Европейската общност, свързани с тази материя, предвид съответствието на основни нормативни актове – Административнопроцесуален кодекс, Закон за устройство на територията, Закон за кадастъра и имотния регистър, Наредба № РД-02-20-4 от 11.10.2016 г. за предоставяне на услуги от кадастралната карта и кадастралните регистри, Закон за туризма, и други, с тях.

Както беше отбелязано по-горе, административното обслужване на юридическите и физическите лица се извършва от администрацията на принципите на законност, бързина, достъпност и качество. За подобряване на административното обслужване на гражданите и бизнеса е въведен Регистър на услугите, като част от създадения и поддържан съгласно чл. 61 от Закона за администрацията към Министерския съвет Административен регистър. В Регистъра на услугите са включени стандартизирани административни услуги, които се базират на общовалидни за тяхното изпълнение нормативни актове. За стандартизираните административни услуги е необходимо във всички информационни материали, както и във всички електронни бази данни да се използва единно наименование и уникален идентификатор.

Изложеното налага част от наименованията на административните услуги в Глава втора „Местни такси“, Раздел IV „Такси за технически услуги“, Раздел V „Такси за административни услуги“ и Раздел VIII „Други местни такси, определени със закон“ от Наредба № 14 на Общински съвет Разград за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Разград, да бъдат приведени в съответствие с Регистъра на услугите и да се впишат техните уникални идентификатори.

За подобряване на организацията за търговия на открито на територията на община Разград е необходимо да се направят промени и в Глава втора „Местни такси“ Раздел II „Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи, улици, платна, общински пътища и терени с друго предназначение“, **като в чл. 19, ал. 4, т. 2, т. 3 и т. 5 се изменят и допълнят.**

По отношение на Раздел IV „Такси за технически услуги“, също така Община Разград има сключено споразумение с Агенцията по геодезия, картография и кадастър гр. София относно съвместно обслужване на потребителите на кадастрални услуги и за издаване на хартиен носител на официални документи по чл.55, ал. 2 от ЗКИР, получени в електронен вид чрез отдалечен достъп до информационна система на кадастъра.

С Наредба № РД-02-20-4 от 11.10.2016 г. за предоставяне на услуги от кадастралната карта и кадастралните регистри е регламентирана възможността общинските администрации да извършват следните услуги:

1. издаване на скица на поземлен имот;
2. издаване на скица на сграда;
3. издаване на схема на самостоятелен обект;
4. издаване на удостоверение за наличие или липса на данни.

В наредбата е определен реда и начина за предоставяне на услугите, както и техния срок за изпълнение. Размерът на таксите, които следва да бъдат събирани за предоставянето на горепосочените услуги е нормативно определен с Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на Министерството на регионалното развитие и благоустройството и от областните управители. Съгласно чл.49ж, ал. 2 от тарифата общината събира такса, която представлява разликата между таксите по раздел VI от тарифата за документ на хартиен носител и за електронен документ, като същата ще постъпва в приход на общинския бюджет.

Изложението налага в Раздел IV „Такси за технически услуги“ от Наредба № 14 на Общински съвет Разград в чл. 28 да бъдат направени изменения.

В Раздел V „Такси за административни услуги“ от Наредба № 14 на Общински съвет Разград чл. 29 е необходимо също да бъде изменен.

В разпоредбата на чл. 30 от Наредбата са регламентирани конкретните данъчни услуги, които предлага Община Разград и съответния размер на таксите, дължими за тези услуги. С цел прецизиране на сроковете за тяхното изпълнение, както и с цел да се подобри качеството на предлаганите услуги и цялостната дейност по администрирането на таксите за данъчни услуги, предлагани от Община Разград, ***следва да се измени и чл. 30 от Наредбата***

Промени следва да бъдат направени и в чл. 31, чл. 32, чл. 33, както и в раздел VIII „Други местни такси, определени със закон“ от чл. 38 до чл. 49 включително от Наредба № 14 на Общински съвет Разград.

В Глава трета „Цени на неуредени със закон услуги, оказвани или предоставяни от общината на физически и юридически лица“ от Наредба № 14 на Общински съвет Разград в чл. 56, ал. 4 и чл. 58 ***също следва да бъдат направени промени.***

Неразделна част от настоящата наредба са изготвените анализи, обосноваващи необходимостта от предложената промяна на някои от таксите в Наредба 14 на Общински съвет Разград.

Изготвеният проект, в съответствие с изискванията на чл. 26, ал. 3 и ал. 4 от Закона за нормативните актове е публикуван на интернет страницата на Община Разград на **24.07.2023 г.**

Предвид гореизложеното и на основание чл. 76, ал. 3, чл. 77 и чл. 79 от Административнопроцесуалния кодекс, чл. 8, чл. 11, ал. 3 и чл. 28, ал. 1 от Закона за нормативните актове и Указ № 883 от 24.04.1974 г. за прилагане на Закона за нормативните актове, чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и чл. 21, ал. 2 във връзка с ал. 1, т. 23 и чл. 22, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, предлагам Общински съвет Разград да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

1. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 14 на Общински съвет Разград за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Разград, както следва:

§ 1. В чл. 19, ал. 4, т. 2, т. 3 и т. 5 се изменят и допълват така:

(4) Таксите по ал. 1 се определят, както следва:

2. Такси за места, върху които се организира търговия на открито на територията на община Разград:

№	Населено място	Мярка	Такса /лв./			
	ЗОНИ		I	II	III	IV
1.	Разград					
1.1.	Продажба на сладолед от фризери, хладилни витрини, хладилни машини в шатри	кв.м /месец	30,00	25,00	20,00	10,00
1.2.	Продажба на стоки от автомати и колички	кв.м /месец	40,00	35,00	30,00	25,00
1.3.	Поставяне маси и други съоръжения за консумация на открито пред заведения за хранене и развлечения:					
1.3.1	за периода м.май-м.септември	кв.м /месец	8,00	7,00	5,00	4,00
1.3.2	за периода м.април и м.октомври – 50% от таксите по т.1.3.1	кв.м /месец кв.м /ден	4,00 0,20	3,50 0,15	2,50 0,10	2,00 0,05
1.3.3	за периода м.ноември – м.март – 30 % от таксите по т.1.3.1	кв.м /месец	2,40	2,10	1,50	1,10
1.4.	Непремахнати съоръжения от летни градини					
1.4.1	маси	кв.м /месец	1,60	1,40	1,00	0,80
1.4.2	фризери	кв.м /месец	6,00	5,00	4,00	2,00
1.4.3	автомати и колички	кв.м /месец	8,00	7,00	6,00	5,00
1.5.	Разполагане на цветя пред обекти за цветя:					
1.5.1	за периода м. март - м.ноември	кв.м /месец	6,00	4,00	3,00	2,00
1.5.2	за периода м. декември - м. февруари	кв.м /месец	3,00	2,00	1,50	1,00
1.6.	Излагане на стоки /мостри пред търговските обекти по ул. „Симеон” (в участъка от ул. „Марица” до бул. „Бели Лом”), ул. „Хан Омуртаг” и бул. „Бели Лом” (в участъка от ул. „Хан Крум” до границата с централен общински	кв.м /месец	6,00	-	3,00	-

	пазар) и на общински пазар в ж.к. „Орел“					
1.7.	Търговия на открито на определените от Общински съвет Разград пазарни площи по чл.9 от Наредба № 8 на Общински съвет Разград					
1.7.1	търговска маса	кв.м / ден	5,00	4,00	3,00	2,00
1.7.2	от МПС	лв./ден	Лек автомобил		5,00	
			Лек автомобил с ремарке		7,00	
			Бус		10,00	
		лв./месеца	Лек автомобил		17,00	
			Лек автомобил с ремарке		25,00	
			Бус		35,00	
1.8.	Търговия на открито по чл.12, ал.3 от Наредба № 4 – такса на ден	на ден – 5 лв.				
2.	Други населени места	За всички населени места извън общинския център са валидни таксите за IV градска зона				

3. Такси за места, върху които са организирани панаири, събори и празници за продажба на стоки:

№	Населено място	Мярка	Такса /лв./
1.	Разград	кв.м /ден	4,00
2.	Други населени места	кв.м /ден	2,00
3.	За паркови територии в населените места	кв.м /ден	5,00
4.	За машини и съоръжения за хранителни стоки, захранвани с ел. енергия	кв.м /ден	7,00
5.	Местност „Пчелина“	кв.м /ден	3,00

5. Такси за места, върху които се предлага атракционна услуга с детски съоръжения:

№	Населено място	Мярка	Такса /лв./
1.	Разград	кв.м /месеца	30,00
2.	Други населени места	кв.м /месеца	20,00

§ 2. В чл. 28 се правят следните изменения;

1. Алинея 1 се изменя така:

„ (1) За извършване на технически услуги, със съответните срокове за изпълнение от деня на заявяване се заплащат следните такси:

№	Уникален идентификатор	Наименование на услугата	Мярка	Такса /лв./
I. Административни услуги „Кадастър“				
1.	2099	Справки (устни и писмени) от кадастралните	лв./бр.	20,00

		планове и разписните списъци към тях		
2.	2119	Издаване на удостоверение за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство	лв./бр.	20,00
II. Административно – технически услуги „Устройство на територията“				
3.	1989	Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти	лв./бр.	30,00
4.	1990	Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа	лв./бр. срок 7 раб. дни	25,00
5.	2001	Допускане изработването на проекти за изменение на подробни устройствени планове	лв./бр. срок 30 дни	30,00
6.	2002	Издаване на удостоверение и скица относно имоти, подлежащи на възстановяване, находящи се в границите на урбанизираните територии	лв./бр.	35,00
7.	2018	Удостоверение за административен адрес на поземлени имоти:		
7.1.		нов административен адрес	лв./бр.	20,00
7.2.		за актуален административен адрес	лв./бр.	20,00
8.	2023	Съгласуване на идейни инвестиционни проекти		по 0,50 на кв.м разгъната застроена площ; по 1,00 на м.л. за обекти на техническата инфраструктура но не по-малко от тези по категориите от I до V и не повече от 5000,00 лв. за линейните обекти
8.1.		за строежи, попадащи в първа категория	лв./бр.	не по-малко от 600,00
8.2.		за строежи, попадащи във втора категория	лв./бр.	не по-малко от 500,00
8.3.		за строежи попадащи в трета категория	лв./бр.	не по малко от 400,00
8.4.		за строежи попадащи в четвърта категория	лв./бр.	не по малко от 300,00
8.5.		за строежи, попадащи в пета категория	лв./бр.	не по малко от 100,00
9.	2024	Одобряване на проект-заснемане на извършен разрешен строеж, когато одобрените инвестиционни проекти са изгубени:		50% от таксата по услуга с УИ 2054
10.	2025	Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива	лв./бр.	30,00

11.	2027	Издаване на скици за недвижими имоти:		
11.1.		за недвижим имот /УПИ/	лв./бр.	25,00 (за всеки следващ имот в скицата по 5,00)
11.2.		за изменение на кадастрален план	лв./бр.	30,00
11.3.		за изменение на ПУП	лв./бр.	35,00
11.4.		за инвестиционно проектиране	лв./бр.	35,00
11.5.		от предходен план	лв./бр.	15,00
12.	2043	Издаване на заповед за учредяване на право на прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през чужди имоти /срок 14 дни от постъпване на искане/	лв./бр.	50,00
13.	2054	Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж:	лв./бр.	по 0,50 на кв.м разгънатата застроена площ; по 1,00 на м.л. за обекти на техническата инфраструктура но не по-малко от тези по категориите от I до V и не повече от 5000,00 лв. за линейните обекти
13.1.		за строежи, попадащи в първа категория	лв./бр.	не по-малко от 600,00
13.2.		за строежи, попадащи във втора категория	лв./бр.	не по-малко от 500,00
13.3.		за строежи попадащи в трета категория	лв./бр.	не по малко от 400,00
13.4.		за строежи попадащи в четвърта категория	лв./бр.	не по малко от 300,00
13.5.		за строежи, попадащи в пета категория	лв./бр.	не по малко от 100,00
13.6.		за процедиране при одобряване на КПИИ по чл. 150 от ЗУТ /срок съгл. ЗУТ/	лв./бр.	цената по т. 13 + 30 %
13.7.		при мотивиран отказ за съгласуване и одобряване и при повторно внасяне на инвестиционните проекти /срок съгл. ЗУТ/	лв./бр.	за всички категории 100,00
14.	2060	Издаване разрешение за изработване на подробни устройствени планове	лв./бр. срок 30 дни	30,00
15.		Допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект:		по 0,50 на кв.м разгънатата застроена площ; по 1,00 на м.л. за обекти на

	2061			техническата инфраструктура но не по-малко от тези по категориите от I до V и не повече от 5000,00 лв. за линейните обекти
15.1.		за строежи, попадащи в първа категория	лв./бр.	не по-малко от 600,00
15.2.		за строежи, попадащи във втора категория	лв./бр.	не по-малко от 500,00
15.3.		за строежи попадащи в трета категория	лв./бр.	не по малко от 400,00
15.4.		за строежи попадащи в четвърта категория	лв./бр.	не по малко от 300,00
15.5.		за строежи, попадащи в пета категория	лв./бр.	не по малко от 100,00
16.	2062	Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория		
		<u>За строежи от четвърта категория</u> /При наличие на окончателния доклад по чл.168 ал.6 от ЗУТ от лицето, осъществило надзор в строителството/, както следва:		
16.1.		частни пътища, улици от второстепенната улична мрежа V и VI клас и съоръженията към тях	лв./км	150,00 но не повече от 3000,00
16.2.		жилищни и смесени сгради със средно застрояване	лв.	150,00
16.3.		сгради и съоръжения за обществено обслужване с разгъната застроена площ от 1000 до 5000 кв.м. или с капацитет от 100 до 200 места за посетители	лв.	400,00
16.4.		производствени сгради с капацитет от 50 до 100 работни места и с съоръженията към тях	лв.	400,00
16.5.		паркове, градини и озеленени площи до 1 хектар	лв.	80,00
16.6.		паркове, градини и озеленени площи над 1 хектар	лв.	160,00
16.7.		реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна предназначението на строежите от тази категория	лв.	80 % от съответната цена по т.16.1. до т.16.6.
		<u>За строежи от пета категория</u> /Въз основа на служебна проверка на обстоятелствата по чл.168 ал.1 от ЗУТ по документацията и съответствието на строежа с нормативните изисквания, както следва:		
16.8.		жилищни и смесени сгради с ниско застрояване, вилни сгради	лв./бр.	100,00
		сгради и съоръжения за обществено обслужване с разгъната застроена площ:		
16.9.		до 500 кв.м. или с капацитет до 50 места за	лв.	150,00

		посетители		
16.10.		от 500 до 1000 кв.м. или с капацитет от 50 до 100 места за посетители	лв.	300,00
		производствени сгради с капацитет до:		
16.11.		20 работни места	лв./бр.	150,00
16.12.		от 20 до 50 работни места и съоръженията към тях	лв./бр.	300,00
16.13.		строежи от допълващо застрояване, извън тези по шеста категория	лв./бр.	80,00
16.14.		реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна предназначението на строежите от тази категория	лв./бр.	80 % от съответната цена по т.16.8. до т.16.13.
16.15.		Мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура, както и основните им ремонти и реконструкции	лв./км	150,00 за км., но не повече от 3000,00
17.	2063	Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи чл. 181, ал. 2 ЗУТ	лв./бр.	30,00
18.	2064	Издаване заповед за осигуряване достъп в недвижими имоти	лв.	50,00
19.	2082	Удостоверения за идентичност на урегулиран поземлен имот	лв./бр.	20,00
20.	2083	Издаване на виза за проектиране	лв./бр. срок 30 дни	30,00
21.	2084	Издаване на удостоверение за търпимост на строеж - § 16 от ПР на ЗУТ и §127, ал. 1 от ПЗР на ЗИД на ЗУТ	лв./бр.	50,00
22.	2085	Издаване на удостоверение за нанасяне на новоизградени сгради в действащия кадастрален план по чл.54а ал.3 от ЗКИР, във връзка с чл.175 от ЗУТ	лв./бр. срок 14 раб. дни	20,00
23.	2112	Издаване на разрешение за строеж	лв./бр. срок 7 раб. дни	50,00
24.	2113	Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока /7 дни/	лв./бр.	25,00
25.	2114	Издаване на заповед за учредяване право на преминаване през чужди поземлени имоти	лв.	50,00
26.	2115	Одобряване изменението на кадастрален план § 4, ал.1, т.2 от ПЗР от ЗКИР /срок съгл. чл.57, ал.1 и ал.5 от АПК/	лв.	20,00
27.	2117	Одобряване на подробен устройствен план (ПУП):		
27.1.		одобряване на ПУП със заповед от кмета на общината и съобщаването ѝ на заинтересованите лица	лв./бр.	50,00

27.2.		одобряване на ПУП с решение на общинския съвет и обнародването му в Държавен вестник	лв./бр.	100,00
27.3.		одобряване на ПУП като част от КПИИ /чл. 150 от ЗУТ/	лв./бр.	Основание приети такси + 30% по чл. 150, ал. 4 от ЗУТ
		За разглеждане и процедиране на проекти за ПУП от ОЕСУТ /срок съгл. ЗУТ/		
27.4.		до 3 имота	лв.	40,00
27.5.		над 3 имота	лв.	60,00
28.	2130	Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти	лв./бр. срок 7 раб. дни	60,00
29.	2517	Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях	лв./бр. стр.	5,00 за 1-ва стр. (за всяка следваща страница по 1,00 лв.)
30.	2519	Издаване на заверен препис от решение на Общински експертен съвет	лв./бр. стр.	5,00 за 1-ва стр. (за всяка следваща страница по 1,00 лв.)
31.	2956	Издаване на разрешение за продължаване на строителството по спрян строеж	лв./бр.	25,00
32.	3179	Издаване на разрешение за промяна на предназначението на сгради или на самостоятелни обекти в сгради без извършване на строителни и монтажни работи	лв./бр.	60,00
33.		Удостоверение по § 21 от ЗР на ЗУТ	лв./бр.	30,00
34.		За извършване на оценка в случаите по чл.142 ал.5 и ал. 6, т.1 от ЗУТ за строежи V категория по чл.137 ал.1, т.5, букви а), д) и е) от ЗУТ	лв./бр.	150,00
35.		Издаване на скица от КККР:		
35.1.		на поземлен имот в урбанизирана територия	лв./бр.	Общо 20,00 лв., от които: 6,00 лв. за общината и 14,00 лв. да АГКК
35.2.		на поземлен имот в неурбанизирана територия (земяделска земя)	лв./бр.	Общо 5,00 лв., от които: 1,50 лв. за общината и 3,50 лв. да АГКК

35.3.		на сграда	лв./бр.	Общо 20,00 лв., от които: 6,00 лв. за общината и 14,00 лв. да АГКК
36.		Издаване на схема от КККР на самостоятелен обект	лв./бр.	Общо 20,00 лв., от които: 6,00 лв. за общината и 14,00 лв. да АГКК
37.		Издаване на удостоверение за наличие или за липса на данни в КККР /Удостоверението се издава за поземлени имоти в урбанизираната и неурбанизираната територии/	лв./бр.	Общо 20,00 лв., от които: 6,00 лв. за общината и 14,00 лв. да АГКК
III. Административни услуги „Контрол по строителството“				
38.	2097	Проверка за спазване определената линия на застрояване, заснемане и нанасяне на мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура	на бр.точка срок 14 раб. дни	5,00
39.	2098	Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването /срок съгл. ЗУТ/	лв./бр.	50,00
40.	2667	Одобряване на План за управление на строителните отпадъци и/или План за безопасност и здраве	лв./бр.	30,00

2. Алинея 2 се изменя така:

„(2) Услугите се заявяват и получават във формите, по начините и в сроковете, предвидени в Административно-процесуалния кодекс, Закона за местните данъци и такси и в Наредбата за административното обслужване.“.

3. Алинея 3 се отменя.

§ 3. В чл. 29 се правят следните изменения:

1. Алинея 1 се изменя така:

„(1) За услуги по гражданско състояние, със съответните срокове за изпълнение от деня на заявяване се заплащат следните такси:

№	Уникален идентифи- катор	Наименование на услугата	Мярка	Такса /лв./
1.	1997	Издаване на удостоверение за настоящ адрес		

		при вече регистриран настоящ адрес		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	3,00
		веднага	лв./бр.	6,00
		за деца до 14-годишна възраст вкл., за учащи във всички видове учебни заведения на територията на общината и за лица на 70 и повече години	лв./бр.	2,00
2.	2000	Издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	5,00
		веднага	лв./бр.	10,00
3.	2016	Издаване на удостоверение за наследници		
3.1.		по права личния:		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	4,00
		веднага	лв./бр.	8,00
3.2.		по сребрена линия:		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	5,00
		веднага и при възможност	лв./бр.	10,00
4.	2017	Издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	10,00
		веднага	лв./бр.	20,00
5.	2020	Издаване на заверен препис или копие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	5,00
		веднага	лв./бр.	10,00
6.	2034	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	5,00
		веднага	лв./бр.	10,00
7.	2036	Издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	4,00
		веднага	лв./бр.	8,00
8.	2037	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак - дубликат		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	5,00

		веднага	лв./бр.	10,00
9.	2038	Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние (акт за раждане, акт за смърт)		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	4,00
		веднага	лв./бр.	8,00
10.	2039	Издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978 г.		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	5,00
		веднага	лв./бр.	10,00
11.	2056	Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 година		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	5,00
		веднага	лв./бр.	10,00
12.	2057	Издаване на удостоверение за родените от майката деца		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	4,00
		веднага	лв./бр.	8,00
13.	2058	Издаване на справки по искане на съдебни изпълнители	лв./бр. срок 7 раб. дни	5,00
14.	2073	Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	10,00
		веднага	лв./бр.	20,00
15.	2075	Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	4,00
		веднага	лв./бр.	8,00
16.	2076	Издаване на удостоверение за раждане - дубликат		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	5,00
		веднага	лв./бр.	10,00
17.	2079	Издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление за заявяване или за промяна на постоянен адрес		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	8,00
		за деца до 14-годишна възраст вкл., за учащи във всички видове учебни заведения на територията на общината и за лица на 70 и	лв./бр.	4,00

		повече години		
18.	2092	Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	4,00
		веднага	лв./бр.	8,00
19.	2104	Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес регистриран след 2000 година		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	5,00
		веднага	лв./бр.	10,00
20.	2107	Издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	8,00
		за деца до 14-годишна възраст вкл., за учащи във всички видове учебни заведения на територията на общината и за лица на 70 и повече години	лв./бр.	4,00
21.	2108	Издаване на удостоверение за правно ограничение		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	4,00
		веднага	лв./бр.	8,00
22.	2109	Издаване на удостоверение за семейно положение		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	4,00
		веднага	лв./бр.	8,00
23.	2110	Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	10,00
		веднага	лв./бр.	20,00
24.	2128	Издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	3,00
		веднага	лв./бр.	6,00
		за деца до 14-годишна възраст вкл., за учащи във всички видове учебни заведения на територията на общината и за лица на 70 и повече години	лв./бр.	2,00
25.	2138	Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	10,00
		веднага	лв./бр.	20,00

26.		Издаване на копия, пълни преписи или извлечения от актовете за гражданско състояние		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	5,00
		веднага	лв./бр.	10,00
27.		Издаване на удостоверения от друг вид по искане на граждани		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	10,00
		веднага	лв./бр.	20,00

2. Алинея 3 се изменя така:

„(3) Услугите се заявяват и получават във формите, по начините и в сроковете, предвидени в Административно-процесуалния кодекс, Закона за местните данъци и такси и в Наредбата за административното обслужване.“.

§ 4. В чл. 30 се правят следните изменения:

1. Алинея 1 се изменя така:

„(1) За извършване на данъчни услуги, със съответните срокове за изпълнение от деня на заявяване се заплащат следните такси:

№	Уникален идентификатор	Наименование на услугата	Мярка	Такса /лв./
1.	1998	Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	3,00
		веднага	лв./бр.	12,00
2.	2071	Издаване на удостоверение за декларирани данни		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	3,00
		веднага	лв./бр.	12,00
3.	2091	Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	3,00
		веднага	лв./бр.	12,00
4.	2126	Заверка на документи по местни данъци и такси за чужбина		
		веднага, но не по-късно от 7 дни	лв./бр.	10,00
5.	2131	Издаване на препис от документ за платен данък върху превозните средства		
		със срок на изпълнение до 7 дни	лв./бр.	3,00
		веднага	лв./бр.	12,00

6.	2393	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж		
6.1.		Удостоверение за данъчна оценка на физически лица.		
		със срок на изпълнение - 5 дни	лв./бр.	5,00
		със срок на изпълнение - 3 дни	лв./бр.	10,00
		със срок на изпълнение - 24 часа	лв./бр.	15,00
6.2.		Удостоверение за данъчна оценка на юридически лица		
		със срок на изпълнение - 5 дни	лв./бр.	12,00
		със срок на изпълнение - 3 дни	лв./бр.	24,00
		със срок на изпълнение - 24 часа	лв./бр.	36,00
7.	2395	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване		
7.1.		Удостоверение за данъчна оценка на физически лица.		
		със срок на изпълнение - 5 дни	лв./бр.	5,00
		със срок на изпълнение - 3 дни	лв./бр.	10,00
		със срок на изпълнение - 24 часа	лв./бр.	15,00
7.2.		Удостоверение за данъчна оценка на юридически лица.		
		със срок на изпълнение - 5 дни	лв./бр.	12,00
		със срок на изпълнение - 3 дни	лв./бр.	24,00
		със срок на изпълнение - 24 часа	лв./бр.	36,00
8.	2396	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство		
8.1.		Удостоверение за данъчна оценка на физически лица.		
		със срок на изпълнение - 5 дни	лв./бр.	5,00
		със срок на изпълнение - 3 дни	лв./бр.	10,00
		със срок на изпълнение - 24 часа	лв./бр.	15,00
8.2.		Удостоверение за данъчна оценка на юридически лица.		
		със срок на изпълнение - 5 дни	лв./бр.	12,00
		със срок на изпълнение - 3 дни	лв./бр.	24,00
		със срок на изпълнение - 24 часа	лв./бр.	36,00

2. Аlineя 2 се изменя така:

„(2) Услугите се заявяват и получават във формите, по начините и в сроковете, предвидени в Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, Административно-процесуалния кодекс, Закона за местните данъци и такси и в Наредбата за административното обслужване.“.

§ 5. В чл. 31 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 1 се изменя и допълва така:

„ (1) За административни услуги – общинска собственост със съответните срокове за изпълнение от деня на заявяване се заплащат следните такси:

№	Уникален идентификатор	Наименование на услугата	Мярка	Такса /лв./
1.	1988	Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовете книги за имотите - общинска собственост, или за възстановен общински имот		
		със срок на изпълнение - 14 дни	лв./бр.	10,00
		със срок на изпълнение – 2 дни	лв./бр.	20,00
2.	2021	Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти		
		със срок на изпълнение - 14 дни	лв./бр.	15,00
		със срок на изпълнение – 2 дни	лв./бр.	30,00
3.	2022	Справка относно разпределение на идеални части от общите части на сгради с етажна собственост	лв./бр.	10,00
4.	2078	Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост		
		със срок на изпълнение - 14 дни	лв./бр.	10,00
		със срок на изпълнение - 3 дни	лв./бр.	20,00
		със срок на изпълнение - 24 часа	лв./бр.	30,00
5.	2081	Издаване на удостоверение относно собствеността на недвижими имоти		
		със срок на изпълнение - 14 дни	лв./бр.	10,00
		със срок на изпълнение – 2 дни	лв./бр.	20,00
6.	2095	Справки по актовете книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост		
		със срок на изпълнение - 14 дни	лв./бр.	6,00
		със срок на изпълнение - 3 дни	лв./бр.	12,00
7.	2105	Установяване на жилищни нужди - картокетиране и издаване на удостоверение	лв./бр.	2,00

8.	2878	Обработване на заявление-декларация за обстоятелствена проверка		
		със срок на изпълнение - 14 дни	лв./бр.	10,00
		със срок на изпълнение - 3 дни	лв./бр.	20,00
		със срок на изпълнение - 24 часа	лв./бр.	30,00

2. Алинея 2 се изменя така:

„(2) Услугите се заявяват и получават във формите, по начините и в сроковете, предвидени в Административно-процесуалния кодекс, Закона за местните данъци и такси и в Наредбата за административното обслужване.“.

3. Алинея 3 се отменя.

§ 6. В чл. 32 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 1 се изменя така:

„(1) Правото на гробоползване е срочно - за срок от 8 години.“

2. Алинея 2 се изменя така:

„(2) За откупуване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, както следва:

1. до 15 години – 17,20 лв.;
2. за вечни времена – 85,80 лв.;
3. за ползване на семейни гробни места – 91,80 лв.,

3. Създават се нови ал. 3, ал. 4 и ал. 5 със следното съдържание:

„(3) За урнов гроб и урнова ниша се заплащат таксите по ал.2, т.1 и т.2 , намалени с 50 на сто“.

„(4) Наследниците на починалия заплащат определената такса в срок до 3 (три) месеца, след изтичане на осем години, съгласно чл. 120 от Закона за местните данъци и такси.“

„(5) В случаите, когато таксата по ал. 2 не се заплати в срок, Общинско предприятие „Обреден дом“ гр. Разград може да предостави гробното място за погребване на друг покойник.“

§ 7. В Чл. 33 се правят следните изменения и допълнения:

1. Досегашния текст става ал. 1 и се изменя така:

„(1) Таксите се събират от Общинско предприятие „Обреден дом“ гр. Разград - за град Разград и кметовете и кметските наместници – за останалите населени места.

2. Създава се нова ал. 2 със следното съдържание:

„(2) Приходите от събраните такси по ал. 1 се използват за мероприятия, свързани със стопанисване и поддържане на гробищните паркове“.

§ 8. Чл. 38 се изменя така:

„Чл.38. За административни услуги – търговия, туризъм, транспорт със съответните срокове за изпълнение от деня на заявяване се заплащат следните такси:

№	Уникален	Наименование на услугата	Мярка	Такса /лв./
---	----------	--------------------------	-------	-------------

	идентифи- катор			
I. Административни услуги „Търговия, туризъм“				
1.	2008	Промяна на вписаните обстоятелства в Националния туристически регистър по искане на вписаното лице. (Съгласно чл. 2, ал. 3 от Тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма)		
		без издаване на ново удостоверение за определена категория (чл. 167, ал. 1 от Закона за туризма)	лв./бр.	30,00
		с издаване на ново удостоверение за определена категория	лв./бр.	50,00
2.	2047	Категоризация на места за настаняване клас „А“ и „Б“		Съгласно чл. 2, ал. 1 и ал. 2 от Тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма
3.	2088	Категоризация на заведения за хранене и развлечения (Съгласно чл. 2, ал. 1 и ал. 2 от Тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма)		
3.1.		За разглеждане на документи за категоризиране:		
		до 20 места за сядане -	лв./бр.	75,00
		от 21 до 50 места за сядане -	лв./бр.	125,00
		от 51 до 100 места за сядане -	лв./бр.	250,00
		от 101 до 150 места за сядане –	лв./бр.	400,00
		от 151 до 250 места за сядане -	лв./бр.	600,00
		от 251 до 300 места за сядане –	лв./бр.	700,00
		над 300 места за сядане -	лв./бр.	1000,00
3.2.		За вписване в Националния туристически регистър (НТР) :		
		до 20 места за сядане -	лв./бр.	75,00
		от 21 до 50 места за сядане -	лв./бр.	125,00
		от 51 до 100 места за сядане -	лв./бр.	250,00
		от 101 до 150 места за сядане –	лв./бр.	400,00
		от 151 до 250 места за сядане -	лв./бр.	600,00
		от 251 до 300 места за сядане –	лв./бр.	700,00
		над 300 места за сядане -	лв./бр.	1000,00
4.	2089	Потвърждаване или промяна категорията на туристически обект		Съгласно чл. 4 и чл. 5 от Тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма

5.	2123	Издаване на дубликат на удостоверение за определен вид и категория на туристически обект (Съгласно чл. 2, ал. 3 от Тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма)		
		За издаване на дубликат на издадено удостоверение за определен вид и категория на туристически обект, на удостоверение за регистрация на стая/апартамент за гости и на сертификат за туристически обект се събира такса	лв./бр.	50,00
		За изработване на нова табела за определена категория на туристическия обект, при захавяване на издадената се събира такса	лв./бр.	30,00
6.	3122	Регистриране на места за настаняване клас "В" - апартаменти за гости и стаи за гости (Съгласно чл. 3, ал. 1 от Тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма)		
		Регистрация на места за настаняване от клас "В" – стаи за гости или апартаменти за гости	лв./бр. легло	20,00
		За вписване на промени в НТР на стаи за гости и апартаменти за гости, когато промяната води до издаване на нов(актуализиран) документ	лв./бр.	50,00
		За вписване на промени в НТР на стаи за гости и апартаменти за гости, когато промяната не води до издаване на нов (актуализиран) документ	лв./бр.	20,00
II. Административни услуги „Транспорт“				
7.	2069	Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници и холограмни стикери за автомобилите		
7.1.		обикновена услуга за 1 автомобил	лв./бр.	12,00
		бърза услуга за 1 автомобил	лв./бр.	20,00
7.2.		стикер с холограма за автомобилите, с които се осъществява таксиметров превоз на пътници	лв./бр.	10,00
7.3.		таксиметрова местостоянка за 1 автомобил	лв./месец	2,00
7.4.		заверка на маршрутно разписание и разрешително за таксиметрова дейност	лв./бр.	2,00
8.	2087	Регистрация на пътни превозни средства с животинска тяга (вкл. регистрационен талон и регистрационни табели)	лв./бр.	20,00
9.	2715	Издаване на дубликат на разрешение за таксиметров превоз на пътници	лв./бр.	10,00
10.	594	Издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	лв./бр. срок 14 дни	100,00
11.	815	Издаване на дубликат на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров	лв./бр. срок 14 дни	10,00

		превоз на пътници		
12.	1229	Вписване на автомобили и/или водачи, които извършват таксиметров превоз на пътници от името на регистриран превозвач, но за своя сметка в списъците към удостоверение за регистрация на превозвача	лв./ за всяко конкретно превозно средство/водач срок 14 дни	10,00
13.	1230	Отписване на автомобили и/или водачи, които извършват таксиметров превоз на пътници от името на регистриран превозвач, но за своя сметка в списъците към удостоверение за регистрация на превозвача	лв./ за всяко конкретно превозно средство/водач срок 14 дни	10,00
14.	1442	Отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	лв./бр. срок 14 дни	100,00
15.	3167	Отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в разрешение за таксиметров превоз на пътници	лв./бр. срок 7 дни	20,00
16.	2011	Определяне на място за спирката, която ще ползва превозвачът по международни автобусни линии (За една автобусна линия)		
		за съгласуване на спирка по новооткриваща се автобусна линия	лв./бр.	50,00
		за издаване на Удостоверение за определяне на място за спирка	лв./бр.	15,00

§ 9. Чл. 39 се изменя така:

Чл.39. За административни услуги – зелени системи със съответните срокове за изпълнение от деня на заявяване се заплащат следните такси

№	Уникален идентификатор	Наименование на услугата	Мярка	Такса /лв./
1.	1996	Издаване на разрешение за отсичане на над 5 /пет/ броя дървета и на лозя над 1 декар	лв./бр.	2,00
2.	2031	Издаване на разрешение за отсичане на дълготрайни декоративни дървета и дървета с историческо значение		
		едно дърво	лв./бр.	15,00
		до пет дървета	лв./бр.	8,00
		повече от пет дървета	лв./бр.	5,00
3.	2068	Издаване на превозен билет за транспортиране на добита дървесина извън горските територии	лв./бр.	2,00

§ 10. Чл. 40 се изменя така:

Чл.40. За административни услуги – селско стопанство и екология със съответните срокове за изпълнение от деня на заявяване се заплащат следните такси

№	Уникален идентификатор	Наименование на услугата	Мярка	Такса /лв./
1.	2086	Издаване на разрешение за отсичане и изкореняване до 5 дървета и до 1 дка лозя в селскостопанските земи	лв./бр.	10,00
2.	2006	Измерване, кубирание и маркиране на дървесина, добита извън горския фонд		
		измерване и кубирание - 1.00 лв. за;	лв./бр. пространствен кубик	1,00
		маркиране на дървесина	лв./бр. плътен кубик	2,00
3.	2066	Издаване на разрешително за ползване на лечебни растения		Съгласно Тарифа за таксите, които се заплащат за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти - държавна собственост
4.	2007	Издаване на удостоверение за билки от култивирани лечебни растения	лв./бр.	10,00
5.	2093	Издаване на предписание за насочване на битовите и строителните отпадъци	лв./бр.	10,00
6.		Издаване на разрешително за събиране на плодове от дървесна растителност извън горския фонд за една календарна година		
		орехи, за едно дърво	лв./бр.	20,00
		други плодни, за едно дърво	лв./бр.	4,00

§ 11. Чл. 41 се изменя така:

„Чл.41. За издаване на разрешително за ползване на водни обекти, публична общинска собственост по реда на чл. 52, ал. 1, т. 3 от Закона за водите, се заплаща такса в размер на 250,00 лв. за 1 бр.“

§ 12. Чл. 42 се изменя така:

„Чл.42. За издаване на удостоверение за факти и обстоятелства във връзка със Закона за собствеността и ползването на земеделските земи и правилника за прилагането му, се заплаща такса в размер на 10,00 лв. на брой.“

§13. Чл. 43 се изменя така:

Чл.43. За административни услуги – реклама със съответните срокове за изпълнение от деня на заявяване се заплащат следните такси:

№	Уникален идентификатор	Наименование на услугата	Мярка	Такса /лв./
1.	2100	Издаване на разрешение за поставяне на рекламno-информационни елементи		
		със срок на изпълнение - 14 дни	лв./бр.	30,00
		със срок на изпълнение - 3 дни	лв./бр.	45,00
2.	2101	Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез изграждане на рекламno съоръжение	лв./кв.м.	3,00

§14. Чл. 44 се изменя така:

„Чл.44 Услугите в Раздел VIII „Други местни такси, определени със закон“ се заявяват и получават във формите, по начините и в сроковете, предвидени в Административно-процесуалния кодекс, Закона за местните данъци и такси и в Наредбата за административното обслужване.“

§ 15. Чл. 45, чл. 46, чл. 47, чл. 48 и чл. 49 се отменят.

§ 16. В чл. 56, ал. 4 се изменя така:

„(4) Услугите се заплащат, както следва:

1. бърза услуга - с 50% увеличение;
2. експресна услуга - със 100% увеличение.“

§ 17. Чл. 58 се изменя така:

„(1) Услуги предоставяни от администрацията на Община Разград:

№	Вид услуга	Мярка	Размер
1	2	3	4
1.	Проверка границите на недвижим имот за приложена регулация	лв./бр. срок 14 дни	20,00
2.	Копие на одобрен инвестиционен проект		
2.1.	Страница А4	лв./бр. срок 7 дни	2,00
2.2.	за чертежи от проектите	лв./кв.м срок 7 дни	3,00
3.	Заверка на копие от протокол, заповед, кореспонденция и друга документация, съхранявана от дирекция „Устройство на територията, кадастър, контрол на строителството"	лв./бр. срок 7 дни	5,00
4.	Разпечатване на едромащабен и дребномащабен картен или друг материал на плотер /срок 14 дни/:		
4.1.	на деформируем хартиен носител;	лв./ кв.дм срок 14 дни	2,00 но не по-малко от 25,00
4.2.	на недеформируем хартиен носител	лв./ кв.дм срок 14 дни	2,50 но не по-малко от

			32,00
5.	Извършване на оценки на имоти-частна общинска собственост, части от имоти-частна общинска собственост, вещи и вещно право се заплаща цена в размер на договорената стойност на услугата в договора с лицензирувания оценител.		съгласно договор
6.	Комплект документи за закупуване на общинско жилище	лв./бр.	5,00
7.	Издаване на препис от акт за общинска собственост	лв./бр.	12,00
8.	Издаване на препис от документ за извършена разпоредителна сделка	лв./бр.	15,00
9.	2390 Комплектоване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство	лв./бр.	50,00
10.	Комплектоване и проверка на документи към искане за присвояване на единен граждански номер на чужденци по чл.3, ал.2, т.2 от ЗГР.	лв./бр. срок 7 дни	30,00
11.	Образуване на преписка за установяване на верен ЕГН по искане на граждани.	лв./бр. срок 7 дни	10,00
12.	Образуване на преписка за установяване на самоличност.	лв./бр.	20,00
13.	2040 Отразяване на избор или промяна на режим на имуществените отношения между съпрузи	лв./бр. срок 7 дни	10,00
14.	Заверка на данни за гражданско състояние в документи по образец на чуждестранни органи /срок 7 дни/	лв./бр. срок 7 дни	10,00
15.	Заверка на данните на свидетелите, посочени от собственика в молба-декларация до нотариуса за извършване на обстоятелствена проверка във връзка с издаване на констативен нотариален акт по реда на чл.587 от ГПК		
	за срок от 3 дни	лв./бр.	10,00
	за срок от 24 часа	лв./бр.	20,00
	незабавно	лв./бр.	30,00
16.	Издаване на препис на Решение на Общински съвет	лв./стр.	1,00
17.	2124 Издаване на копие от подадена данъчна декларация	лв./стр. срок 7 дни	1,50
18.	Преиздаване на документи за получени доходи по нетрудови правоотношения	лв./стр. срок 7 дни	1,50
19.	Съгласуване на проект за временна организация на движението при строително-ремонтни работи	лв./бр.	10,00
20.	Издаване на пропуск за платено паркиране в "СИНЯ ЗОНА":		
20.1.	1 МПС до пет места	лв./ месечно	20,00
20.2.	1 МПС до осем места	лв./ месечно	25,00

21.	Месечен абонамент за запазено паркомъсто извън „СИНЯ ЗОНА“, по реда на Наредба №12 <i>*При заплащане на абонамент за 12 (дванадесет) месеца се ползва 5% отстъпка от таксата по т.21.1. и т.21.2.</i>		
21.1.	лек автомобил до пет места	лв./ месец	20,00
21.2.	лек автомобил до осем места	лв./ месец	25,00
22.	Платено кратковременно паркиране в “СИНЯ ЗОНА”:		
23.1.	до 30 (тридесет) минути	лв./час	0,50
23.2.	до 1 (един) час и за всеки следващ час	лв./час	1,00
24.	Платени паркинги		
24.1.	до 30 минути	лв./час	безплатно
24.2.	до 1 час	лв./час	1,00
24.3.	всеки следващ час	лв./час	1,00
24.4.	платен абонамент за 1 ден	лв./ден	5,00
24.5.	платен абонамент за 1 месец	лв./месец	30,00
25.	Монтиране на блокиращо устройство на неправилно паркиран автомобил на територията на гр.Разград	лв.	10,00 еднократно + 1,00 лв. за всеки час престой в синя зона с поставено блокиращо устройство
26.	Отстраняване, транспортиране и престой на паркинг на принудително преместено превозно средство.	лв.	40,00 еднократно + 1,00 лв. за всеки час престой на наказателния паркинг
27.	Отстраняване и транспортиране на преместено превозно средство.	лв.	40,00 еднократно + транспортни разходи
28.	Издаване на разрешение за търговия на открито на определените от Общински съвет Разград пазарни площадки по чл.9 от Наредба № 8 на Общински съвет Разград	лв./бр.	20,00
29.	Издаване на разрешение за търговия на открито по чл.12, ал.3 от Наредба № 4 на Общински съвет Разград	лв./бр.	5,00
30.	Дървесина за огрев от общински терени-извън горския фонд, добита със собствени средства на заявител	лв./пр. куб.м.	20,00
31.	Издаване на разрешение за отсичане на дълготрайни декоративни дървета по реда на Наредба № 19 на Общински съвет Разград	лв./бр.	15,00
32.	Организиране на мероприятия от външни лица в зали на общинската администрация	лв./час	30,00

33.	Ползване на мултимедийна и презентационна техника, собственост на Община Разград	лв./час	15,00
34.	Техническо обезпечаване на сцена с ферма:		
34.1.	Монтаж и демонтаж на сцена:	лв.	450,00
34.2.	Озвучаване и осветление:		
	до 4 часа	лв.	600,00
	за 1 ден	лв.	800,00
34.3.	Мултимедийно обезпечаване:		
	до 4 часа	лв.	100,00
	за 1 ден	лв.	150,00
35.	Ползване на основна зала/игрище в Спортна зала „Абритус“		
35.1.	За спортни мероприятия, при които за зрителите се ползват само седящите места по трибуните и игрището без допълнителна настилка	лв./ден	500,00
35.2.	За провеждане на тренировка преди спортно състезание	лв./ден	100,00
35.3.	За културни мероприятия, конгреси и др. при които за зрителите се ползват само седящите места по трибуните и игрището без допълнителна настилка	лв./ден	1000,00
35.4.	За изложения с търговски характер, борси и фестивали, за които са необходими преустройства и пренасяне на инвентар	лв./ден	2000,00
36.	Ползване на покрити площи, във фоайетата на Спортна зала „Абритус“		
36.1.	За борси и изложения	лв./кв.м. ден	10,00
	За търговска дейност	лв./кв.м. ден	15,00
	Щандове за кетъринг	лв./щанд ден	50,00
37.	Ползване на открити площи, пред Спортна зала „Абритус“	лв./кв.м. ден	5,00
38.	Ползване на рекламни площи в, върху и пред Спортна зала „Абритус“	лв./кв.м.	Съгласно Наредба № 13 за рекламната дейност на територията на община Разград
39.	Провеждане на мероприятия в Спортна зала „Абритус“ на общински бюджетни структури и спортни клубове от община Разград	лв./ден	Заплащат се действително извършените разходи от средствата по бюджета на съответната структура
40.	За тренировъчна дейност на спортни	лв./ден	20,00

	клубове от община Разград, провеждащи дейност за подрастващи		Съгласно изготвен график и Правила за ползване на Спортна зала „Абритус“
--	--	--	--

(2) Услуги предоставяни от администрацията на Община Разград и бюджетни звена:

№	Вид услуга	Мярка	Размер
1.	Копирни услуги - формат А4	лв./стр.	0,10
2.	Копирни услуги - формат А4, цветно	лв./стр.	1,00
3.	Копирни услуги - формат А3	лв./стр.	0,20
4.	Копирни услуги - формат А3, цветно	лв./стр.	2,00
5.	Сканиране на страница А4	лв./стр.	1,00

(3) Услуги в направление „Образование“:

№	Вид услуга	Мярка	Размер
1.	Ползване на помещения в училища и детски градини за мероприятия с образователна цел от външни лица:		
	летен период (м.май – м.октомври)	лв./час	3,00
	зимен период (м.ноември – м.април)	лв./час	6,00
2.	Ползване от външни лица на зали в детска градина или училище:		
	летен период (м.май – м.октомври)	лв./час/ на 1 лице	3,00
	зимен период (м.ноември – м.април)	лв./час/ на 1 лице	6,00
3.	Ползване на външни спортни площадки в училища и детски градини от външни лица:		
	за ученици	лв./1 лице	2,00
	за възрастни	лв./1 лице	4,00
4.	Обслужване на състезания и пробни изпити извън графика на МОН	лв./1 лице	По утвърден и съгласуван регламент
5.	Ползване на закритият плувен басейн в ОУ “Иван Сергеевич Тургенев“ гр. Разград от външни лица:		
	Деца, ученици	лв./посещение	4,00
	Възрастни	лв./посещение	8,00
	Абонаментни карти за деца, ученици	лв./месец	60,00
	Абонаментни карти за възрастни	лв./месец	120,00
	Абонаментни карти за деца, ученици	лв./седмица	18,00
	Абонаментни карти за възрастни	лв./седмица	35,00
	Ползване на цялото спортно съоръжение – закрит плувен басейн, за състезателна, обучителна дейност и други мероприятия от външни лица.	лв./час.	100,00

(4) Услуги в направление „Здравеопазване“:

№	Вид услуга	Мярка	Размер
1.	Детски ясли - купони за млечна кухня:		
	I-група – деца от 3 до 6 месечна възраст	лв./бр.	1,00
	II-група – деца от 6 м. до 1 год. възраст	лв./бр.	1,50
	III-група – деца от 1 до 3 год. възраст	лв./бр.	1,70

(5) Услуги предоставяни от Капански ансамбъл – Разград

№	Вид услуга	Мярка	Размер
1.	Вход за концерт с основна програма провеждан на територията на община Разград		
	за възрастни	лв./лице	6,00
	за учаци и пенсионери	лв./лице	4,00
2.	Вход за концерт с нова програма провеждан на територията на община Разград		
	за възрастни	лв./лице	10,00
	за учаци и пенсионери	лв./лице	5,00
3.	Вход за концерт в община Разград с гост солист/солисти	лв./лице	по договаряне
4.	Камерни концерти и участия	лв./час	по договаряне
5.	Образователни концерти за училища и детски градини	лв./лице	4,00
6.	Издръжка детска танцова група	лв./лице	2,00
7.	Клуб по танци	лв./лице	5,00
8.	Транспортни услуги	лв./км.	по договаряне

(6) Услуги предоставяни от Общинско радио Разград

№	Вид услуга	Мярка	Размер
1.	Кабелно радио-разпределение. <i>*От заплащането на тази цена на услуга се освобождават граждани с намалена работоспособност над 70 %, ветерани от войните, военноинвалиди и военнопострадали.</i>	лв./година	10,00
2.	Откриване или преместване на еднопрограмна радиоточка	лв./бр.	8,00 + цената на вложените материали
3.	Преименуване на радиоточка без смяна на адрес	лв./бр.	4,00
4.	Възстановяване на закрыта радиоточка	лв./бр.	3,00
5.	Монтаж на допълнителен контакт	лв./бр.	2,00
6.	Индивидуален музикален поздрав с песен по избор	лв./бр.	3,00
7.	Индивидуален музикален поздрав без избор на песен	лв./бр.	1,00
8.	Изготвяне на рекламен клип:		
	без музикално оформление	лв./бр.	15,00
	с музикално оформление	лв./бр.	30,00
9.	Еднократни съобщения	лв./бр.	2,00
10.	Еднократно излъчване на рекламен клип: <i>* При 20-кратно излъчване - 5 безплатни</i>		
	до 30 секунди	лв./бр.	3,00

	до 60 секунди	лв./бр.	6,00
11.	Презапис на музика върху диск	лв./бр.	2,00
12.	Предоставяне на радиовреме в изборни и политически кампании	лв./минута	6,00
13.	Озвучаване на митинги, събрания, концерти и др.	лв./час	100,00
14.	Изготвяне на музикално оформление	лв./бр.	15,00
15.	Подготовка, изработване и излъчване на хроника, рубрика, интервю, репортаж, предаване и др.	лв./бр.	по договаряне

(7) Услуги предоставяни от Художествена галерия „Професор Илия Петров“ - Разград:

№	Вид услуга	Мярка	Размер
1.	Продажба на картички	лв./бр.	1,00
2.	Ползване на експозиционни площи от първия етаж за цели, различни от предназначението на галерията:		
	физически лица:	лв./час	80,00
	юридически лица:	лв./час	100,00
3.	Входен билет (* Безплатен ден за посещение – четвъртък)		
	за учаци и пенсионери	лв./бр.	2,00
	за възрастни	лв./бр.	3,00
	за деца до 7 години и хора с увреждания	лв./бр.	безплатно
4.	Беседа	лв./бр.	5,00
5.	Изработване на външни рамки с материал на клиента	лв./бр.	10,00
6.	Продажба на творби от арт-базар	лв./бр.	30 % върху цената на автора
7.	Фотокопие на картина:		
	на хартиен носител	лв./бр.	4,00
	на цифров носител	лв./бр.	6,00
8.	Издаване на сертификат за пренос на произведение на изкуството през граница	лв./бр. произведение	20,00
9.	Юбилейна марка	лв./бр.	2,00

(8) Услуги предоставяни от Регионален исторически музей - Разград:

№	Вид услуга	Мярка	Размер
1.	Входен билет за Музей „Абритус”; Етнографски музей:		
	за деца до 7 год. и хора с увреждания	лв./бр.	безплатно
	за учаци и пенсионери	лв./бр.	2,00
	за възрастни	лв./бр.	6,00
2.	Входен билет за къща музей „Анание Явашов“:		
	за деца до 7 год. и хора с увреждания	лв./бр.	безплатно
	за учаци и пенсионери	лв./бр.	2,00
	за възрастни	лв./бр.	4,00
3.	Входен билет за Къща музей „Димитър Ненов”	лв./бр.	1,00
4.	Входен билет за Музейна сбирка „Станка и Никола Икономови”	лв./бр.	4,00

5.	Семеен билет с 2 и повече деца (*Включва Етнографски музей, Къща музей „Димитър Ненов“ и Музейна сбирка Станка и Никола Икономови)	лв./бр.	10,00
6.	Входен билет за временни изложби:		
	за деца до 7 год. и хора с увреждания	лв./бр.	безплатно
	за учаци и пенсионери	лв./бр.	2,00
	за възрастни	лв./бр.	5,00
	беседа	лв./бр.	6,00
7.	Входен билет за Интерактивен музей:		
	за възрастни	лв./бр.	10,00
	за групи над 10 души	лв./бр.	8,00
	деца и учаци над 7 години	лв./бр.	5,00
	деца до 7 години и хора с увреждания	лв./бр.	безплатно
	семеен билет	лв./бр.	20,00
	пенсионери	лв./бр.	5,00
8.	Беседа в експозиция	лв./група	10,00
9.	Беседа в експозиция на чужд език	лв./група	15,00
10.	Екскурзоводска беседа по маршрут в крепостта	лв./група	20,00
11.	Екскурзоводска беседа по маршрут в крепостта на чужд език	лв./група	25,00
12.	Пълна анимация	лв./група	12,00
13.	Предоставяне на копия от документи и снимки	лв./бр.	10,00
14.	Снимки на предмети и документи от фонда на музея	лв./бр.	5,00
15.	Ползване на музеен библиотечен фонд	лв./ден.	5,00
16.	Библиографска справка	лв./брой срок 5 дни	10,00
17.	Историческа справка	лв./брой срок 5 дни	10,00
18.	Нумизматични справки – писмени	лв./бр.	10,00
19.	Идентификация движима културна ценност	лв./брой.	10,00
20.	Обучителни курсове и програми с група посетители	лв./час 1 лице	40,00
21.	Участие в образователни програми за деца и ученици на територията на музейните обекти	лв./час 1 лице	10,00
22.	Предоставяне на видео и аудио материали от фонда за ползване извън музея:		
	на видеокасета	лв./бр.	3,00
	на аудиокасета	лв./бр.	2,00
23.	Организиране на тържества и чествания:		
	в музей „Абритус“	лв./бр.	120,00
	в останалите обекти	лв./бр.	60,00
24.	Фото или видеосесия в АР Абритус на открито с фотоапарат, камера, дрон и друга техника /на всеки започнал час/	лв./час.	50,00

25.	Снимки с оригинален експонат от фонда на музея или с анимационни материали	лв./бр.	5,00
26.	Снимки в експозиция с рекламна цел:		
	с фотоапарат	лв./бр.	10,00
	с видеокамера	лв./час.	50,00
27.	Отсичане на монета	лв./бр.	2,00
28.	Обличане на римско облекло	лв./бр.	4,00
29.	Наем за аудиогид	лв./бр.	6,00
30.	Наем на конферентна зала в Интерактивен музей	лв./ден	80,00

(9) Услуги предоставяни от Общински културен център - Разград:

№	Вид услуга	Мярка	Размер
1.	Предоставяне за ползване на помещения и съоръжения на Общински културен център:		
1.1.	Голяма зала:		
	зимен период	лв./час	350,00
	летен период	лв./час	250,00
1.2.	Фоайе:		
	зимен период	лв./час	150,00
	летен период	лв./час	120,00
1.3.	Мултимедия	лв./час	150,00
2.	Предоставяне за ползване на помещения и съоръжения на Общински културен център на общински бюджетни звена:		
2.1.	Голяма зала:		
	зимен период	лв./час	200,00
	летен период	лв./час	150,00
2.2.	Фоайе:		
	зимен период	лв./час	130,00
	летен период	лв./час	90,00
2.3.	Мултимедия	лв./час	100,00
3.	Предоставяне за ползване на зала Филхармония:		
3.1.	зимен период	лв./час	150,00
3.2.	летен период	лв./час	130,00
4.	Предоставяне за ползване на зала Филхармония на общински бюджетни звена:		
	зимен период	лв./час	60,00
	летен период	лв./час	50,00

(10) Услуги предоставяни от Общинско предприятие „Обреден дом“ – Разград:

1. Траурни ритуали:

№	Вид услуга	Мярка	Размер
1.	Организация на погребения		
	– нов гроб	лв./бр.	25.83
	– стар гроб	лв./бр.	28.38
2.	Откупуване на старо гробно място	лв./бр.	80,00
3.	Избор на гроб във ВИП парцел на гробищен парк (при възможност)	лв./бр.	1000,00

4.	Избор гроб нов - по централна алея, от двете страни на алеята	лв./бр.	416,67
5.	Избор гроб нов - в парцел, не до алея	лв./бр.	250,00
6.	Избор гроб нов - в нов парцел, до алея	лв./бр.	208,33
7.	Избор стар гроб неоткупен - в старите парцели на гробищен парк	лв./бр.	208,33
8.	Изкопаване и зариване на гробно място и оформяне на пирамида	лв./бр.	116,26
9.	Ръчно разкопаване на стар гроб, зариване на гробно място и оформяне на пирамида	лв./бр.	163,72
10.	Ръчно изкопаване и зариване на гробно място, и оформяне на пирамида в друго населено място	лв./бр.	185,23
11.	Изкопаване на ниша за мюсюлманско погребение	лв./бр.	15,37
12.	Поставяне на дъски при мюсюлманско погребение/ограда при християнско погребение	лв./бр.	27,99
13.	Строителна линия за монтаж на ограда	лв./бр.	12,00
14.	Монтаж на бетонна камера на гробно място	лв./бр.	53,15
15.	Полагане на урна в урнова ниша на Колумбарийна колона	лв./бр.	25,78
16.	Вадене на урна от урнова ниша на Колумбарийна колона	лв./бр.	25,78
17.	Избор на урнова ниша		
	1-ви и 4-ти ред на Колумбарийна колона	лв./бр.	650,00
	2-ри и 3-ти ред на Колумбарийна колона	лв./бр.	850,00
18.	Строителна линия за демонтаж на стар и направа на нов паметник на стар гроб	лв./бр.	7,43
19.	Отвеждане с духовник - длъжностното лице и духовникът извършват ритуал на гроба	лв./бр.	17,98
20.	Отвеждане с ритуал в зала - длъжностното лице произнася слово в залата и съпровожда покойника до гроба	лв./бр.	29,16
21.	Отвеждане до гроба - длъжностното лице изнася кратко слово	лв./бр.	25,00
22.	Маркиране (регистрация) на гробно място, без отвеждане	лв./бр.	13,76
23.	Издирване на гроб - справка по гробищни регистри и намиране на място по парцел, ред и гроб	лв./бр.	4,17
24.	Вадене на кости	лв./бр.	106,31
25.	Ексхумация	лв./бр.	160,49
26.	Полагане на кости в стар гроб	лв./бр.	45,83
27.	Полагане на урна в стар гроб	лв./бр.	54,16
28.	Полагане на урна в нов гроб	лв./бр.	45,83
29.	Пренасяне на престоил покойник	лв./бр.	54,17

30.	Превоз на ковчег в рамките на гр. Разград, до дома преди полагане на покойника.	лв./бр.	20,83
31.	Превоз на покойник от болнично заведение до дома с катафалката	лв./бр.	20,83
32.	Превоз от дома на покойника до Гробищния парк в деня на погребението с катафалка	лв./бр.	29,17
33.	Превоз извън града на ковчег с/без покойник до друго населено място	лв./км.	0,71
34.	Превоз на покойник в ковчег от адрес/болнично заведение за съхранение в хладилна камера на Гробищния парк	лв./бр.	19,10
35.	Превоз на покойник в ковчег от хладилна камера до гробното място в Гробищния парк	лв./бр.	5,72
36.	Превоз в общината на покойника до джамия/църква, престой и превоз до гробищен парк	лв./бр.	29,17
37.	Престой в хладилна камера 24 часа	лв./бр.	25,00
38.	Престой на покойник в зала	лв./бр.	20,83
39.	Тоалет на покойник – измиване и обличане на покойника		
	дневен	лв./бр.	34,45
	нощен	лв./бр.	50,34
37.	Аранжиране на ковчег - комплект за погребение/драперия, полагане на покойника	лв./бр.	23,33
38.	Носене покойник – къща, I етаж	лв./бр.	25,00
39.	Носене покойник – IV етаж	лв./бр.	37,50
40.	Носене покойник – VIII етаж	лв./бр.	45,83
41.	Носене покойник – над VIII етаж	лв./бр.	58,33
42.	Осигуряване на духовник	лв./бр.	8,33
43.	Наем стойка	лв./бр.	8,33
44.	Изработка на венец - малък	лв./бр.	35,83
45.	Изработка на венец - среден	лв./бр.	56,10
46.	Изработка на венец - голям	лв./бр.	71,26
47.	Надпис лента	лв./бр.	5,00
48.	Надпис табела	лв./бр.	5,00
49.	Некролог - черно бял		
	Формат А4	лв./бр.	0,33
	Формат А5	лв./бр.	0,21
50.	Некролог - цветен		
	Формат А4	лв./бр.	1,25
	Формат А5	лв./бр.	0,83
51.	Ламиниране	лв./бр.	0,83
52.	Разлепване на некролози комплект	лв./бр.	8,33
53.	Възпоминание - ритуал/слово в обредна зала или на гроба след 40 дни, 6 месеца, година	лв./бр.	25,00

54.	Поддръжка на гроб 1 месец	лв./бр.	10,00
55.	Поддръжка на гроб 3 месеца	лв./бр.	16,67
56.	Поддръжка на гроб 6 месеца	лв./бр.	25,00
57.	Поддръжка на гроб 1 год.	лв./бр.	41,67
58.	Равнение на гроб	лв./бр.	20,83
59.	Насипване на пръст	лв./бр.	25,00
60.	Косене с механична коса	лв./час	12,50

2. Радостни ритуали:

№	Вид услуга	Мярка	Размер
1.	Ритуал изнесен - извън обредната зала, в заведение	лв./бр.	144,95
2.	Сватбен ритуал пълен - в обредната зала, с пръстени, свещи, чаши, гости	лв./бр.	83,33
3.	Сватбен ритуал кратък - в обредната зала, като пълен ритуал, но с кратко слово.	лв./бр.	58,33
4.	Ритуал - 4-ма - в обредната зала, само с кумове или родители	лв./бр.	41,67
5.	Брак без ритуал - подписват само младоженците пред длъжностно лице, без съпътстващите атрибути	лв./бр.	25,00
6.	Именуване на дете - обред по утвърждаване името, връчване медальонче	лв./бр.	20,83
7.	Юбилей в заведение - ритуал на "сребърна", "златна" сватба, извън обредната зала	лв./бр.	25,00
8.	Такса видеозаснемане - за влизане на видеооператор в обредната зала	лв./бр.	20,83
9.	Такса фотозаснемане - за влизане на фотооператор в обредната зала	лв./бр.	20,83
10.	Такса видео при именуване	лв./бр.	12,50
11.	Такса фото при именуване	лв./бр.	12,50

(11) Услуги предоставяни от Общинско предприятие „Паркстрой“ – Разград:

№	Вид услуга	Мярка	Размер
1.	Ръчна обработка и озеленяване с тревна смес с материал на заявителя	лв./дка	1048,96
2.	Механизирана обработка и озеленяване с тревна смес с материал на заявителя	лв./дка	850,36
3.	Обработка с премахване на горен почвен слой и засипване с хумусен слой	лв./дка	1890,36
4.	Обработка на терен и зачимяване с материал на заявителя	лв./дка	2972,00
5.	Косене с роторна косачка	лв./дка	43,00
6.	Косене с моторна косачка	лв./дка	50,00
7.	Косене със самоходна косачка	лв./дка	16,00
8.	Косене с тракторна косачка	лв./моточас на 1 дка	13,00
9.	Косене с мини челен товарач	лв./моточас	10,00

		на 3 дка	
10.	Подготовка на терен и засаждане на едногодишни цветя с материал на заявителя	лв./кв.м	5,00
11.	Подготовка на терен и засаждане на многогодишни цветя с материал на заявителя	лв./кв.м	7,00
	Засаждане на саксийни цветя в кашпи с материал на заявителя	лв./бр.	5,50
	Засаждане на храсти с материал на заявителя	лв./бр.	0,97
	Засаждане на дървета с бала почва с материал на заявителя	лв./бр.	22,02
	Засаждане на дървета на гол корен с материал на заявителя	лв./бр.	4,22
	Резитба на храсти и изнасяне на отпадъци - ръчно	лв./бр.	0,90
	Резитба на храсти и изнасяне на отпадъци - механизировано	лв./кв.м.	1,00
	Пръскане на тревни площи с препарати за растителна защита	лв./10 л.	3,51
	Укрояване за мероприятия на закрито	лв./ч.ч.	5,00
	Укрояване за мероприятия на открито	лв./ч.ч.	69,00
	Резитба на дърво с автостълба чрез отрязване на секции	лв./бр.	80,00
	Изкоп на канал с мини чепен товарач	лв./моточас	28,00
	Фрезование на дънери с мини чепен товарач	лв./куб.м	28,00
	Дробене на окастрени клони от дървесна растителност с Дробилна машина	лв./10 пр.куб.м.	40,00
	Диагностика състоянието на дърво с резистограф	лв./бр.	4,00
	Ползване на Автовишка:		
	за 1 час	лв./час	30,00
	за 1 ден	лв./машиносмяна	200,00

(12) Услуги предоставяни от Общинско предприятие „Бизнес зона „Перистър“
– Разград:

№	Вид услуга	Мярка	Размер
1.	Ползване на конферентна зала 40 места с мултимедия.		
	летен сезон	лв./час	32,50
	зимен сезон	лв./час	35,83
2.	Косене с моторна бензинова коса	лв./дка	30,00
3.	Косене с трактор косачка	лв./дка	5,00
4.	Снегочистване с малогабаритен роторен снегорин	лв./дка	38,00

(13) Услуги предоставяни от Общинско предприятие „Общински пазари – Разград“:

№	Вид услуга	Мярка	Размер
1.	Ползване на търговска маса за продажба на селскостопанска продукция на Централен пазар	лв./месец	133,33
		лв./ден	6,67
2.	Запазване на търговска маса за продажба на селскостопанска продукция на Централен пазар през периода на неизползване	лв./месец	41,66
		лв./ден	3,33
3.	Ползване на търговска маса за продажба на промишлени стоки на Централен пазар	лв./месец	150,00
		лв./ден	8,33
4.	Ползване на дървени къщички за търговска дейност на Централен пазар	лв./месец	141,66
		лв./ден	10,83
5.	Ползване на търговска маса за продажба на селскостопанска продукция на пазар в ж.к „Орел“	лв./месец	30,00
		лв./ден	2,00
6.	Ползване на търговска маса за продажба на промишлени стоки на пазар в ж.к „Орел“	лв./месец	35,00
		лв./ден	2,50
7.	Ползване на Обществена тоалетна на Централен пазар		
	от наематели на маси и магазини	лв./месец	8,33
	от наематели на маси и магазини	лв./посещение	0,42
	от външни лица	лв./посещение	0,83
8.	Вход на Централен пазар с МПС от наематели на маси и магазини	лв./месец	12,50
		лв./еднократно	0,84

(14) Услуги предоставяни от Приют за бездомни животни и скитащи кучета – Разград:

№	Вид услуга	Мярка	Размер
1.	Залавяне на куче	лв./бр.	35,66
2.	Регистрация на куче	лв./бр.	15,51
3.	Престой на куче	лв./ден	9,19
		лв./месец	97,79
4.	Кастриране на мъжко куче:		
	до 20 кг.	лв./бр.	25,60
	от 20 до 40 кг.	лв./бр.	29,60
	над 40 кг.	лв./бр.	31,80
5.	Кастриране (овариохистеректомия) на женско куче:		
	до 20 кг.	лв./бр.	53,69
	от 20 до 40 кг.	лв./бр.	64,04
	над 40 кг.	лв./бр.	73,69
6.	Ваксинация по схема		
	Ваксина 1 - гана, парвовироза	лв./бр.	17,34
	Ваксина 2 - гана, парвовироза, инфекциозен хепатит	лв./бр.	17,84
	Ваксина 3 - гана, парвовироза,	лв./бр.	19,13

	инфекциозен хепатит, параинфлуенца		
	Ваксина 4 - гана, парвовироза, инфекциозен хепатит, параинфлуенца, лептоспироза и бяс	лв./бр.	29,13
7.	Ваксина бяс	лв./бр.	4,40
8.	Събиране на трупове и транспортиране до екарисаж	лв./бр.	55,69

(15) Услугите по ал.1 - ал.14 са облагаеми доставки по ЗДДС и върху определените в наредбата цени се начислява ДДС, с изключение на тези попадащи в обхвата на Глава четвърта „Освободени доставки и придобивания“ от Закона за данъка върху добавената стойност.

Заключителна разпоредба:

§ 18. Наредбата за изменение и допълнение на Наредба № 14 на Общински съвет Разград за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Разград, влиза в сила три дни от разгласяването ѝ чрез местните печатни издания или по друг подходящ начин, съгласно разпоредбата на чл. 78, ал. 3 от АПК.

Вносител:

Денчо Бояджиев

Кмет на Община Разград